



Οδηγός χρήσης

ES4131

Εισαγωγή

Έχει καταβληθεί κάθε προσπάθεια, για να διασφαλιστεί ότι οι πληροφορίες αυτού του εγγράφου είναι πλήρεις, ακριβείς και ενημερωμένες. Ο κατασκευαστής δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τα αποτελέσματα σφαλμάτων που βρίσκονται πέρα από τον έλεγχό του. Επίσης, ο κατασκευαστής δεν μπορεί να εγγυηθεί ότι οι αλλαγές στο λογισμικό και στον εξοπλισμό που γίνονται από άλλους κατασκευαστές και αναφέρονται σε αυτό τον οδηγό δεν θα επηρεάσουν την εφαρμοσιμότητα των πληροφοριών σε αυτόν. Η αναφορά προϊόντων λογισμικού που κατασκευάζονται από άλλες εταιρείες δεν συνιστά απαραίτητα έγκριση εκ μέρους του κατασκευαστή.

Παρόλο που έχει καταβληθεί κάθε προσπάθεια, ώστε το παρόν εγχειρίδιο να είναι όσο το δυνατόν πιο ακριβές και χρήσιμο, δεν παρέχουμε καμία εγγύηση οποιουδήποτε τύπου, ρητή ή σιωπηρή, σχετικά με την ακρίβεια ή την πληρότητα του πληροφοριών που περιέχει.

Τα πιο ενημερωμένα προγράμματα οδήγησης και εγχειρίδια διατίθενται στη διεύθυνση:

www.okiexecutiveseries.com

07108805 Iss.01. Copyright © 2010 OKI Europe Ltd. Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος.

Η επωνυμία OKI είναι κατοχυρωμένο εμπορικό σήμα της OKI Electric Industry Company, Ltd.

Η επωνυμία OKI Printing Solutions είναι εμπορικό σήμα της OKI Data Corporation.

Η επωνυμίες Hewlett-Packard, HP, και LaserJet είναι κατοχυρωμένα εμπορικά σήματα της Hewlett-Packard Company.

Οι επωνυμίες Microsoft, MS-DOS και Windows είναι κατοχυρωμένα εμπορικά σήματα της Microsoft Corporation.

Η επωνυμία ENERGY STAR είναι εμπορικό σήμα της Υπηρεσίας Προστασίας Περιβάλλοντος των Ηνωμένων Πολιτειών.

Οι επωνυμίες Apple, Macintosh, Mac και Mac OS είναι κατοχυρωμένα εμπορικά σήματα της Apple Computer.

Άλλα ονόματα προϊόντων και εμπορικές επωνυμίες είναι κατοχυρωμένα εμπορικά σήματα ή εμπορικά σήματα των αντίστοιχων κατόχων τους.



Στο πλαίσιο του προγράμματος ENERGY STAR, ο κατασκευαστής έχει καθορίσει ότι το προϊόν αυτό πληροί τις κατευθυντήριες οδηγίες ENERGY STAR για την ενεργειακή απόδοση.



Το προϊόν αυτό συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις των Οδηγιών 2004/108/EK (EMC), 2006/95/EK (LVD) και 1999/5/EK (R&TTE) και 2009/125/EK (EuP) του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκαν ανάλογα με την περίπτωση, για την προσέγγιση των νομοθεσιών των κρατών μελών σχετικά με την Ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα, τη Χαμηλή τάση, τον Ραδιοφωνικό και τηλεπικοινωνιακό τερματικό εξοπλισμό και τα Προϊόντα που καταναλώνουν ενέργεια.

Για την αξιολόγηση της συμμόρφωσης του προϊόντος με τις απαιτήσεις της οδηγίας EMC 2004/108/EK χρησιμοποιήθηκαν τα παρακάτω καλώδια. Η συμμόρφωση μπορεί να επηρεαστεί από τη χρήση διαφορετικών διαμορφώσεων.

ΤΥΠΟΣ ΚΑΛΩΔΙΟΥ	ΜΗΚΟΣ (ΜΕΤΡΑ)	ΠΥΡΗΝΑΣ	ΘΩΡΑΚΙΣΗ
Τροφοδοσία	1,8	✘	✘
USB	5	✘	✓
Παράλληλη σύνδεση	1,8	✘	✓
LAN	15	✘	✘

Πρώτες βοήθειες σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης

Απαιτείται προσοχή κατά το χειρισμό της σκόνης γραφίτη:

Σε περίπτωση κατάποσης, χορηγήστε μικρές ποσότητες κρύου νερού και ζητήστε ιατρική βοήθεια. ΜΗΝ επιχειρήσετε να προκαλέσετε εμετό.



Σε περίπτωση εισπνοής, μεταφέρετε το άτομο σε ανοικτό χώρο για καθαρό αέρα. Ζητήστε ιατρική βοήθεια.

Σε περίπτωση εισχώρησης στα μάτια, πλύνετε με μεγάλες ποσότητες νερού για τουλάχιστον 15 λεπτά κρατώντας τα βλέφαρα ανοικτά. Ζητήστε ιατρική βοήθεια.

Καθαρίστε τις διαρροές με κρύο νερό και σαπούνι, ώστε να μειωθεί ο κίνδυνος σχηματισμού κηλίδων στο δέρμα ή τα ρούχα.

Κατασκευαστής

OKI Data Corporation,
4-11-22 Shibaura, Minato-ku,
Tokyo 108-8551,
Ιαπωνία

Εισαγωγέας για την ΕΕ/εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος

OKI Europe Limited (δραστηριοποιείται ως OKI Printing Solutions)
Blays House
Wick Road
Egham
Surrey, TW20 0HJ
Ηνωμένο Βασίλειο

Για πωλήσεις, υποστήριξη και γενικές ερωτήσεις, επικοινωνήστε με τον τοπικό διανομέα.

Πληροφορίες σχετικά με το περιβάλλον



Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	2
Πρώτες βοήθειες σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.....	3
Κατασκευαστής.....	3
Εισαγωγέας για την ΕΕ/εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος.....	3
Πληροφορίες σχετικά με το περιβάλλον.....	3
Περιεχόμενα.....	4
Σημειώσεις, ενδείξεις Προσοχής και Προειδοποιήσεις.....	6
Εισαγωγή.....	7
Χαρακτηριστικά εκτυπωτή.....	7
Χρήση του εκτυπωτή.....	7
Πληροφορίες σχετικά με το εγχειρίδιο.....	8
Ηλεκτρονική χρήση.....	8
Εκτύπωση σελίδων.....	9
Χρησιμοποιούμενες συντομεύσεις.....	9
Στοιχεία εκτυπωτή.....	10
Πίνακας χειρισμού.....	12
Αλλαγή γλώσσας.....	12
Πίνακας χειρισμού.....	12
Στοιχεία πίνακα.....	12
Λειτουργίες Μενού.....	14
Εκτύπωση ρυθμίσεων μενού.....	21
Συστάσεις για το χαρτί.....	22
Τύποι χαρτιού και φακέλων.....	22
Διαφάνειες και αυτοκόλλητες ετικέτες.....	22
Ευχετήριες κάρτες.....	23
Τοποθέτηση χαρτιού.....	23
Δίσκος χαρτιού.....	23
Δίσκος πολλαπλών χρήσεων.....	25
Ρύθμιση τροφοδοσίας χαρτιού, μεγέθους και μέσου.....	26
Διεπαφές.....	29
Προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή.....	30
Λειτουργικά συστήματα Windows.....	30
Εγκατεστημένες επιλογές.....	30
Λειτουργικά συστήματα Macintosh.....	30
Εγκατεστημένες επιλογές.....	30
Επιλογή προγράμματος οδήγησης για Mac.....	30
Λειτουργία.....	31
Ρυθμίσεις εκτυπωτή στα Windows.....	31
Προτιμήσεις εκτύπωσης στις εφαρμογές των Windows.....	31
Εξομοίωση PCL.....	31
Εξομοίωση PS.....	35
Ρυθμίσεις από τον πίνακα ελέγχου των Windows.....	38
Ρυθμίσεις εκτυπωτή σε Macintosh.....	41
Εκτύπωση 2 όψεων.....	42
Αυτόματη αμφίπλευρη εκτύπωση.....	42
Χειροκίνητη αμφίπλευρη εκτύπωση με χρήση του δίσκου χαρτιού (μόνο για τα Windows).....	42
Χειροκίνητη αμφίπλευρη εκτύπωση.....	44

Ενθέσεις και Μακροεντολές (μόνο για τα Windows)	46
Τι είναι οι ενθέσεις και οι μακροεντολές;	46
Δημιουργία ενθέσεων PostScript	46
Δημιουργία της εικόνας ένθεσης	46
Δημιουργία και φόρτωση του έργου	47
Δοκιμαστική εκτύπωση της ένθεσης	47
Προσδιορισμός ενθέσεων	47
Εκτύπωση με ενθέσεις PostScript	48
Δημιουργία ενθέσεων PCL	49
Δημιουργία της εικόνας ένθεσης	49
Δημιουργία και φόρτωση μακροεντολών	49
Δοκιμαστική εκτύπωση της μακροεντολής	50
Προσδιορισμός ενθέσεων	50
Εκτύπωση με ενθέσεις PCL	51
Αναλώσιμα και συντήρηση	52
Χρόνος αντικατάστασης της κασέτας γραφίτη	52
Αντικατάσταση της κασέτας γραφίτη	52
Χρόνος αντικατάστασης του τυμπάνου απεικόνισης	55
Αντικατάσταση τυμπάνου απεικόνισης	55
Καθαρισμός της συστοιχίας διόδων LED	57
Αντιμετώπιση προβλημάτων	58
Κατάσταση και μηνύματα σφαλμάτων	58
Εμπλοκές χαρτιού	58
Εμπλοκή εισόδου	59
Εμπλοκή τροφοδοσίας ή εμπλοκή εξόδου	59
Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης	64
Προβλήματα τροφοδοσίας χαρτιού	65
Προβλήματα λογισμικού	66
Προβλήματα υλικού	66
Εγκατάσταση προαιρετικών επιλογών	67
Διαδικασία εγκατάστασης	67
Προδιαγραφές	68
Γενικά	68
Πληροφορίες για το χαρτί και τους δίσκους	69
Σημειώσεις/σύμβολα/όροι	71
Ευρετήριο	72

Σημειώσεις, ενδείξεις Προσοχής και Προειδοποιήσεις

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Μια σημείωση παρέχει πρόσθετες πληροφορίες, οι οποίες συμπληρώνουν το κύριο κείμενο.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Μια ένδειξη προσοχής παρέχει πρόσθετες πληροφορίες, οι οποίες εάν δεν εφαρμοστούν, μπορεί να προκληθεί δυσλειτουργία ή ζημιά στον εξοπλισμό.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ!

Μια προειδοποίηση παρέχει πρόσθετες πληροφορίες, οι οποίες εάν δεν εφαρμοστούν, υπάρχει κίνδυνος τραυματισμού.

Για να διασφαλιστεί η προστασία του προϊόντος και η πλήρης αξιοποίηση των λειτουργιών του, το μοντέλο αυτό έχει σχεδιαστεί για λειτουργία μόνο με γνήσιες κασέτες γραφίτη. Άλλες κασέτες γραφίτη, παρόλο που θεωρούνται “συμβατές”, μπορεί να μη λειτουργούν, ενώ ακόμη και εάν λειτουργούν, μπορεί να μειωθεί η απόδοση του προϊόντος και η ποιότητα εκτύπωσης.

Οι προδιαγραφές υπόκεινται σε αλλαγή χωρίς ειδοποίηση. Όλα τα εμπορικά σήματα αναγνωρίζονται ως ιδιοκτησία των κατόχων τους.

Εισαγωγή

Συγχαρητήρια για την αγορά του παρόντος ασπρόμαυρου εκτυπωτή.

Ο νέος σας εκτυπωτής έχει σχεδιαστεί με μια σειρά προηγμένων λειτουργιών για τη δημιουργία καθαρών ασπρόμαυρων εκτυπώσεων σε υψηλή ταχύτητα και σε μια μεγάλη ποικιλία μέσων εκτύπωσης.

Με σκοπό την ενημέρωσή σας, περίληψη των βασικών λειτουργιών του εκτυπωτή σας παρέχεται κατωτέρω.

Χαρακτηριστικά εκτυπωτή

- > Μνήμη: 64 MB.
- > Ανάλυση: 1200 x 1200 dpi.
- > Χειρισμός χαρτιού: 250 φύλλα (80 g/m²).
- > Εξομοίωση: Τυπική Γλώσσα ελέγχου εκτυπωτή PCL5e, PCLXL, Epson FX, IBM ProPrinter και PostScript3.
- > Γραμμωτοί κώδικες: Ενσωματωμένοι για την εξομοίωση SIDM.
- > Flash DIMM: 4,6 MB ώστε να επιτρέπεται η αποθήκευση επιπλέον γραμματοσειρών ή γραμμωτών κωδικών.
- > Διασυνδέσεις USB 2.0 υψηλής ταχύτητας και παράλληλη.
- > Δίκτυο 10/100 BASE-TX: σας επιτρέπει να μοιράζεστε αυτή την πολύτιμη πηγή με τους χρήστες του δικτύου του γραφείου σας.
- > Δίσκος πολλαπλών χρήσεων: ώστε να επεκτείνεται η ποικιλία των μέσων που μπορεί να καλύψει ο εκτυπωτής σας (χωρητικότητα 100 φύλλα (64 g/m²) ή 10 φάκελοι), ενώ μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί και ως χειροκίνητος δίσκος αμφίπλευρης εκτύπωσης.
- > Αυτόματη αμφίπλευρη εκτύπωση.

Επίσης, διατίθενται οι παρακάτω προαιρετικές λειτουργίες:

- > 64, 128, 256 MB RAM DIMM: για την επέκταση της κύριας μνήμης του εκτυπωτή και την επιτάχυνση της επεξεργασίας μεγάλων αρχείων.
- > Δεύτερος δίσκος χαρτιού: για να αυξήσετε τη χωρητικότητα διαχείρισης χαρτιού του εκτυπωτή κατά 530 φύλλα (80 g/m²).

Χρήση του εκτυπωτή

Με σκοπό να σας βοηθήσει να αξιοποιήσετε στο μέγιστο δυνατό βαθμό τον εκτυπωτή σας, ο κατασκευαστής παρέχει μια ποικιλία μέσων υποστήριξης. Περίληψη αυτού του υλικού και του σκοπού που εξυπηρετεί παρέχεται στα παρακάτω κεφάλαια.

Πληροφορίες σχετικά με το εγχειρίδιο

Αυτό το εγχειρίδιο είναι οι οδηγίες χρήσης (ανατρέξτε στην ιστοσελίδα OKI Printing Solutions, www.okiexecutiveseries.com, για την πλέον ενημερωμένη έκδοση) του εκτυπωτή σας και αποτελεί μέρος της συνολικής υποστήριξης χρήστη που περιγράφεται κατωτέρω:

- > **Οδηγός γρήγορης εγκατάστασης:** περιγράφει την αποσυσκευασία, σύνδεση και ενεργοποίηση του εκτυπωτή.
- > **Εγχειρίδιο ασφάλειας εγκατάστασης:** παρέχει πληροφορίες για ασφαλή χρήση του προϊόντος. Πρόκειται για ένα έντυπο εγχειρίδιο που περιλαμβάνεται στη συσκευασία του προϊόντος.
- > Ο παρόν **Οδηγός χρήστη:** για να σας βοηθήσει στη λειτουργία του εκτυπωτή και στη βέλτιστη αξιοποίηση των χαρακτηριστικών του. Επίσης, περιλαμβάνει οδηγίες για την αντιμετώπιση προβλημάτων και τη συντήρηση, ώστε να διασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του προϊόντος. Επιπλέον, παρέχονται πληροφορίες για προσθήκη προαιρετικών εξαρτημάτων καθώς μεταβάλλονται οι ανάγκες εκτύπωσης.
- > **Εγχειρίδιο δικτύου:** παρέχει πληροφορίες για εξοικείωση με τη λειτουργία της ενσωματωμένης κάρτας διασύνδεσης δικτύου.
- > **Οδηγοί τοποθέτησης:** παρέχονται μαζί με αναλώσιμα υλικά και προαιρετικά εξαρτήματα και περιγράφουν τον τρόπο τοποθέτησής τους.
- > **Ηλεκτρονική βοήθεια:** ηλεκτρονικές πληροφορίες σε σχέση με το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή και το λογισμικό Status Monitor (Παρακολούθηση Κατάστασης).

Ηλεκτρονική χρήση

Το παρόν εγχειρίδιο προορίζεται για ανάγνωση επί της οθόνης με χρήση του προγράμματος Adobe Acrobat Reader. Χρησιμοποιήστε τα εργαλεία πλοήγησης και προβολής του προγράμματος Acrobat.

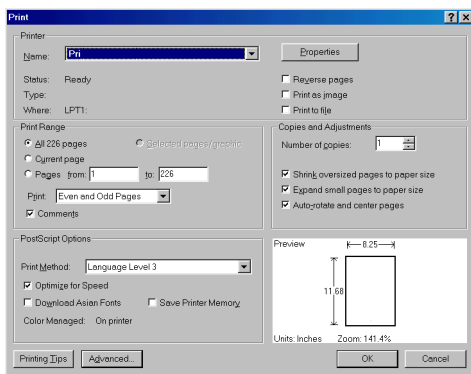
Μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση σε συγκεκριμένες πληροφορίες με δύο τρόπους:

- > Στη λίστα σελιδοδεικτών στην κάτω αριστερή πλευρά της οθόνης σας, επιλέξτε το θέμα που σας ενδιαφέρει για να μεταβείτε σε αυτό. (Εάν δεν διατίθενται σελιδοδείκτες, χρησιμοποιήστε τον Πίνακα περιεχομένων.)
- > Στη λίστα σελιδοδεικτών, επιλέξτε το Ευρετήριο για να μεταβείτε σε αυτό. (Εάν δεν διατίθενται σελιδοδείκτες, χρησιμοποιήστε τον Πίνακα περιεχομένων.) Εντοπίστε τον όρο που σας ενδιαφέρει στο αλφαβητικό ευρετήριο και επιλέξτε τον αντίστοιχο αριθμό σελίδας για να μεταβείτε στη σελίδα που περιλαμβάνει το θέμα.

Εκτύπωση σελίδων

Μπορείτε να εκτυπώσετε ολόκληρο το εγχειρίδιο, μεμονωμένες σελίδες ή ενότητες. Η διαδικασία είναι η εξής:

1. Από τη γραμμή εργαλείων, επιλέξτε **Αρχείο > Εκτύπωση** (ή πατήστε τα πλήκτρα Ctrl + P).
2. Επιλέξτε τις σελίδες που θέλετε να εκτυπώσετε:
 - (a) **Όλες τις σελίδες**, για ολόκληρο το εγχειρίδιο.
 - (b) **Τρέχουσα σελίδα**, για τη σελίδα στην οποία βρίσκεστε.



- (c) **Σελίδες από και έως**, για το εύρος σελίδων που καθορίζετε πληκτρολογώντας τους αντίστοιχους αριθμούς σελίδας.

3. Επιλέξτε **OK**.

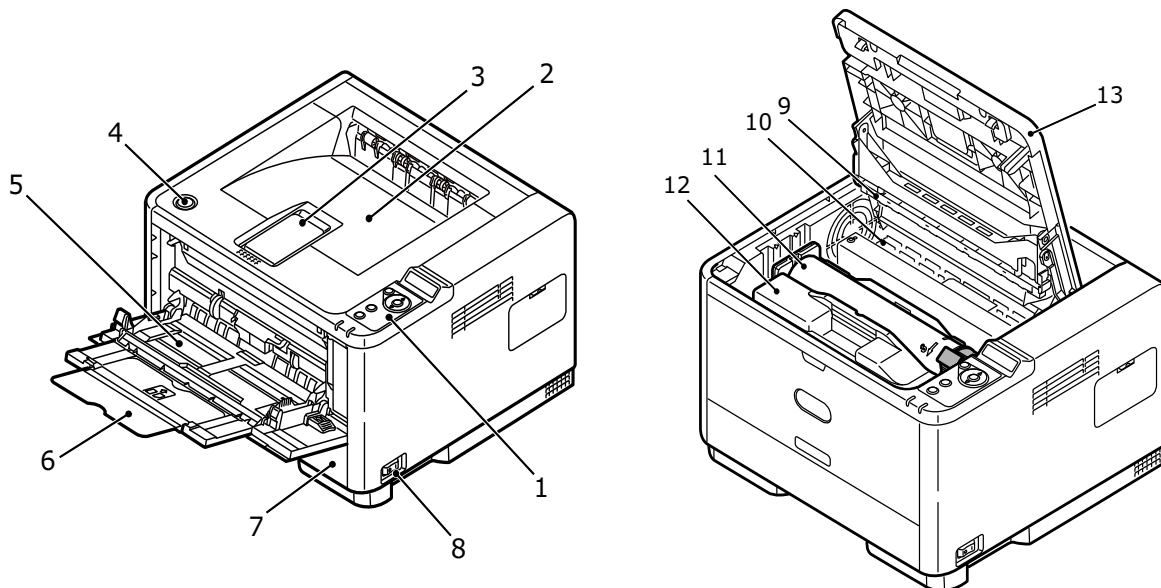
Χρησιμοποιούμενες συντομεύσεις

Στο παρόν εγχειρίδιο χρησιμοποιούνται οι ακόλουθες συντομεύσεις:

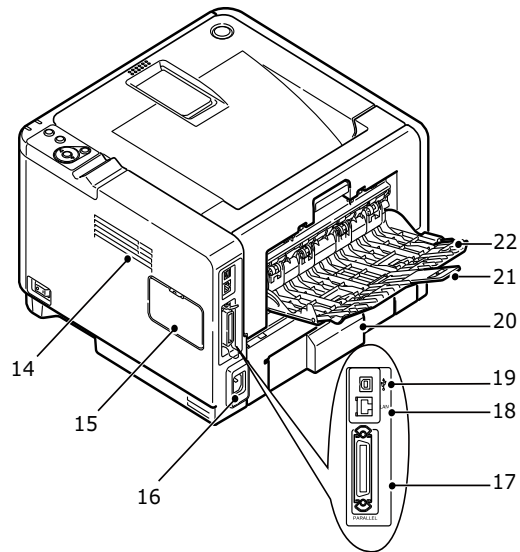
ΣΥΝΤΟΜΕΥΣΗ	ΣΗΜΑΣΙΑ
Ctrl	Control
dpi	dots per inch (κουκίδες ανά ίντσα)
DIMM	Dual In-line Memory Module (Διπλή μονάδα μνήμης εν σειρά)
LED	Φωτοεκπέμπουσα δίοδος
NIC	Network Interface Card (Κάρτα διεπαφής δικτύου)
PCL	Printer Control Language (Γλώσσα ελέγχου εκτυπωτή)
PS	PostScript
PSE	PostScript Emulation (Εξομίωση PostScript)
RAM	Random Access Memory (Μνήμη τυχαίας προσπέλασης)

Στοιχεία εκτυπωτή

Τα σημαντικά στοιχεία τους προσδιορίζονται στις παρακάτω απεικονίσεις.



1. Πίνακας χειριστή
2. Δίσκος στοίβαξης εξόδου (150 φύλλα, με όψη προς τα κάτω)
3. Επέκταση δίσκου στοίβαξης εξόδου
4. Κουμπί απασφάλισης πάνω καλύμματος
5. Δίσκος πολλαπλών χρήσεων (100 φύλλα) (παρουσιάζεται σε ανοικτή θέση)
6. Επέκταση δίσκου πολλαπλών χρήσεων
7. Δίσκος χαρτιού 250 φύλλα
8. Διακόπτης ενεργοποίησης/απενεργοποίησης
9. συστοιχία LED
10. Μονάδα σταθεροποιητή
11. Κασέτα γραφίτη
12. Τύμπανο απεικόνισης
13. Πάνω κάλυμμα



- 14. Ανεμιστήρας ψύξης
- 15. Πίνακας μνήμης (για την αναβάθμιση της μνήμης RAM DIMM του εκτυπωτή)
- 16. Σύνδεση καλωδίου τροφοδοσίας
- 17. Σύνδεση παράλληλης διασύνδεσης
- 18. Σύνδεση διασύνδεσης LAN
- 19. Σύνδεση διασύνδεσης USB
- 20. Επέκταση δίσκου χαρτιού
- 21. Επέκταση δίσκου με την πίσω όψη προς τα επάνω
- 22. Δίσκος για το χαρτί με την πίσω όψη προς τα επάνω

Πίνακας χειρισμού

Αυτό το κεφάλαιο περιγράφει τη λειτουργία του πίνακα χειριστή του εκτυπωτή σας.

Αλλαγή γλώσσας

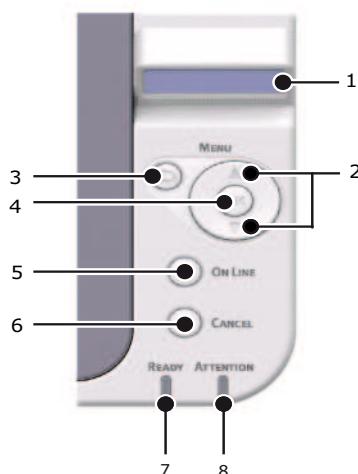
Η προεπιλεγμένη γλώσσα που χρησιμοποιεί ο εκτυπωτής για την προβολή μηνυμάτων και για την εκτύπωση αναφορών είναι η Αγγλική. Εάν απαιτείται, αυτή η ρύθμιση μπορεί να αλλάξει σε:

Γερμανικά	Δανέζικα
Γαλλικά	Ολλανδικά
Ιταλικά	Τούρκικα
Ισπανικά	Πορτογαλικά
Σουηδικά	Πολωνικά
Ρωσικά	Ελληνικά
Φινλανδικά	Τσέχικα
Ουγγρικά	Νορβηγικά

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

1. Ο Οδηγός ρύθμισης γλώσσας του πίνακα χειριστή εκτελείται αυτόματα όταν εγκαθιστάτε το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Ακολουθήστε τις οδηγίες που παρέχονται από το πρόγραμμα για να ρυθμίσετε την επιλεγμένη γλώσσα.
2. Η παραπάνω λίστα δεν είναι ούτε οριστική αλλά ούτε και εξαντλητική.

Πίνακας χειρισμού



Ο πίνακας χειριστή των αποτελείται από έναν πίνακα ελέγχου που ελέγχεται από ένα μενού, μια οθόνη LCD και δύο ενδείξεις LED.

Στοιχεία πίνακα

1. **Οθόνη υγρών κρυστάλλων.** Πίνακας (LCD). Δύο σειρές που περιέχουν μέχρι και 16 αλφαριθμητικά στοιχεία προβάλλουν την κατάσταση εκτύπωσης, τα στοιχεία μενού στη λειτουργία μενού και μηνύματα σφαλμάτων.
2. **Κουμπιά κύλησης μενού.** Πατήστε για μικρό χρονικό διάστημα για να περάσετε σε λειτουργία **MENÜ**. Πατήστε ξανά για να επιλέξετε το επόμενο μενού. Πατήστε για περισσότερο από 2 δευτερόλεπτα για να πλοηγηθείτε στα διάφορα μενού.

3. **Κουμπί Πίσω.** Πατήστε για μικρό χρονικό διάστημα για να επιστρέψετε στο προηγούμενο στοιχείο μενού υψηλότερου επιπέδου ή για να βγείτε από το μενού, όταν βρίσκεστε σε λειτουργία ΜΕΝΟΥ. Στη λειτουργία ΣΕ ΣΥΝΔΕΣΗ ή ΕΚΤΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ λειτουργία/ΜΕΝΟΥ: όταν πατηθεί για 4 δευτερόλεπτα, ο εκτυπωτής ξεκινά διαδικασία απενεργοποίησης.
4. **Κουμπί ΟΚ.** Στη λειτουργία ΣΕ ΣΥΝΔΕΣΗ ή ΕΚΤΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ: πατήστε για μικρό διάστημα για να προσπελάσετε τη λειτουργία ΜΕΝΟΥ. Στη λειτουργία ΜΕΝΟΥ: πατήστε για μικρό χρονικό διάστημα για να επιλέξετε το μενού ή τη ρύθμιση που υποδεικνύεται στην οθόνη LCD. Όταν πατηθεί για 2 δευτερόλεπτα ή περισσότερο, επιστρέφει στο προηγούμενο στοιχείο μενού.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Όταν πατηθεί με προβολή ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (πατήστε και κρατήστε για πέντε δευτερόλεπτα), αναγκάζει τον εκτυπωτή να εκτυπώσει τα υπόλοιπα δεδομένα που υπάρχουν σε αυτόν.

5. **Κουμπί σε σύνδεση.** Πατήστε για να τελέσετε εναλλαγή μεταξύ των καταστάσεων ΣΕ ΣΥΝΔΕΣΗ και ΕΚΤΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ. Πατήστε για να βγείτε από το μενού και να προβάλλετε την ένδειξη ΣΕ ΣΥΝΔΕΣΗ, όταν βρίσκεστε σε λειτουργία ΜΕΝΟΥ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Όταν πατηθεί σε λειτουργία Μενού, το κουμπί Σε σύνδεση επαναφέρει τον εκτυπωτή σε κατάσταση ΣΕ ΣΥΝΔΕΣΗ. Επίσης, όταν υπάρχει σφάλμα που υποδεικνύει λάθος μέγεθος χαρτιού, ο χειρισμός του κουμπιού Σε σύνδεση αναγκάζει τον εκτυπωτή να εκτυπώσει.

Κατά τη χειροκίνητη τροφοδοσία χαρτιού, το κουμπί Σε σύνδεση ξεκινά την εκτύπωση.

6. **Κουμπί Άκυρο.** Κατά την εκτύπωση, ακυρώνει μια εργασία εκτύπωσης. Πατήστε το για να βγείτε από τη λειτουργία ΜΕΝΟΥ και να περάσετε σε λειτουργία ΣΕ ΣΥΝΔΕΣΗ, όταν βρίσκεστε σε λειτουργία ΜΕΝΟΥ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Όποτε υπάρχει σφάλμα και υπάρχει εργασία εκτύπωσης σε ουρά, το κουμπί Άκυρο διαγράφει την πρώτη εργασία στην ουρά.

7. **Ένδειξη έτοιμο (πράσινη).** Αναμμένη σημαίνει ότι ο εκτυπωτής είναι έτοιμος να δεχθεί δεδομένα. **Αναλαμπή** σημαίνει επεξεργασία δεδομένων. **Σβηστή** σημαίνει Εκτός σύνδεσης.
8. **Ένδειξη προσοχής (κόκκινη).** Αναμμένη υποδηλώνει προειδοποίηση (π.χ. χαμηλή στάθμη γραφίτη). **Αναβοσβήνει** υποδηλώνει σφάλμα, (π.χ. ο γραφίτης έχει αδειάσει). **Σβηστή** σημαίνει κανονική κατάσταση.

Η σημασία των LED ενδείξεων, όταν αναβοσβήνουν (x) συνοψίζεται ως εξής:

ΤΥΠΟΣ ΑΝΑΛΑΜΠΗΣ	ΛΥΧΝΙΑ LED READY (ΕΤΟΙΜΟ) (1)	ΈΝΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΟΧΗΣ (2)	ΣΗΜΑΣΙΑ
Αναλαμπή	x		Ο εκτυπωτής λαμβάνει και επεξεργάζεται δεδομένα κατά την εκτύπωση ή ο εκτυπωτής τελεί επαναφορά.
		x	Υπάρχει σφάλμα εκτύπωσης, για παράδειγμα, πρόβλημα με το χαρτί, το κάλυμμα είναι ανοικτό ή ο δίσκος χαρτιού είναι κενός, ενώ μια εργασία βρίσκεται σε επεξεργασία.
	x	x	Υπάρχει δευτερεύον σφάλμα στον εκτυπωτή, για παράδειγμα η στάθμη γραφίτη είναι χαμηλή και το τύμπανο απεικόνισης πρέπει να αλλαχθεί.

Λειτουργίες Μενού

Το Μενού Εκτύπωσης επιτρέπει να προβάλλετε και να αλλάξετε τις εσωτερικές ρυθμίσεις του εκτυπωτή.

Οι ρυθμίσεις είναι ομαδοποιημένες σε κατηγορίες ή “μενού”, όπως το Μενού πληροφοριών ή το Μενού εκτύπωση.

Μερικές από τις ρυθμίσεις είναι παρόμοιες με εκείνες του προγράμματος οδήγησης ή του λογισμικού εφαρμογής του εκτυπωτή. Οι ρυθμίσεις που μπορείτε να αλλάξετε με το λογισμικό δρουν ως προεπιλογές του εκτυπωτή. Αυτές μπορείτε να τις παρακάμψετε από τις ρυθμίσεις στο πρόγραμμα οδήγησης ή την εφαρμογή του εκτυπωτή.

Για παράδειγμα, εάν ορίσετε τη ρύθμιση αριθμού αντιγράφων στις ρυθμίσεις του Μενού Εκτυπωτή σε ένα, αυτό θα παρακμφθεί εάν επιλέξετε τρία αντίγραφα του εγγράφου στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.

Οι εργοστασιακές ρυθμίσεις παρουσιάζονται στους παρακάτω πίνακες.

Μενού Πληροφορίες

Το μενού αυτό παρέχει μια γρήγορη μέθοδο για εμφάνιση διαφόρων αποθηκευμένων στοιχείων στον εκτυπωτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
PRINT MENU MAP (Χαρτησ μενου εκτυπωσησ)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
NETWORK (Δίκτυο)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
DEMO 1 (Δοκιμαστική σελίδα 1)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
PRINT FILE LIST (Εκτύπωση λίστας αρχείων)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
PRINT PSE FONT (Εκτύπωση γραμματοσειράς PSE)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
PRINT PCL FONT (Εκτύπωση γραμματοσειράς PCL)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
PRINT PPR FONT (Εκτύπωση γραμματοσειράς PPR)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
PRINT FX FONT (Εκτύπωση γραμματοσειράς FX)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
PRINT ERROR LOG (Εκτύπωση αρχείου καταγραφής σφαλμάτων)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
USAGE REPORT (Αναφορά χρήσης)	EXECUTE (Εκτέλεση)	

Μενού Τερματισμός Λειτουργίας

Αυτό το μενού απενεργοποιεί τον εκτυπωτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
SHUTDOWN START (Έναρξη τερματισμού λειτουργίας)	EXECUTE (Εκτέλεση)	

Μενού Εκτύπωση

Αυτό το μενού επιτρέπει τη ρύθμιση των διαφόρων λειτουργιών που σχετίζονται με τις εργασίες εκτύπωσης.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
COPIES (Αντίγραφα)	1	
DUPLEX (Αμφίπλευρη εκτύπωση)	OFF (Απενεργοποίηση)	
PAPER FEED (Τροφοδοσία χαρτιού)	TRAY1 (Δίσκος 1)	
AUTO TRAY SWITCH (Αυτόματη εναλλαγή δίσκων)	ON (Ενεργοποίηση)	
TRAY SEQUENCE (Ακολουθία δίσκων)	DOWN (Προς τα κάτω)	
MP TRAY USAGE (Χρήση δίσκου πολλαπλών χρήσεων)	DO NOT USE (Να μη χρησιμοποιείται)	
MEDIA CHECK (Έλεγχος μέσων)	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
RESOLUTION (Ανάλυση)	600DPI	
TONER SAVE MODE (Λειτουργία εξοικονόμησης γραφίτη)	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
ORIENTATION (Προσανατολισμός)	PORTRAIT (Κατακόρυφος)	
LINES PER PAGE (Γραμμές ανά σελίδα)	64 LINES (64 γραμμές)	
EDIT SIZE (Επεξεργασία μεγέθους)	CASSETTE SIZE (Μέγεθος κασέτας)	

Μενού Μέσα

Αυτό το μενού επιτρέπει τη ρύθμιση για την προσαρμογή σε μια μεγάλη ποικιλία μέσων εκτύπωσης.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
TRAY 1 PAPERSIZE (Μέγεθος χαρτιού Δίσκου 1)	A4	
TRAY 1 MEDIATYPE (Τύπος μέσου Δίσκου 1)	PLAIN (Απλό)	
TRAY 1 MEDIAWEIGHT (Βάρος μέσου Δίσκου 1)	MEDIUM (Μεσαίο)	

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
TRAY2 PAPERSIZE (Μέγεθος χαρτιού Δίσκου 2)	A4	Όταν έχει εγκατασταθεί Δίσκος 2
TRAY2 MEDIATYPE (Τύπος μέσου Δίσκου 2)	PLAIN (Απλό)	Όταν έχει εγκατασταθεί Δίσκος 2
TRAY2 MEDIAWEIGHT (Βάρος μέσου Δίσκου 2)	MEDIUM (Μεσαίο)	Όταν έχει εγκατασταθεί Δίσκος 2
MPT PAPERSIZE (Μέγεθος χαρτιού Δίσκου πολλαπλών χρήσεων)	A4	
MPT MEDIATYPE (Τύπος μέσου Δίσκου πολλαπλών χρήσεων)	PLAIN (Απλό)	
MPT MEDIAWEIGHT (Βάρος μέσου εκτύπωσης Δίσκου πολλαπλών χρήσεων)	MEDIUM (Μεσαίο)	
UNIT OF MEASURE (Μονάδα μέτρησης)	MILLIMETER (Χιλιοστά)	
X DIMENSION (Διάσταση Χ)	210 MILLIMETER (210 Χιλιοστά)	
Y DIMENSION (Διάσταση Υ)	297 MILLIMETER (297 Χιλιοστά)	

Μενού Διαμόρφωσης συστήματος

Αυτό το μενού προσαρμόζει γενικές ρυθμίσεις του εκτυπωτή ώστε να ανταποκρίνονται στον τρόπο που θέλετε να δουλεύετε.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
POW SAVE TIME (Χρόνος εξοικονόμησης ενέργειας)	1 MIN (1 λεπτό)	
PERSONALITY (Προσωπικότητα)	AUTO EMULATION (Αυτόματη εξομίωση)	
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ- PARA PS	ASCII	
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ NET PS	RAW	
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ USB PS	RAW	
CLRABLE WARNING (Προειδοποίηση δυνατότητας απαλοιφής)	ONLINE (Σε σύνδεση)	
AUTO CONTINUE (Αυτόματη συνέχιση)	OFF (Απενεργοποίηση)	
MANUAL TIMEOUT (Λήξη χρονικού ορίου χειροκίνητης λειτουργίας)	60 SEC (60 Δευτερόλεπτα)	
TIMEOUT INJOB (Λήξη χρόνου εσωτερικής εργασίας)	40 SEC (40 Δευτερόλεπτα)	
TIMEOUT LOCAL (Λήξη χρόνου τοπικής εργασίας)	40 SEC (40 Δευτερόλεπτα)	

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
TIMEOUT NET (Λήξη χρόνου εργασίας δικτύου)	90 SEC (90 Δευτερόλεπτα)	
LOW TONER (Χαμηλό επίπεδο γραφίτη)	CONTINUE (Συνέχεια)	
JAM RECOVERY (Αποκατάσταση εμπλοκής)	ON (Ενεργοποίηση)	
ERROR REPORT (Αναφορά σφαλμάτων)	OFF (Απενεργοποίηση)	
START UP (Εκκίνηση)	OFF (Απενεργοποίηση)	

Εξομίωση PCL

Αυτό το μενού ελέγχει την εξομίωση PCL του εκτυπωτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
FONT SOURCE (Πηγή γραμματοσειρών)	RESIDENT (Εσωτερική)	
FONT NO. (Αρ. γραμματοσειράς)	10	
FONT PITCH (Πλάτος γραμματοσειρών)	10,00 CPI	
SYMBOL SET (Σύνολο συμβόλων)	PC-8	
A4 PRINT WIDTH (Πλάτος εκτύπωσης A4)	78 COLUMN (Στήλη 78 χαρακτήρων)	
WHITE PAGE SKIP (Παράλειψη λευκής σελίδας)	OFF (Απενεργοποίηση)	
CR FUNCTION (Λειτουργία CR)	CR	
LF FUNCTION (Λειτουργία LF)	LF	
PRINT MARGIN (Περιθώριο εκτύπωσης)	NORMAL (Κανονικό)	
PEN WIDTH ADJUST (Ρύθμιση πλάτους πέννας)	ON (Ενεργοποίηση)	
TRAY ID# (Αριθμός ταυτότητας δίσκου)		
PCL T0ID	4	
PCL T1ID	1	
PCL T2ID	5	Όταν έχει εγκατασταθεί Δίσκος 2

Εξομοίωση PPR

Αυτό το μενού ελέγχει την εξομοίωση PPR του εκτυπωτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CHARACTER PITCH (Πλάτος χαρακτήρων)	10 CPI	
FONT CONDENSE (Σύμπτυξη γραμματοσειρών)	12 CPI έως 20 CPI	
CHARACTER SET (Σετ Χαρακτηρων)	SET-2 (Σετ 2)	
SYMBOL SET (Σετ συμβολων)	IBM-437	
LETTER STYLE O (Στυλ γραμματος O)	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
ZERO CHARACTER (Χαρακτηρας μηδεν)	NORMAL (Κανονικό)	
LINE PITCH (Κλισηγραμμης)	6 LPI	
WHITE PAGE SKIP (Παραλειψη λευκης σελιδας)	OFF (Απενεργοποίηση)	
CR FUNCTION (Λειτουργια CR)	CR	
LF FUNCTION (Λειτουργια LF)	LF	
LINE LENGTH (Μηκος γραμμης)	80 COLUMN (Στήλη 80 χαρακτήρων)	
FORM LENGTH (Μηκος εντυπου)	11,7 INCH (Ίντσες)	
TOF POSITION (Θεση TOF)	0,0 INCH (Ίντσες)	
LEFT MARGIN (Αριστερο περιθωριο)	0,0 INCH (Ίντσες)	
FIT TO LETTER (Προσαρμογή σε Letter)	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
TEXT HEIGHT (Υψος κειμενου)	SAME (Ίδιο)	

Εξομοίωση FX

Αυτό το μενού ελέγχει την εξομοίωση FX του εκτυπωτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CHARACTER PITCH (Πλάτος χαρακτήρων)	10 CPI	
CHARACTER SET (Σετ Χαρακτηρων)	SET-2	
SYMBOL SET (Σετ συμβολων)	IBM-437	
LETTER STYLE O (Στυλ γραμματος O)	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
ZERO CHARACTER (Χαρακτηρας μηδεν)	NORMAL (Κανονικό)	
LINE PITCH (Κλισηγραμμης)	6 LPI	
WHITE PAGE SKIP (Παραλειψη λευκης σελιδας)	OFF (Απενεργοποίηση)	

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
CR FUNCTION (Λειτουργία CR)	CR	
LINE LENGTH (Μηκος γραμμης)	80 COLUMN (Στήλη 80 χαρακτήρων)	
FORM LENGTH (Μηκος εντυπου)	11,7 INCH (11τσες)	
TOF POSITION (Θεση TOF)	0,0 INCH (11τσες)	
LEFT MARGIN (Αριστερο περιθωριο)	0,0 INCH (11τσες)	
FIT TO LETTER (Προσαρμογή σε Letter)	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
TEXT HEIGHT (Υψος κειμενου)	SAME (Ίδιο)	

Μενού παράλληλης διασύνδεσης

Το μενού αυτό ελέγχει τη λειτουργία της παράλληλης διεπαφής δεδομένων του εκτυπωτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
PARALLEL (Παράλληλη διασύνδεση)	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
BI-DIRECTION (Αμφίδρομη)	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
ECP	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
ACK WIDTH (Πλάτος ACK)	NARROW (Στενό)	
ACK/BUSY TIMING (Χρονισμός ACK/Απασχολημένο)	ACK IN BUSY (ACK απασχολημένο)	
I-PRIME	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
OFFLINE RECEIVE (Λήψη εκτός σύνδεσης)	DISABLE (Απενεργοποίηση)	

Μενού USB

Το μενού αυτό ελέγχει τη λειτουργία της διεπαφής δεδομένων USB του εκτυπωτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
USB	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
SOFT RESET (Επανεκκίνηση)	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
SPEED (Ταχύτητα)	480 Mbps	
OFFLINE RECEIVE (Λήψη εκτός σύνδεσης)	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
SERIAL NUMBER (Αριθμός σειράς)	ENABLE (Ενεργοποίηση)	

Μενού Δίκτυο

Το μενού αυτό ελέγχει τη λειτουργία της διεπαφής δικτύου 10Base-T/100Base-TX του εκτυπωτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
TCP/IP	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
IP VERSION (Έκδοση IP)	IPv4	
NETBEUI	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
NETBIOS OVER TCP (NETBIOS σε TCP)	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
NETWARE	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
ETHERTALK	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
FRAMETYPE (Τύπος πλαισίου)	AUTO (Αυτόματα)	
IP ADDRESS SET (Ρύθμιση διεύθυνσης IP)	AUTO (Αυτόματα)	
IP ADDRESS (Διεύθυνση IP)	xxx.xxx.xxx.xxx	
SUBNET MASK (Μάσκα υποδικτύου)	xxx.xxx.xxx.xxx	
GATEWAY ADDRESS (Διεύθυνση πύλης)	xxx.xxx.xxx.xxx	
WEB (Ιστός)	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
TELNET	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
FTP	DISABLE (Απενεργοποίηση)	
SNMP	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
NETWORK SCALE (Κλίμακα δικτύου)	NORMAL (Κανονικό)	
HUB LINK SETTING (Ρύθμιση σύνδεσης διανομέα)	AUTO NEGOTIATE (Αυτόματη διαπραγμάτευση)	
FACTORY DEFAULTS (Εργοστασιακές ρυθμίσεις)	EXECUTE (Εκτέλεση)	

Maintenance menu (Μενού συντήρησης)

Αυτό το μενού παρέχει πρόσβαση σε διάφορες λειτουργίες συντήρησης του εκτυπωτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
MENU RESET (Επαναφορά μενού)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
SAVE MENU (Αποθήκευση μενού)	EXECUTE (Εκτέλεση)	
POWER SAVE (Εξοικονόμηση ενέργειας)	ENABLE (Ενεργοποίηση)	
PAPER BLACK SET (Ρύθμιση μαύρου χρώματος χαρτιού)	0	
C DARKNESS (Σκοτεινότητα C)	0	
SMR SETTING (Ρύθμιση SMR)	0	
BG SETTING (Ρύθμιση BG)	0	

Μενού Usage (Χρήση)

Αυτό το μενού είναι μόνο πληροφοριακό και παρέχει μια ένδειξη της συνολικής χρήσης του εκτυπωτή και της αναμενόμενης διάρκειας ζωής που απομένει στα αναλώσιμά του. Είναι ιδιαίτερα χρήσιμο, εάν δεν διαθέτετε ένα πλήρες σύνολο ανταλλακτικών αναλωσίμων διαθέσιμο και πρέπει να γνωρίζετε πόσο σύντομα θα τα χρειαστείτε.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
TRAY1 PAGE COUNT (Καταμέτρηση σελίδων Δίσκου 1)	n n n n	Μια ένδειξη των σελίδων που εκτυπώθηκαν από το Δίσκο 1.
TRAY2 PAGE COUNT (Καταμέτρηση σελίδων Δίσκου 2)	n n n n	Μια ένδειξη των σελίδων που εκτυπώθηκαν από το Δίσκο 2. (Όταν έχει εγκατασταθεί Δίσκος 2.)
MPT PAGE COUNT (Καταμέτρηση σελίδων MPT)	n n n n	Μια ένδειξη των σελίδων που εκτυπώθηκαν από το Δίσκο MPT.
DRUM LIFE (Διάρκεια ζωής τυμπάνου)	REMAINING% (Υπολειπόμενος %)	Ένδειξη της υπολειπόμενης διάρκειας ζωής του τυμπάνου.
TONER (n.nK) (Γραφίτης)	REMAINING% (Υπολειπόμενος %)	Ένδειξη της ποσότητας γραφίτη που απομένει στην κασέτα.

Εκτύπωση ρυθμίσεων μενού

Οι τρέχουσες ρυθμίσεις μενού μπορούν να επιβεβαιωθούν με την εκτύπωση ενός Χάρτη μενού χρησιμοποιώντας, τον πίνακα ελέγχου.

1. Πατήστε το **Μενού** Επάνω βέλους ή Κάτω βέλους μέχρι να προβληθεί το ΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ, μετά επιλέξτε το κουμπί OK.
2. Πατήστε το Επάνω βέλος ή το Κάτω βέλος μέχρι να προβληθεί η οθόνη ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΧΑΡΤΗ ΜΕΝΟΥ.
3. Πατήστε το κουμπί OK για να εκτυπώσετε το χάρτη μενού.
4. Πατήστε το κουμπί **Άκυρο** ή **Σε σύνδεση** ή το κουμπί ΠΙΣΩ επανειλημμένα για να βγείτε από τη λειτουργία ΜΕΝΟΥ.

Συστάσεις για το χαρτί

Για οδηγίες σχετικά με τα μέσα που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε με τον εκτυπωτή σας, ποιο δίσκο τροφοδοσίας και ποια μέθοδος εξαγωγής να χρησιμοποιήσετε, ανατρέξτε στην ενότητα με τίτλο “Πληροφορίες για το χαρτί και το δίσκο” στο κεφάλαιο “Προδιαγραφές”.

Τύποι χαρτιού και φακέλων

Ο κατασκευαστής του εκτυπωτή συστήνει τις κατωτέρω οδηγίες για την επιλογή χαρτιού και φακέλων για τον εκτυπωτή σας:

- > Τα χαρτιά και οι φάκελοι θα πρέπει να αποθηκεύονται σε επίπεδη θέση και μακριά από υγρασία, άμεσο ηλιακό φως και πηγές θερμότητας.
- > Χρησιμοποιήστε χαρτί με λείο φινίρισμα, όπως χαρτί τύπου αντιγραφικό ή λέιζερ με δείκτη Sheffield (ομαλότητα) 250 ή λιγότερο. Εάν αμφιβάλλετε, επικοινωνήστε με τον προμηθευτή χαρτιού σας.
- > Χρησιμοποιήστε χαρτιά και φακέλους που ενδείκνυνται για χρήση σε εκτυπωτές τύπου λέιζερ.
- > Η χρήση χαρτιού με βαριά επίστρωση ή με υφή θα επηρεάσει σημαντικά τη διάρκεια ζωής του τυμπάνου απεικόνισης.
- > Μην χρησιμοποιείτε πολύ λεία, γυαλιστερά/ανακλαστικά χαρτιά.
- > Μην χρησιμοποιείτε χαρτί με πολύ έντονη ανάγλυφη κεφαλίδα.
- > Μην χρησιμοποιείτε χαρτιά ειδικής κατεργασίας, όπως τα χαρτιά άνθρακα, χωρίς άνθρακα, θερμικά χαρτιά και χαρτιά κρουστικής εκτύπωσης.
- > Αποφύγετε τη χρήση διάτρητου χαρτιού, χαρτιών με εγκοπές και οδοντωτά άκρα.
- > Μην χρησιμοποιείτε φακέλους με παράθυρα ή μεταλλικά συρραπτικά.
- > Μην χρησιμοποιείτε φακέλους με αυτοκόλλητα πτερύγια.
- > Αποφύγετε τη χρήση φακέλων που έχουν τσαλακωθεί ή υποστεί ζημιά.

Διαφάνειες και αυτοκόλλητες ετικέτες

Ο κατασκευαστής του εκτυπωτή συστήνει τις κατωτέρω οδηγίες για την επιλογή διαφανειών και αυτοκόλλητων ετικετών για χρήση με τον εκτυπωτή σας:

- > Τροφοδοτείτε πάντα χειροκίνητα, ένα φύλλο κάθε φορά, χρησιμοποιώντας το Δίσκο πολλαπλών εφαρμογών.
- > Χρησιμοποιείτε πάντα την οπίσθια έξοδο.
- > Τα χρησιμοποιούμενα μέσα πρέπει να είναι σχεδιασμένα για χρήση σε εκτυπωτές λέιζερ ή φωτοαντιγραφικά και πρέπει να αντέχουν σε θερμοκρασία 200 °C για 0,1 δευτερόλεπτο.
- > Μην χρησιμοποιείτε μέσα σχεδιασμένα για χρήση σε έγχρωμους εκτυπωτές λέιζερ και φωτοαντιγραφικά.
- > Οι ετικέτες πρέπει να καλύπτουν ολόκληρο το φύλλο του φορέα.
- > Το φύλλο του φορέα ή η κολλητική επιφάνεια δεν πρέπει να εκτίθεται σε κανένα μέρος του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε διαφάνειες με θερμική προστασία που χρησιμοποιούνται σε Προβολείς Over Head.

Ευχετήριες κάρτες

Ο κατασκευαστής του εκτυπωτή συστήνει τις κατωτέρω οδηγίες για την επιλογή καρτών για χρήση με τον εκτυπωτή σας:

- > Τροφοδοτείτε πάντα μία κάρτα, χειροκίνητα, χρησιμοποιώντας το Δίσκο πολλαπλών εφαρμογών.
- > Χρησιμοποιείτε διπλές, μη διπλωμένες κάρτες.
- > Χρησιμοποιείτε κάρτες σχεδιασμένες για χρήση σε εκτυπωτές τύπου λέιζερ
- > Μην χρησιμοποιείτε κάρτες σχεδιασμένες για εκτυπωτές ψεκασμού μελάνης.
- > Μην χρησιμοποιείτε τυπωμένες ή εικονογραφημένες κάρτες.

Τοποθέτηση χαρτιού

Δίσκος χαρτιού

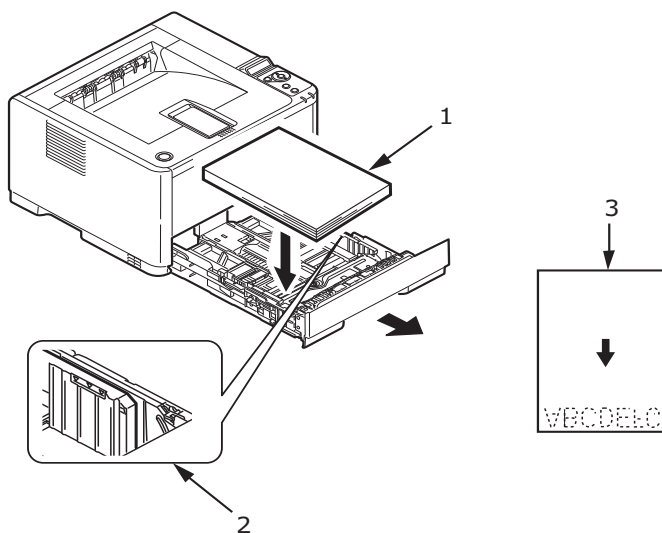
ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Εάν συμπληρώνετε χαρτί στο δίσκο χαρτιού, συστήνεται να αφαιρέσετε το υπόλοιπο χαρτί από το δίσκο πρώτα και να προσθέσετε τη νέα δεσμίδα χαρτιού και ακολούθως το χαρτί που αφαιρέσατε. Αυτό εξασφαλίζει ότι το παλαιότερο χαρτί θα χρησιμοποιηθεί πρώτο, αποτρέποντας έτσι τις εμπλοκές χαρτιού.

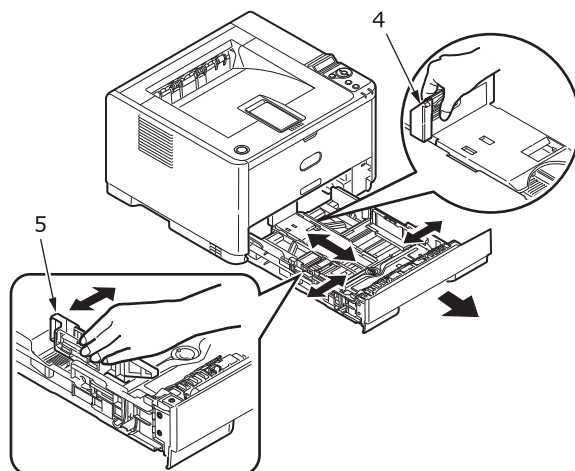
1. Αφαιρέστε το δίσκο χαρτιού από τη βάση του εκτυπωτή και τοποθετήστε σκέτο χαρτί (1) στο δίσκο, διατηρώντας τη στάθμη του χαρτιού στο δίσκο κάτω από τα σημάδια βέλους γεμάτου δίσκου που εμφανίζονται στους οδηγούς χαρτιού (2).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την κύρια όψη προς τα κάτω και το επάνω άκρο προς το μπροστινό μέρος του δίσκου χαρτιού (3).



2. Ρυθμίστε το πίσω στήριγμα του χαρτιού (4) στο μέγεθος του χαρτιού που χρησιμοποιείτε πιάνοντας τη γλωττίδα, κλίνοντας και σύροντας το στήριγμα προς τα εμπρός και προς τα εμπρός και προς τα πίσω, όπως απαιτείται.



3. Ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού (5) πιάνοντας τη γλωττίδα και κινώντας την προς τα εμπρός ή προς τα πίσω, ώστε να αντιστοιχεί με το μέγεθος του χρησιμοποιούμενου χαρτιού. Είναι σημαντικό να ρυθμίσετε σωστά τους οδηγούς χαρτιού, ώστε να εξασφαλίσετε ότι το χαρτί δεν μετατοπίζεται κατά τη διαδικασία εκτύπωσης. Εάν δεν εκτελεστεί σωστά αυτή η ενέργεια, μπορεί να προκύψει εμπλοκή χαρτιού.
4. Τοποθετήστε ξανά το δίσκο στον εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Εάν διαθέτετε τον προαιρετικό δεύτερο δίσκο χαρτιού (Δίσκος 2) και εκτυπώνετε από τον πρώτο (άνω) δίσκο, (Δίσκο 1), μπορείτε να τραβήξετε προς τα έξω το δεύτερο (κάτω) δίσκο, για να τον επαναφορτώσετε. Παρόλα αυτά, εάν εκτυπώνετε από τον δεύτερο (κάτω) δίσκο, μην τραβήξετε τον πρώτο (επάνω) δίσκο καθώς κάτι τέτοιο θα οδηγήσει σε εμπλοκή χαρτιού.

Εκτύπωση με όψη προς τα επάνω και όψη προς τα κάτω

Για εκτύπωση με το χαρτί γυρισμένο προς τα κάτω, βεβαιωθείτε ότι Πίσω δίσκος στοίβας είναι κλειστός (το χαρτί εξάγεται από το πάνω μέρος του εκτυπωτή). Ο Δίσκος στοίβας εξαγωγής στο επάνω μέρος του εκτυπωτή στοιβάζει τις εκτυπωμένες σελίδες με την όψη προς τα κάτω και έχει χωρητικότητα 150 φύλλα βάρους 80 g/m². Οι σελίδες που εκτυπώνονται σε σειρά ανάγνωσης (με πρώτη τη σελίδα 1) ταξινομούνται σε σειρά ανάγνωσης (με την τελευταία σελίδα στο πάνω μέρος, γυρισμένη προς τα κάτω).

Ο δίσκος στοίβας με την όψη προς τα επάνω πρέπει να είναι ανοικτός και η προέκταση του δίσκου πρέπει να έχει εξαχθεί, όταν απαιτείται η χρήση του. (Με το δίσκο στοίβας με την όψη προς τα επάνω είτε ανοικτό, είτε κλειστό, η ρύθμιση οδήγησης της εκτύπωσης με την όψη προς τα κάτω θα κατευθύνει σωστά την εκτύπωση στο δίσκο στοίβας με την όψη προς τα κάτω.)

Ο δίσκος στοίβας με την όψη προς τα επάνω μπορεί να συγκρατήσει μέχρι 100 φύλλα τυπικού χαρτιού βάρους 80 g/m².

Χρησιμοποιείτε αυτό το δίσκο στοίβας πάντα σε συνδυασμό με το Δίσκο πολλαπλών χρήσεων για χαρτί μεγάλου βάρους, ώστε να μειώσετε τις πιθανότητες εμπλοκής χαρτιού.

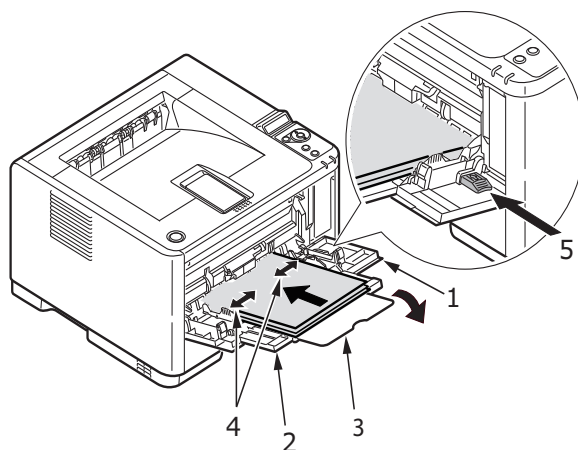
[Δείτε “Πληροφορίες για το χαρτί και τους δίσκους” στη σελίδα 69.](#)

Ακολουθία αυτόματης τροφοδοσίας

Χωρίς να υπάρχει εγκατεστημένος προαιρετικός δίσκος τροφοδοσίας, η λειτουργία Αυτόματη επιλογή δίσκου στο Μενού εκτύπωσης ρυθμίζεται εξ ορισμού στη θέση ON (Ενεργό) και η λειτουργία Ακολουθίας δίσκων ρυθμίζεται σε ΠΡΟΣ ΤΑ ΚΑΤΩ. Με αυτό τον τρόπο, εάν κάποιος δίσκος ξεμείνει από χαρτί, η αυτόματη τροφοδοσία τελείται με τη σειρά Δίσκος 1, Δίσκος 2 (εάν υπάρχει), Δίσκος πολλαπλών χρήσεων ή Δίσκος χειροκίνητης τροφοδοσίας, εφόσον αυτοί οι δίσκοι έχουν ρυθμιστεί για τη χρήση πανομοιότυπου μέσου. Επίσης, διαμορφώστε το μέγεθος και το βάρος του μέσου για τους αντίστοιχους δίσκους στον πίνακα χειριστή.

Δίσκος πολλαπλών χρήσεων

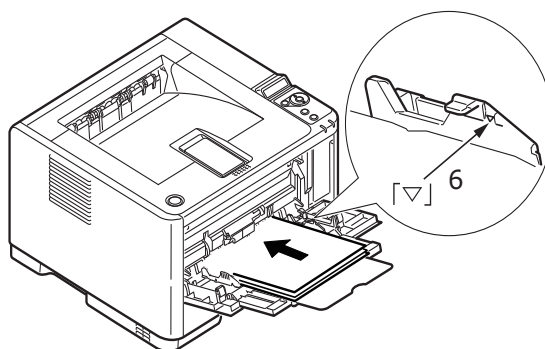
1. Τραβήξτε προς τα κάτω το Δίσκο πολλαπλών χρήσεων (1), αναπτύξτε το δίσκο (2), αναδιπλώστε τα στηρίγματα χαρτιού (3), και ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού στο πλάτος του χαρτιού (4).



2. Φορτώστε το χαρτί στο Δίσκο πολλαπλών χρήσεων και πατήστε το κουμπί ρύθμισης (5). Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί έχει φορτωθεί κάτω από το επίπεδο της ένδειξης βέλους (6), για να αποφύγετε εμπλοκή του χαρτιού.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Μην υπερβαίνετε τη χωρητικότητα χαρτιού των περίπου 100 φύλλων ή 10 φακέλων, ανάλογα με το βάρος του μέσου.



- > Για εκτύπωση μονής όψης σε επιστολόχαρτο, τοποθετήστε το χαρτί με την προεκτυπωμένη πλευρά προς τα πάνω και την πάνω πλευρά μέσα στον εκτυπωτή.

- > Για εκτύπωση διπλής όψης (αμφίπλευρη) σε επιστολόχαρτο, τοποθετήστε το χαρτί με την προεκτυπωμένη πλευρά προς τα κάτω και την πάνω πλευρά μακριά από τον εκτυπωτή.
- > Οι φάκελοι πρέπει να τοποθετούνται με το κλείσιμο προς τα κάτω, την όψη προς τα πάνω και με την πάνω πλευρά στα αριστερά και τη μικρή πλευρά μέσα στον εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Μη χρησιμοποιείτε την Αμφίπλευρη εκτύπωση σε φακέλους.

- > Φορτώστε τις Διαφάνειες με την όψη προς τα επάνω και την επάνω πλευρά μέσα στον εκτυπωτή.
 - > Για χαρτί με μεγάλο βάρος ή κάρτες, ανοίξτε τον πίσω δίσκο στοίβας για τη συλλογή των εκτυπωμένων στοιχείων. Αυτό παρέχει στο χαρτί σχεδόν ευθεία διαδρομή μέσα από το μηχάνημα, αποτρέποντας τις εμπλοκές χαρτιού και την πρόκληση ζημιάς στο χαρτί.
3. Εάν απαιτείται, ρυθμίστε το μέγεθος μέσου και τον προσανατολισμό του στο μενού μέσου, χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου, και μετά δώστε την εντολή εκτύπωσης.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Εάν χρησιμοποιηθεί λανθασμένη ρύθμιση χαρτιού κατά την εκτύπωση σε διαφορετικό μέσο, μπορεί να προκληθεί ζημιά στον εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

- > Μπορείτε να ρυθμίσετε τον τύπο μέσου και στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Παρόλα αυτά, οι ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή παρακάμπτουν τις ρυθμίσεις του πίνακα ελέγχου.
 - > Θυμηθείτε να επαναφέρετε τον εκτυπωτή στη χρήση κανονικού χαρτιού μετά την εκτύπωση σε διαφορετικό μέσο.
-

Ρύθμιση τροφοδοσίας χαρτιού, μεγέθους και μέσου

Η διαδικασία που χρησιμοποιείται για τη σταθεροποίηση (προσαρμογή) της εκτυπωμένης εικόνας στο χαρτί περιλαμβάνει ένα συνδυασμό πίεσης και θερμότητας. Η υπερβολική θερμότητα προκαλεί ρίκνωση και τσαλάκωμα στο ελαφρύ χαρτί και αυλακώσεις στις διαφάνειες. Η πολύ λίγη θερμότητα δεν σταθεροποιεί την εικόνα σε βαρύ χαρτί.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Παρόλο που οι ιδιότητες του μέσου μπορούν να ρυθμιστούν στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή για συγκεκριμένες εργασίες, όταν γεμίζετε το δίσκο με μέσο, συστήνεται να ρυθμίζετε χειροκίνητα τον εκτυπωτή να προσαρμόζεται στο μέσο με τον τρόπο που περιγράφεται εδώ.

Χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου στον εκτυπωτή, μπορείτε να επιλέξετε:

- > ποιο χαρτί να χρησιμοποιήσετε
- > το μέγεθος χαρτιού που θέλετε να χρησιμοποιήσετε
- > το βάρος του χαρτιού (πάχος)
- > τον τύπο χαρτιού

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

- > Εάν οι ρυθμίσεις στον εκτυπωτή διαφέρουν από τις επιλεγμένες στον υπολογιστή σας, ο εκτυπωτής δεν θα εκτυπώσει και η οθόνη LCD θα προβάλλει ένα μήνυμα σφάλματος.
 - > Οι παρακάτω ρυθμίσεις εκτυπωτή παρέχονται μόνο σαν οδηγός. Μερικές εφαρμογές λογισμικού απαιτούν οι ρυθμίσεις τροφοδοσίας χαρτιού, μεγέθους και μέσου να επιλέγονται από την ίδια εφαρμογή (διαμόρφωση σελίδας).
 - > Παρόλο που οι ιδιότητες του μέσου μπορούν να ρυθμιστούν στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή για συγκεκριμένες εργασίες, συστήνεται, όταν γεμίζετε το δίσκο με μέσο, να ρυθμίζετε χειροκίνητα τον εκτυπωτή να προσαρμόζεται στο μέσο με τον τρόπο που περιγράφεται εδώ.
-

Επιλογή τροφοδοσίας χαρτιού

Η τροφοδοσία χαρτιού, το μέγεθος χαρτιού, το βάρος χαρτιού και ο τύπος μέσου μπορούν να ρυθμιστούν χειροκίνητα στον εκτυπωτή μέσω του πίνακα ελέγχου, ως εξής.

1. Πατήστε το στοιχείο **Μενού ΕΠΑΝΩ** βέλους ή το κουμπί ΚΑΤΩ βέλους επανειλημμένα μέχρι να προβληθεί το ΜΕΝΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΗ, ακολούθως πατήστε το κουμπί OK.
2. Πατήστε το κουμπί ΕΠΑΝΩ ή ΚΑΤΩ βέλους μέχρι να εμφανιστεί η ένδειξη ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ, μετά, πατήστε το κουμπί OK.
3. Πατήστε το κουμπί ΕΠΑΝΩ ή ΚΑΤΩ βέλους μέχρι να εμφανιστεί η απαιτούμενη ένδειξη τροφοδοσίας χαρτιού.
4. Πατήστε το κουμπί OK. Δίπλα στην επιλεγμένη τροφοδοσία χαρτιού θα εμφανιστεί ένας αστερίσκος (*).
5. Πατήστε το κουμπί **Άκυρο** ή **Σε σύνδεση** ή ΠΙΣΩ επανειλημμένα για να βγείτε από τη λειτουργία ΜΕΝΟΥ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Όταν η ρύθμιση ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΝΑΛΛΑΓΗ ΔΙΣΚΟΥ έχει ρυθμιστεί σε ΕΝΕΡΓΟ και εάν έχουν τοποθετηθεί περισσότεροι από ένας δίσκοι, η τροφοδοσία χαρτιού εναλλάσσεται αυτόματα στον επόμενο διαθέσιμο δίσκο παρέχοντας αδιάκοπη εκτύπωση.

Μέγεθος χαρτιού

Ρυθμίστε το μέγεθος χαρτιού ως εξής.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

- > Κατά τη χρήση των δίσκων χαρτιού, τα τυπικά μεγέθη χαρτιού αναγνωρίζονται αυτόματα, όταν η ρύθμιση ΜΕΓΕΘΟΣ ΚΑΣΕΤΑΣ (προεπιλεγμένη ρύθμιση) είναι επιλεγμένη. Το μέγεθος χαρτιού πρέπει να ρυθμίζεται μόνο για προσαρμοσμένα μεγέθη χαρτιού.
- > Κατά τη χρήση του Δίσκου πολλαπλών εφαρμογών, το μέγεθος χαρτιού πρέπει να επιλέγεται.

1. Πατήστε το στοιχείο **Μενού** ΕΠΑΝΩ βέλους ή το κουμπί ΚΑΤΩ βέλους μέχρι να προβληθεί το ΜΕΝΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΗ, ακολούθως πατήστε το κουμπί ΟΚ.
2. Πατήστε είτε το ΕΠΑΝΩ βέλος, είτε το ΚΑΤΩ βέλος επανειλημμένα μέχρι να εμφανιστεί το στοιχείο ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ, μετά πατήστε το κουμπί ΟΚ.
3. Πατήστε είτε το κουμπί ΕΠΑΝΩ βέλους, είτε το κουμπί ΚΑΤΩ βέλους, μέχρι να προβληθεί το απαιτούμενο μέγεθος χαρτιού, μετά πατήστε το κουμπί ΟΚ. Ένας αστερίσκος (*) θα εμφανιστεί δίπλα στο επιλεγμένο μέγεθος χαρτιού.
4. Πατήστε το κουμπί **Άκυρο** ή **Σε σύνδεση** ή το κουμπί ΠΙΣΩ επανειλημμένα για να βγείτε από τη λειτουργία ΜΕΝΟΥ.
5. Επιλέξτε τις σωστές ρυθμίσεις χαρτιού στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή, πριν την εκτύπωση του αρχείου.

Τύπος και βάρος μέσου

Ρυθμίστε τον τύπο και το βάρος του μέσου ως εξής:

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Εάν ο τύπος ή το βάρος του μέσου δεν ρυθμιστούν σωστά, η ποιότητα εκτύπωσης υποβαθμίζεται και ο κύλινδρος του σταθεροποιητή μπορεί να υποστεί ζημιά.

1. Πατήστε το στοιχείο **Μενού** ΕΠΑΝΩ βέλους ή το κουμπί ΚΑΤΩ βέλους μέχρι να προβληθεί το ΜΕΝΟΥ ΜΕΣΟ, ακολούθως πατήστε το κουμπί ΟΚ.
2. Πατήστε το κουμπί ΕΠΑΝΩ βέλους ή ΚΑΤΩ βέλους μέχρι να προβληθεί το στοιχείο ΤΥΠΟΣ ΜΕΣΟΥ ή ΒΑΡΟΣ ΜΕΣΟΥ για τον απαιτούμενο δίσκο, ακολούθως πατήστε το κουμπί ΟΚ.
3. Πατήστε το κουμπί ΕΠΑΝΩ βέλους ή ΚΑΤΩ βέλους μέχρι να εμφανιστεί ο απαιτούμενος τύπος ή το απαιτούμενο βάρος χαρτιού και μετά πατήστε το κουμπί ΟΚ. Δίπλα στον επιλεγμένο τύπο ή βάρος χαρτιού θα εμφανιστεί ένας αστερίσκος (*).
4. Πατήστε το κουμπί **Άκυρο** ή **Σε σύνδεση** ή το κουμπί ΠΙΣΩ επανειλημμένα για να βγείτε από τη λειτουργία ΜΕΝΟΥ.
5. Επιλέξτε τις σωστές ρυθμίσεις χαρτιού στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή, πριν την εκτύπωση του αρχείου.

Διεπαφές

Ο εκτυπωτής είναι εξοπλισμένος με μια σειρά διεπαφών δεδομένων:

1. **Παράλληλη διασύνδεση** – Για την άμεση σύνδεση με ηλεκτρονικό υπολογιστή. Αυτή η θύρα απαιτεί αμφίδρομο καλώδιο παράλληλης σύνδεσης (σύμφωνο με την οδηγία IEEE 1284).
2. **Διεπαφή USB** – Για τη σύνδεση με ηλεκτρονικό υπολογιστή που εκτελεί Windows 2000 ή νεότερη έκδοση ή Mac OS X ή νεότερη έκδοση. Αυτή η θύρα απαιτεί καλώδιο σύμφωνο με USB έκδοση 2.0 ή νεότερη.

Η λειτουργία του εκτυπωτή δεν είναι εγγυημένη στην περίπτωση σύνδεσης συμβατής συσκευής USB ταυτόχρονα με άλλες συσκευές συμβατές με USB.

Κατά τη σύνδεση πολλαπλών εκτυπωτών του ίδιου τύπου, αυτοί εμφανίζονται με τη μορφή *****, ***** (2), ***** (3), κ.λπ. Αυτοί οι αριθμοί εξαρτώνται από τη σειρά σύνδεσης ή ενεργοποίησής κάθε εκτυπωτή.

3. **LAN** – Για τη σύνδεση καλωδίου δικτύου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

- > Δεν συστήνεται η ταυτόχρονη σύνδεση σειριακών/USB καλωδίων και καλωδίων παράλληλης σύνδεσης στον εκτυπωτή.
- > Τα καλώδια διεπαφής δεν παρέχονται με τον εκτυπωτή.

Εάν συνδέετε τον εκτυπωτή απευθείας σε έναν ανεξάρτητο υπολογιστή, ανατρέξτε στο κεφάλαιο με τίτλο “Προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή”.

Εάν πρόκειται να εγκαταστήσετε τον εκτυπωτή ως εκτυπωτή δικτύου, ανατρέξτε στην σχετική ενότητα του Εγχειριδίου χρήστη για την κάρτα διεπαφής δικτύου για περαιτέρω λεπτομέρειες αναφορικά με τον τρόπο διαμόρφωσης της σύνδεσης δικτύου, πριν την εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Για την εγκατάσταση σύνδεσης δικτύου απαιτούνται δικαιώματα διαχειριστή.

Προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή

Αυτό το κεφάλαιο περιγράφει τον τρόπο εγκατάστασης ενός προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σε δύο τύπους λειτουργικών συστημάτων – Windows και Macintosh.

Τα προγράμματα οδήγησης του εκτυπωτή περιέχονται στο DVD οδήγησης του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στο αρχείο πληροφοριών (readme) που εμπεριέχεται στο DVD, για τις πλέον πρόσφατες πληροφορίες αναφορικά με την εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.

Λειτουργικά συστήματα Windows

1. Με τα Windows να εκτελούνται, τοποθετήστε το DVD με το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή στη συσκευή οδήγησης DVD-ROM.
2. Εάν το DVD δεν εκτελεστεί αυτόματα, χρησιμοποιήστε την εντολή Έναρξη > Εκτέλεση... και πληκτρολογήστε E:\setup (όπου E είναι η συσκευή οδήγησης DVD-ROM) στο πεδίο Άνοιγμα.
3. Επιλέξτε **OK**.
4. Επιλέξτε το μοντέλο του εκτυπωτή.
5. Επιλέξτε Εγκατάσταση προγράμματος οδήγησης > Εγκατάσταση προγράμματος οδήγησης και ακολουθήστε τις εντολές στην οθόνη για να ολοκληρώσετε την εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Αφιερώστε λίγο χρόνο στα στοιχεία που παρέχονται στο DVD. Για παράδειγμα, το στοιχείο Βοήθεια περιγράφει εν συντομία κάθε Βοηθητικό λογισμικό.

6. Μόλις ολοκληρωθεί η εγκατάσταση του προγράμματος οδήγησης, η λειτουργία αλλαγής γλώσσας του πίνακα χειριστή εκτελείται αυτόματα. Επιλέξτε την επιθυμητή γλώσσα λειτουργίας. [Δείτε "Αλλαγή γλώσσας" στη σελίδα 12.](#)

Εγκατεστημένες επιλογές

Συγκεκριμένες επιλογές μπορεί να έχουν ήδη εγκατασταθεί στον εκτυπωτή σας. Για αυτές που έχουν εγκατασταθεί, βεβαιωθείτε ότι εμφανίζονται ως ενεργοποιημένες στο Χάρτη μενού.

Βεβαιωθείτε ότι οι επιλογές σας έχουν εγκατασταθεί στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή, κάνοντας τις κατάλληλες ρυθμίσεις στην καρτέλα Επιλογές συσκευής (εξομοίωση PCL) ή/και στην καρτέλα Ρυθμίσεις συσκευής (εξομοίωση PS), που περιγράφονται στο κεφάλαιο με τίτλο "Λειτουργία".

Λειτουργικά συστήματα Macintosh

Ανατρέξτε στο αρχείο πληροφοριών (readme) που περιέχεται στο DVD για λεπτομέρειες σχετικά με την εγκατάσταση των κατάλληλων προγραμμάτων οδήγησης για Macintosh.

Εγκατεστημένες επιλογές

Βεβαιωθείτε ότι οι εγκατεστημένες επιλογές είναι ενεργοποιημένες στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.

Επιλογή προγράμματος οδήγησης για Mac

Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε ένα πρόγραμμα οδήγησης PS στα λειτουργικά συστήματα Macintosh.

Λειτουργία

Αυτό το κεφάλαιο παρέχει μια γενική περιγραφή του τρόπου λειτουργίας του εκτυπωτή, από περιβάλλον Windows ή Macintosh.

Ρυθμίσεις εκτυπωτή στα Windows

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Οι εικόνες στον παρόντα οδηγό αφορούν στις εξομοιώσεις PCL και PS στα Windows XP – τα παράθυρα άλλων λειτουργικών συστημάτων μπορεί να διαφέρουν ελαφρά αλλά οι αρχές είναι οι ίδιες.

Τα μενού που ελέγχονται από τον πίνακα χρήστη παρέχουν πρόσβαση σε πολλές επιλογές.

Επίσης, το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή των Windows περιλαμβάνει ρυθμίσεις για πολλά από αυτά τα στοιχεία. Όταν τα στοιχεία στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή είναι ίδια με εκείνα του πίνακα χρήστη και εκτυπώνετε έγγραφα από τα Windows, οι ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή των Windows αντικαθιστούν τις ρυθμίσεις του πίνακα χρήστη.

Προτιμήσεις εκτύπωσης στις εφαρμογές των Windows

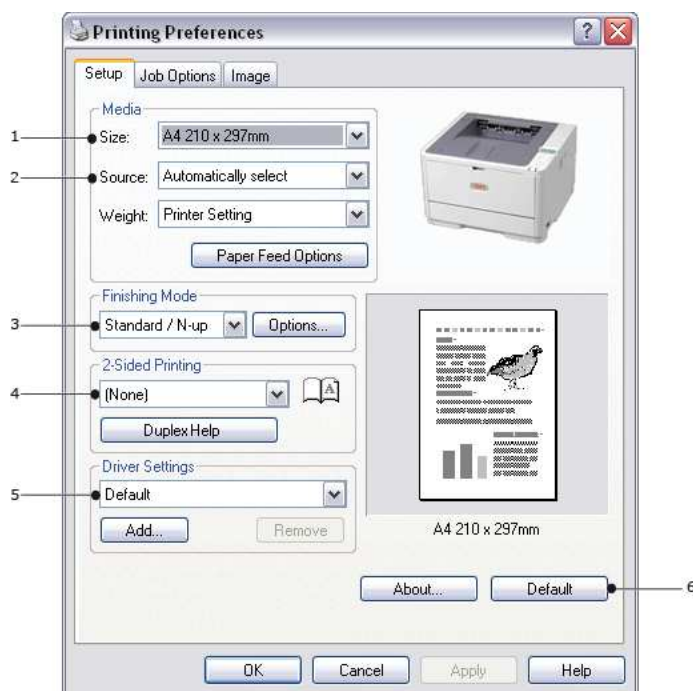
Όταν επιλέγετε να εκτυπώσετε ένα έγγραφο από ένα πρόγραμμα εφαρμογής των Windows, εμφανίζεται ένα παράθυρο διαλόγου Εκτύπωσης. Αυτό το παράθυρο διαλόγου περιλαμβάνει συνήθως το όνομα του εκτυπωτή με τον οποίο θα εκτυπώσετε το έγγραφο. Δίπλα στο όνομα του εκτυπωτή, υπάρχει το κουμπί **Ιδιότητες**.

Όταν επιλέγετε το κουμπί **Ιδιότητες** ανοίγει ένα νέο παράθυρο που περιλαμβάνει μια σύντομη λίστα με τις διαθέσιμες ρυθμίσεις εκτυπωτή στο πρόγραμμα οδήγησης, τις οποίες μπορείτε να επιλέξετε για το συγκεκριμένο έγγραφο. Οι διαθέσιμες ρυθμίσεις από την εφαρμογή είναι μόνο εκείνες που μπορεί να θέλετε να αλλάξετε για συγκεκριμένες εφαρμογές ή έγγραφα. Οι αλλαγές που πραγματοποιούνται σε αυτές τις ρυθμίσεις ισχύουν συνήθως μόνο για το διάστημα εκτέλεσης του συγκεκριμένου προγράμματος εφαρμογής.

Εξομοίωση PCL

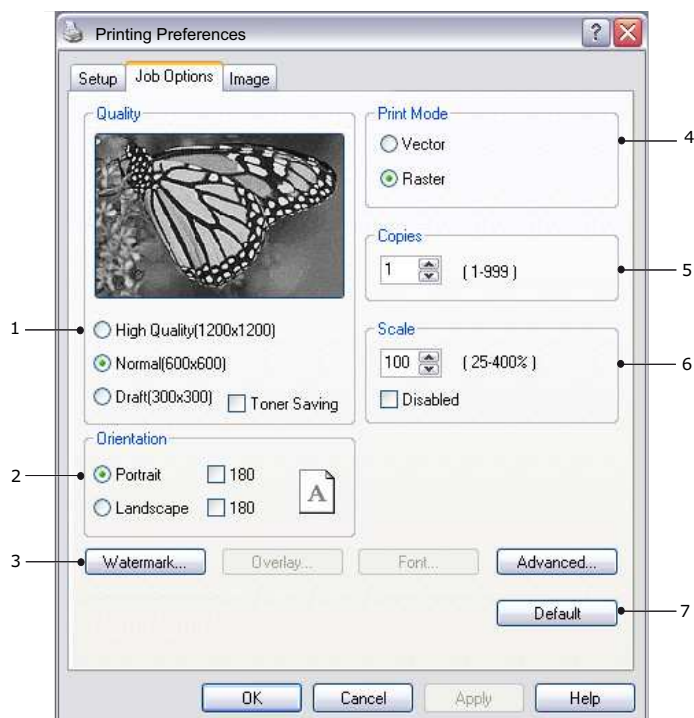
Οι διαθέσιμες καρτέλες είναι η **Καρτέλα ρυθμίσεις**, η **Καρτέλα επιλογές εργασίας** και η **Καρτέλα εικόνα**.

Καρτέλα Ρυθμίσεις



1. Το μέγεθος χαρτιού πρέπει να είναι ίδιο με το μέγεθος σελίδας του εγγράφου (εκτός εάν θέλετε αλλάξετε την κλίμακα της εκτύπωσης ώστε να προσαρμοστεί σε άλλο μέγεθος) και του χαρτιού που θα τοποθετήσετε στον εκτυπωτή.
2. Μπορείτε να επιλέξετε την πηγή του χαρτιού τροφοδοσίας, η οποία μπορεί να είναι ο Δίσκος 1 (ο τυπικός δίσκος χαρτιού), ο Δίσκος 2 (εάν έχετε εγκαταστήσει τον προαιρετικό δεύτερο δίσκο χαρτιού) ή ο Δίσκος πολλαπλών χρήσεων. Επίσης, μπορείτε να επιλέξετε το κατάλληλο τμήμα του γραφικού οθόνης, για να διαλέξετε τον επιθυμητό δίσκο.
3. Μπορείτε να επιλέξετε διάφορες επιλογές φινιρίσματος, όπως η τυπική μία σελίδα ανά φύλλο ή N-up (όπου N μπορεί να είναι ο αριθμός 2 ή 4) για εκτύπωση σελίδων μειωμένης κλίμακας σε περισσότερες από μία σελίδες ανά φύλλο.
4. Κάτω από το στοιχείο Εκτύπωση 2 όψεων, μπορείτε να επιλέξετε την αυτοματη ή χειροκίνητη λειτουργία. Στη λειτουργία χειροκίνητης εκτύπωσης 2 όψεων, μπορείτε να επιλέξετε την εκτύπωση στη μία πλευρά μόνο ενός φύλλου ή να χρησιμοποιήσετε εκτύπωση 2 όψεων (αμφίπλευρη εκτύπωση). Ο εκτυπωτής σας επιτρέπει να τελέσετε χειροκίνητη αμφίπλευρη εκτύπωση, πράγμα που σημαίνει ότι πρέπει να περάσετε το χαρτί από τον εκτυπωτή δύο φορές. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο **“Εκτύπωση 2 όψεων”** στη **σελίδα 42**. Επίσης το κουμπί Βοήθεια για την αμφίπλευρη εκτύπωση παρέχει οδηγίες για τον τρόπο εκτέλεσης της χειροκίνητης αμφίπλευρης εκτύπωσης.
5. Εάν αλλάξατε ορισμένες προτιμήσεις εκτύπωσης και τις αποθηκεύσατε ως ομάδα, μπορείτε να τις επαναφέρετε όλες μαζί αντί να τις ρυθμίζετε μεμονωμένα κάθε φορά που τις χρειάζεστε.
6. Η επαναφορά των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων γίνεται μέσω ενός κουμπιού που εμφανίζεται στην οθόνη.

Καρτέλα επιλογές εργασίας

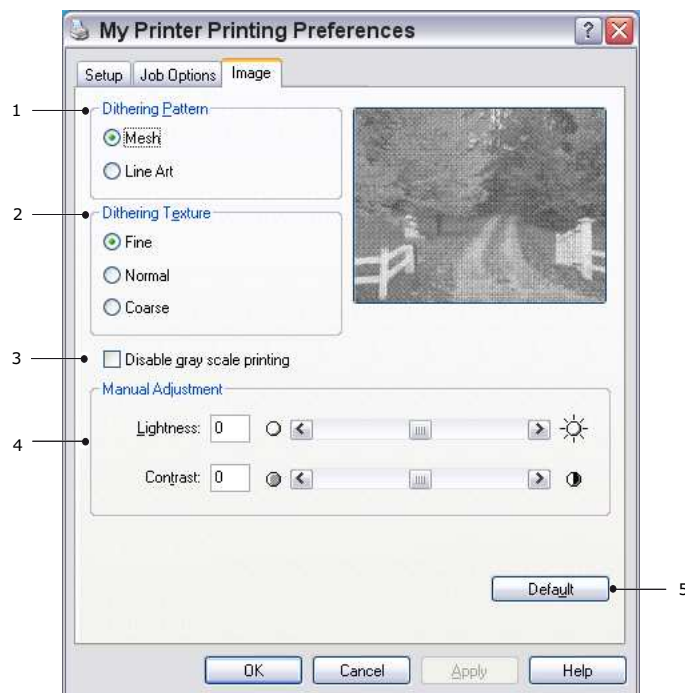


1. Η ανάλυση της εκτυπωμένης σελίδας μπορεί να ρυθμιστεί ως εξής.
 - > Η ρύθμιση Υψηλή ποιότητα που εκτυπώνει σε ανάλυση 1200 x 1200dpi, είναι η καλύτερη επιλογή για την εκτύπωση ανυσματικών αντικειμένων, όπως γραφικά και κείμενο.
 - > Η Κανονική ρύθμιση εκτυπώνει σε ανάλυση 600 x 600 dpi και είναι κατάλληλη για τις περισσότερες εργασίες εκτύπωσης.
 - > Η ρύθμιση Πρόχειρη εκτύπωση εκτυπώνει σε ανάλυση 300 x 300 dpi και είναι κατάλληλη για την πρόχειρη εκτύπωση εγγράφων που περιέχουν κυρίως κείμενο. Μπορείτε να επιλέξετε τη ρύθμιση Εξοικονόμηση γραφίτη για να εξοικονομήσετε γραφίτη για μερικές εργασίες εκτύπωσης.
2. Ο προσανατολισμός της σελίδας μπορεί να οριστεί σε portrait (κατακόρυφος) ή landscape (οριζόντιος). Και οι δύο προβολές μπορούν να περιστραφούν κατά 180 μοίρες.
3. Μπορείτε να εκτυπώσετε κείμενο με υδατόσημο πίσω από την κύρια εικόνα της σελίδας. Η λειτουργία αυτή είναι ιδιαίτερα χρήσιμη για επισήμανση εγγράφων με την ένδειξη “πρόχειρο”, “εμπιστευτικό”, κλπ.

Εάν θέλετε να τυπώσετε σε ειδικό χαρτί, όπως φόρμες και επιστολόχαρτα αλλά δεν θέλετε να χρησιμοποιήσετε προ-εκτυπωμένο χαρτί, μπορείτε να δημιουργήσετε το δικό σας χρησιμοποιώντας Ενθέσεις. Για περισσότερες πληροφορίες για τις Ενθέσεις και τις Μακροεντολές, ανατρέξτε στο [“Ενθέσεις και Μακροεντολές \(μόνο για τα Windows\)” στη σελίδα 46](#). Επίσης το κουμπί Ενθέσεις παρέχει οδηγίες για τον τρόπο εκτέλεσης της χειροκίνητης αμφίπλευρης εκτύπωσης.
4. Στη λειτουργία Raster (bitmap), η επεξεργασία της εικόνας της σελίδας τελείται στον υπολογιστή και ο εκτυπωτής εκτελεί μικρό μέρος της επεξεργασίας μόνο, παρόλο που το μέγεθος του αρχείου μπορεί να είναι μεγάλο. Στη λειτουργία Vector (Ανυσματική), τα μεγέθη αρχείων μπορεί να είναι μικρότερα και έτσι η μετάδοση στο δίκτυο, για παράδειγμα, μπορεί να είναι ταχύτερη. Αυτές οι επιδράσεις είναι πιο έντονες στην εκτύπωση γραφικών από ότι στην εκτύπωση κειμένου.
5. Μπορείτε να επιλέξετε έως 999 αντίγραφα για διαδοχική εκτύπωση, παρόλο που κατά την εκτέλεση της εκτύπωσης θα χρειαστεί να προσθέσετε χαρτί στο δίσκο χαρτιού.
6. Οι εκτυπωμένες σελίδες θα κλιμακωθούν για την προσαρμογή τους σε μεγαλύτερα ή μικρότερα χαρτιά σε ποσοστό που κυμαίνεται από 25 % μέχρι το 400 % του αρχικού μεγέθους.

7. Η επαναφορά των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων γίνεται μέσω ενός κουμπιού που εμφανίζεται στην οθόνη.

Καρτέλα εικόνα



1. Η εξομάλυνση χρωμάτων δημιουργεί μια ενδιάμεση κλίμακα του γκριζου, ρυθμίζοντας το συνδυασμό κουκίδων που χρησιμοποιούνται κατά την εκτύπωση. Η επιλογή μιας ρύθμισης καθορίζει το βαθμό λεπτομέρειας, με τον οποίο θα εκτυπωθεί η εικόνα γραφικών. Η ρύθμιση Πλέγμα προσδιορίζει ότι ένα πλέγμα κουκίδων θα χρησιμοποιηθεί για την εξομάλυνση, ενώ η ρύθμιση Γραμμικού σχεδίου προσδιορίζει τη χρήση μιας σειράς γραμμών για την εξομάλυνση.
2. Επιλέγετε την υφή της εξομάλυνσης, επιλέγοντας το μέγεθος των κουκίδων που θα χρησιμοποιηθούν στο φίλτρο ενδιάμεσων τόνων.
3. Ρυθμίστε αυτό τον έλεγχο για την εκτύπωση εφέ κλίμακας του γκριζου σε μαύρο χρώμα, χωρίς εξομάλυνση. Επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου για να απενεργοποιήσετε την εκτύπωση κλίμακας του γκριζου ή αποεπιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου για να ενεργοποιήσετε την εκτύπωση κλίμακας του γκριζου.
4. Μπορείτε να ρυθμίσετε χειροκίνητα τη φωτεινότητα (όσο υψηλότερη είναι η ρύθμιση, τόσο πιο ανοιχτόχρωμη η εκτύπωση) και την αντίθεση (όσο υψηλότερη είναι η ρύθμιση, τόσο εντονότερη η αντίθεση).
5. Η επαναφορά των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων γίνεται μέσω ενός κουμπιού που εμφανίζεται στην οθόνη.

Εξομοίωση PS

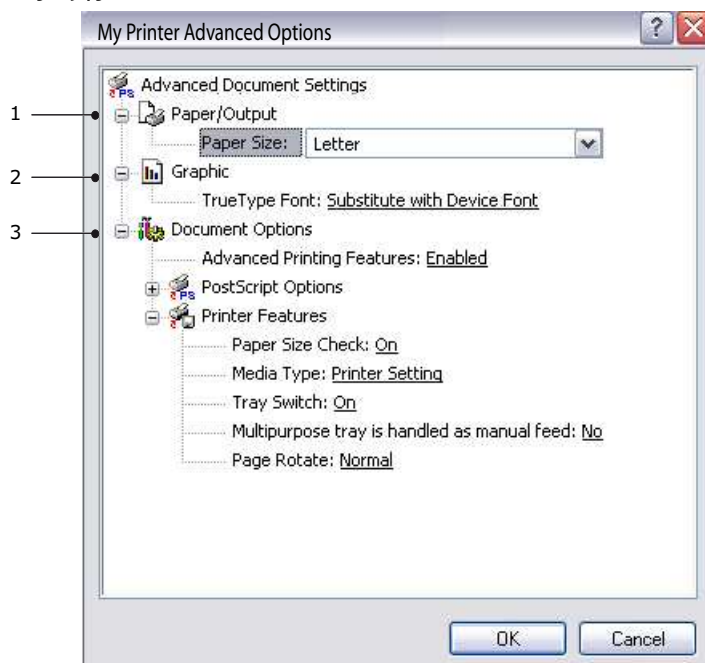
Οι διαθέσιμες καρτέλες είναι η **Καρτέλα διαμόρφωση**, η **Καρτέλα Χαρτί/Ποιότητα** και η **Καρτέλα επιλογές εργασίας**.

Καρτέλα διαμόρφωση



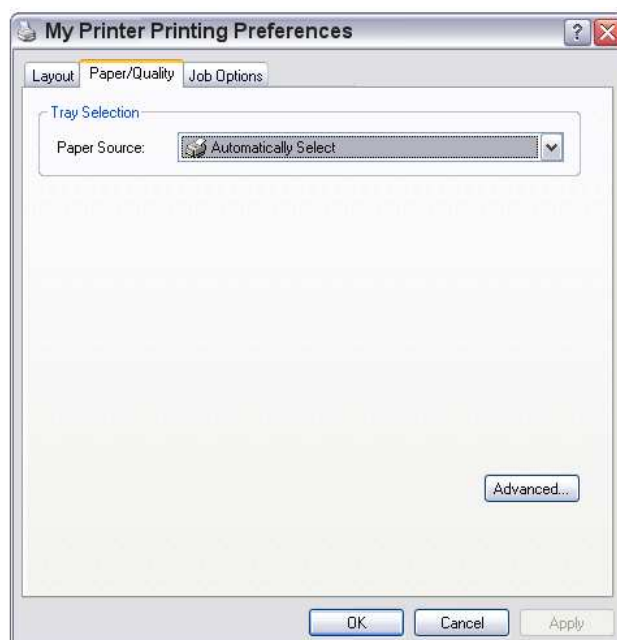
1. Ο προσανατολισμός της σελίδας μπορεί να ρυθμιστεί σε κατακόρυφος (κατά μήκος), οριζόντιος (κατά πλάτος) ή σε οριζόντιο με περιστροφή 180 μοιρών.
2. Η εκτύπωση και στις δύο πλευρές (αμφίπλευρη εκτύπωση) μπορεί να ρυθμιστεί για την επιμήκη ή τη βραχεία πλευρά του εγγράφου.
3. Η σειρά των εκτυπωμένων σελίδων μπορεί να οριστεί από την αρχή προς το τέλος ή από το τέλος προς την αρχή του εγγράφου.
4. Ρυθμίστε τον αριθμό σελίδων που θα εκτυπωθούν σε κάθε φύλλο. Μπορείτε επίσης να ορίσετε την εκτύπωση με τη μορφή φυλλαδίου.

5. Επιλέξτε το κουμπί **Για προχωρημένους** για να προσπελάσετε επιπλέον ρυθμίσεις του εγγράφου ως εξής:



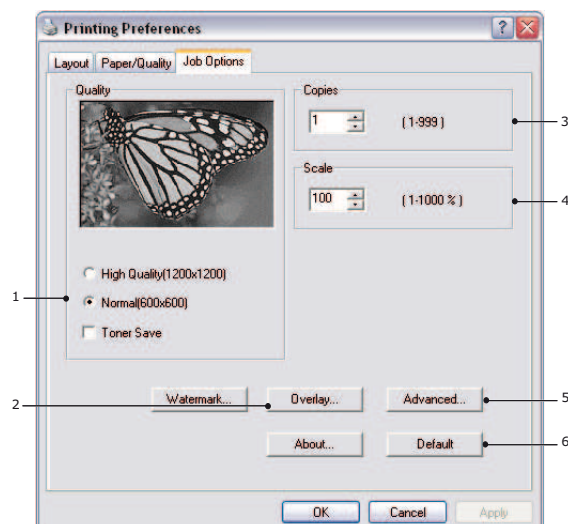
1. Επιλέξτε το απαιτούμενο μέγεθος χαρτιού εκτύπωσης.
2. Μπορείτε να αντικαταστήσετε με άλλη γραμματοσειρά τις Γραμματοσειρές TrueType.
3. Μπορείτε να ρυθμίσετε άλλες επιλογές του εγγράφου, όπως απαιτείται, συμπεριλαμβανομένων των επιλογών PostScript και των χαρακτηριστικών του εκτυπωτή.

Καρτέλα χαρί/ποιότητα



Μπορείτε να ρυθμίσετε την πηγή του χαρτιού ή να την αφήσετε σε αυτόματη επιλογή, ενώ χρησιμοποιώντας το κουμπί **Για προχωρημένους** μπορείτε να προσπελάσετε τις ίδιες επιλογές που περιγράφηκαν παραπάνω για την καρτέλα Διαμόρφωση.

Καρτέλα επιλογές εργασίας



1. Η ανάλυση της εκτυπωμένης σελίδας μπορεί να ρυθμιστεί ως εξής.
 - > Η ρύθμιση Υψηλή ποιότητα που εκτυπώνει σε ανάλυση 1200 x 1200dpi, είναι η καλύτερη επιλογή για την εκτύπωση ανυσματικών αντικειμένων, όπως γραφικά και κείμενο.
 - > Η Κανονική ρύθμιση εκτυπώνει σε ανάλυση 600 x 600 dpi και είναι κατάλληλη για τις περισσότερες εργασίες εκτύπωσης. Μπορείτε να επιλέξετε τη ρύθμιση Εξοικονόμηση γραφίτη για να εξοικονομήσετε γραφίτη για μερικές εργασίες εκτύπωσης.
2. Μπορείτε να εκτυπώσετε κείμενο με υδατόσημο πίσω από την κύρια εικόνα της σελίδας. Η λειτουργία αυτή είναι ιδιαίτερα χρήσιμη για επισήμανση εγγράφων με την ένδειξη “πρόχειρο”, “εμπιστευτικό”, κλπ.

Εάν θέλετε να τυπώσετε σε ειδικό χαρτί, όπως φόρμες και επιστολόχαρτα αλλά δεν θέλετε να χρησιμοποιήσετε προ-εκτυπωμένο χαρτί, μπορείτε να δημιουργήσετε το δικό σας χρησιμοποιώντας Ενθέσεις. Για περισσότερες πληροφορίες για τις Ενθέσεις και τις Μακροεντολές, ανατρέξτε στο [“Ενθέσεις και Μακροεντολές \(μόνο για τα Windows\)” στη σελίδα 46](#). Επίσης το κουμπί Ενθέσεις παρέχει οδηγίες για τον τρόπο εκτέλεσης της χειροκίνητης αμφίπλευρης εκτύπωσης.
3. Μπορείτε να επιλέξετε έως 999 αντίγραφα για διαδοχική εκτύπωση, παρόλο που κατά την εκτέλεση της εκτύπωσης θα χρειαστεί να προσθέσετε χαρτί στο δίσκο χαρτιού.
4. Μπορείτε να αλλάξετε την κλίμακα των εκτυπωμένων σελίδων, ώστε να προσαρμοστούν σε μεγαλύτερα ή μικρότερα χαρτικά υλικά.
5. Εάν χρησιμοποιήσετε το κουμπί **Για προχωρημένους** μπορείτε να προσπελάσετε τη λειτουργία ρύθμισης εκτύπωσης ανεστραμμένης και αρνητικής εικόνας.
6. Η επαναφορά των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων γίνεται μέσω ενός κουμπιού που εμφανίζεται στην οθόνη.

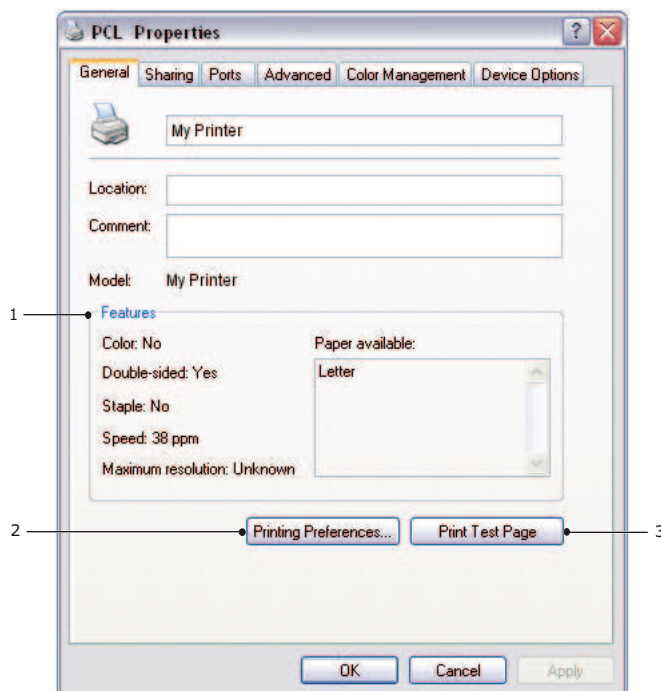
Ρυθμίσεις από τον πίνακα ελέγχου των Windows

Όταν ανοίγετε το παράθυρο ιδιοτήτων του προγράμματος οδήγησης απευθείας από τα Windows και όχι από ένα πρόγραμμα εφαρμογής, παρέχονται περισσότερες ρυθμίσεις. Οι αλλαγές που πραγματοποιούνται εδώ επηρεάζουν συνήθως όλα τα έγγραφα που εκτυπώνετε από εφαρμογές των Windows και αποθηκεύονται για όλες τις περιόδους εργασίας των Windows.

Εξομοίωση PCL

Οι κύριες καρτέλες είναι η **καρτέλα Γενικά**, η **καρτέλα Για προχωρημένους** και η **καρτέλα Επιλογές συσκευής**.

Καρτέλα Γενικά

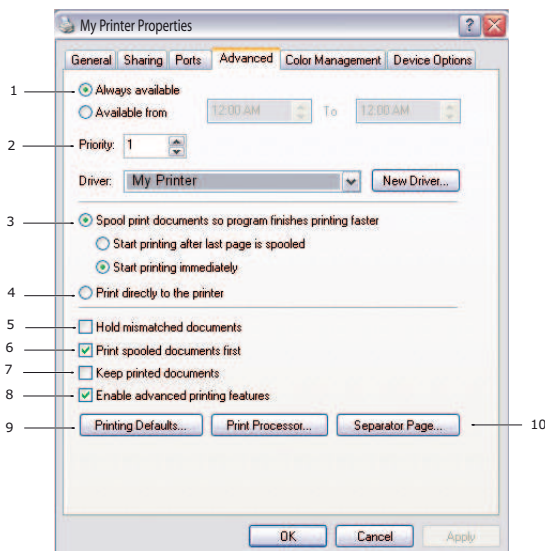


1. Αυτή η περιοχή αναγράφει μερικά από τα κύρια χαρακτηριστικά του εκτυπωτή σας, συμπεριλαμβανομένων των προαιρετικών στοιχείων.
2. Με το κουμπί αυτό, ανοίγουν τα ίδια παράθυρα όπως αυτά που περιγράφηκαν παραπάνω για στοιχεία που μπορούν να ρυθμιστούν από προγράμματα εφαρμογής. Ωστόσο, οι αλλαγές που πραγματοποιούνται εδώ θα είναι οι νέες προεπιλεγμένες ρυθμίσεις για όλες τις εφαρμογές των Windows.
3. Με το κουμπί αυτό, εκτυπώνεται μια δοκιμαστική σελίδα, ώστε να διασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του εκτυπωτή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Τα παραπάνω χαρακτηριστικά παρέχονται από το λειτουργικό σύστημα Windows XP και θα διαφέρουν σε άλλα λειτουργικά συστήματα.

Καρτέλα Για προχωρημένους



1. Μπορείτε να καθορίσετε τις ώρες της ημέρας κατά τις οποίες ο εκτυπωτής θα είναι διαθέσιμος.
2. Υποδεικνύει την τρέχουσα προτεραιότητα από 1 (χαμηλότερη) έως 99 (υψηλότερη). Τα έγγραφα υψηλότερης προτεραιότητας εκτυπώνονται πρώτα.
3. Καθορίζει ότι τα έγγραφα πρέπει να μεταφέρονται σε ουρά εκτύπωσης (αποθηκεύονται σε ένα ειδικό αρχείο εκτύπωσης) πριν εκτυπωθούν. Στη συνέχεια, το έγγραφο εκτυπώνεται στο παρασκήνιο, με αποτέλεσμα το πρόγραμμα εφαρμογής να λειτουργεί ταχύτερα. Ακολουθούν οι επιλογές:

Καθορίζει ότι η εκτύπωση θα πρέπει να ξεκινήσει μετά τη μεταφορά της τελευταίας σελίδας σε ουρά εκτύπωσης. Εάν το πρόγραμμα εφαρμογής χρειάζεται πολύ χρόνο για επιπλέον υπολογισμούς κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης, με αποτέλεσμα η εργασία εκτύπωσης να διακόπτεται για μεγάλο διάστημα, ο εκτυπωτής μπορεί να θεωρήσει πρόωρα ότι το έγγραφο έχει ολοκληρωθεί. Εάν επιλέξετε αυτήν τη ρύθμιση, το πρόβλημα αυτό αποφεύγεται, αλλά η εκτύπωση θα ολοκληρωθεί αργότερα, καθώς υπάρχει καθυστέρηση στην εκτύπωση.

Η επιλογή αυτή είναι αντίθετη από την παραπάνω. Η εκτύπωση ξεκινά το συντομότερο δυνατό μόλις αρχίσει η μεταφορά του εγγράφου σε ουρά εκτύπωσης.

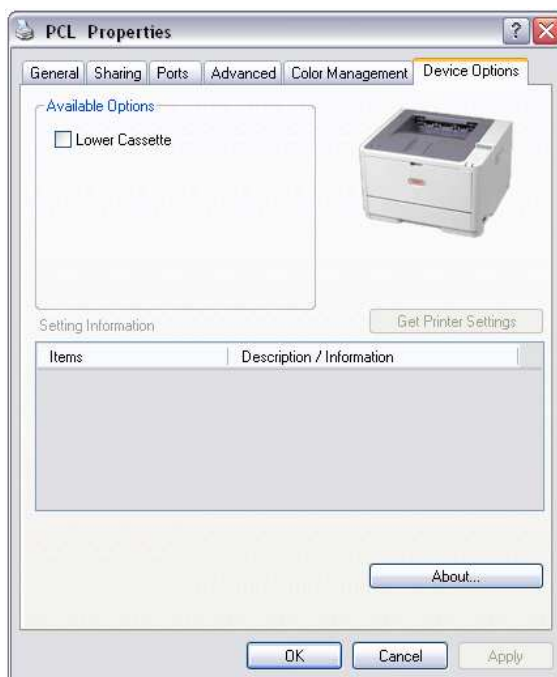
4. Καθορίζει ότι το έγγραφο δεν θα πρέπει να μεταφέρεται σε ουρά εκτύπωσης, αλλά να εκτυπώνεται απευθείας. Η εφαρμογή δεν είναι συνήθως έτοιμη για περαιτέρω χρήση μέχρι να ολοκληρωθεί η εργασία εκτύπωσης. Στην περίπτωση αυτή, απαιτείται λιγότερος χώρος στο δίσκο του υπολογιστή, καθώς δεν υπάρχει αρχείο εκτύπωσης σε ουρά.
5. Δίνει εντολή στο πρόγραμμα εκτύπωσης σε ουρά να ελέγχει τη διαμόρφωση του εγγράφου και να την αντιστοιχίζει στη διαμόρφωση του εκτυπωτή πριν από την αποστολή του εγγράφου για εκτύπωση. Εάν εντοπιστεί αναντιστοιχία, το έγγραφο παραμένει στην ουρά εκτύπωσης και δεν εκτυπώνεται μέχρι να μεταβληθεί η διαμόρφωση του εκτυπωτή και να εκτελεστεί επανεκκίνηση του εγγράφου από την ουρά εκτύπωσης. Τα έγγραφα με αναντιστοιχία στην ουρά δεν παρεμποδίζουν την εκτύπωση των εγγράφων με σωστή αντιστοιχία.
6. Καθορίζει ότι το πρόγραμμα εκτύπωσης σε ουρά πρέπει να προτιμά έγγραφα που έχουν μεταφερθεί σε ουρά εκτύπωσης, όταν επιλέγει το επόμενο έγγραφο για εκτύπωση, ακόμη και εάν τα ολοκληρωμένα έγγραφα έχουν χαμηλότερη προτεραιότητα από τα έγγραφα που δεν έχουν μεταφερθεί ακόμη σε ουρά εκτύπωσης. Εάν δεν έχει ολοκληρωθεί η μεταφορά σε ουρά εκτύπωσης για κανένα έγγραφο, το πρόγραμμα εκτύπωσης σε ουρά θα προτιμήσει τα μεγαλύτερα έγγραφα που μεταφέρονται σε ουρά εκτύπωσης παρά τα μικρότερα. Χρησιμοποιήστε αυτήν την επιλογή εάν θέλετε να μεγιστοποιήσετε την απόδοση του εκτυπωτή. Όταν η επιλογή αυτή είναι απενεργοποιημένη, το πρόγραμμα εκτύπωσης σε ουρά επιλέγει τα έγγραφα μόνο με βάση τις ρυθμίσεις προτεραιότητας.

7. Καθορίζει ότι το πρόγραμμα εκτύπωσης σε ουρά δεν πρέπει να διαγράφει τα έγγραφα μετά την ολοκλήρωσή τους. Παρέχει τη δυνατότητα εκ νέου αποστολής των εγγράφων στον εκτυπωτή από το πρόγραμμα εκτύπωσης σε ουρά αντί για εκ νέου εκτύπωση από το πρόγραμμα εφαρμογής. Εάν χρησιμοποιείτε συχνά αυτήν την επιλογή, απαιτείται μεγάλος χώρος στο δίσκο του υπολογιστή.
8. Καθορίζει εάν θα είναι διαθέσιμες οι προηγμένες λειτουργίες, όπως οι σελίδες ανά φύλλο, ανάλογα με τον εκτυπωτή. Για κανονική εκτύπωση, η επιλογή αυτή πρέπει να είναι ενεργοποιημένη. Εάν προκύψουν προβλήματα συμβατότητας, μπορείτε να απενεργοποιήσετε την επιλογή. Ωστόσο, αυτές οι προηγμένες επιλογές μπορεί να μην είναι διαθέσιμες, παρόλο που υποστηρίζονται από τον υλικό εξοπλισμό.
9. Με το κουμπί αυτό, παρέχεται πρόσβαση στα ίδια παράθυρα διαμόρφωσης όπως κατά την εκτύπωση από εφαρμογές. Οι αλλαγές που γίνονται μέσω του πίνακα ελέγχου των Windows γίνονται οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις των Windows.
10. Μπορείτε να σχεδιάσετε και να προσδιορίσετε μια διαχωριστική σελίδα, η οποία εκτυπώνεται μεταξύ των εγγράφων. Αυτό είναι ιδιαίτερα χρήσιμο για έναν κοινόχρηστο εκτυπωτή, ώστε κάθε χρήστης να μπορεί να βρει τα έγγραφά του στη στοίβα εξόδου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Τα παραπάνω χαρακτηριστικά παρέχονται από το λειτουργικό σύστημα Windows XP και θα διαφέρουν σε άλλα λειτουργικά συστήματα.

Καρτέλα Επιλογές συσκευής

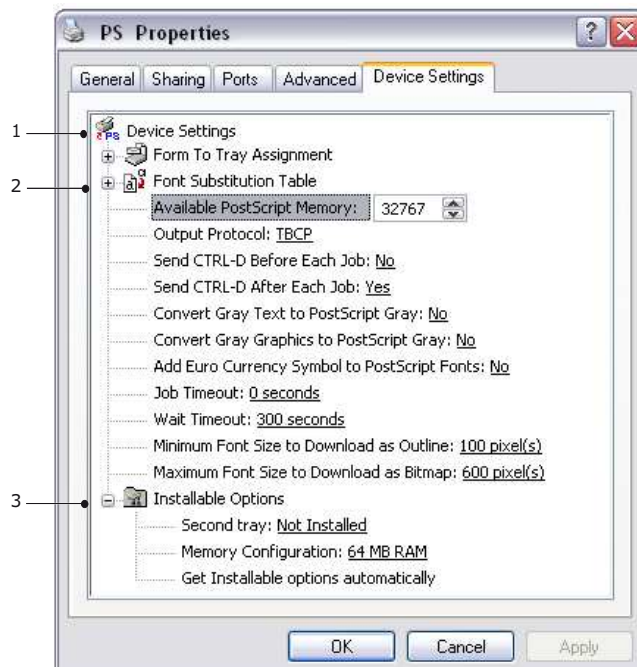


Σε αυτό το παράθυρο μπορείτε να επιλέξετε ποιες προαιρετικές αναβαθμίσεις θα εγκατασταθούν στον εκτυπωτή. Δείτε το κεφάλαιο “Εγκατάσταση επιλογών”.

Εξομοίωση PS

Οι κύριες καρτέλες είναι η **καρτέλα Γενικά**, η **καρτέλα Για προχωρημένους** και η **καρτέλα Ρυθμίσεις συσκευής**. Οι καρτέλες Γενικά και Για προχωρημένους είναι ίδιες με εκείνες της εξομοίωσης PCL που περιγράφηκαν νωρίτερα.

Καρτέλα Ρυθμίσεις συσκευής



1. Μπορείτε να ρυθμίσετε τα επιθυμητά μεγέθη χαρτιού για κάθε διαθέσιμο δίσκο τροφοδοσίας χαρτιού.
2. Μπορείτε να διαλέξετε μια ποικιλία ρυθμίσεων γραμματοσειρών, ανάλογα με την εφαρμογή σας.
3. Μπορείτε να ορίσετε ποιες προαιρετικές αναβαθμίσεις θα εγκατασταθούν στον εκτυπωτή. Δείτε το κεφάλαιο “Εγκατάσταση επιλογών”.

Ρυθμίσεις εκτυπωτή σε Macintosh

Ανατρέξτε στο αρχείο πληροφοριών (readme) στο DVD προγράμματος οδήγησης και στην ηλεκτρονική βοήθεια του λογισμικού του προγράμματος οδήγησης.

Εκτύπωση 2 όψεων

Η μονάδα αμφίπλευρης εκτύπωσης προσθέτει τη δυνατότητα εκτύπωσης δύο όψεων, μειώνοντας την κατανάλωση χαρτιού και διευκολύνοντας το χειρισμό μεγάλων εγγράφων. Επιτρέπει επίσης την εκτύπωση φυλλαδίων που καταναλώνουν ακόμη λιγότερο χαρτί.

Μπορείτε να εκτυπώσετε χρησιμοποιώντας τη λειτουργία Αυτόματης ή Χειροκίνητης αμφίπλευρης εκτύπωσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Τα βήματα της διαδικασίας αφορούν στο Windows XP PCL. Τα παράθυρα άλλων λειτουργικών συστημάτων ενδέχεται να είναι ελαφρώς διαφορετικά, ωστόσο οι αρχές είναι ίδιες.

Αυτόματη αμφίπλευρη εκτύπωση

Ο εκτυπωτής παρέχει αυτόματη εκτύπωση δύο όψεων μόνο για τα μεγέθη χαρτιού Letter, A4, B5, Executive, Legal 13, 13,5 και 14, χρησιμοποιώντας δεσμίδες χαρτιού από 60–122 g/m².

Για να εκτελέσετε την Αυτόματη αμφίπλευρη εκτύπωση:

1. Επιλέξτε **Αρχείο > Εκτύπωση** και επιλέξτε το κουμπί **Ιδιότητες**.
2. Επιλέξτε το δίσκο εισόδου (Δίσκος1, Δίσκος2 (προαιρετικός), Δίσκος πολλαπλών χρήσεων) από το πτυσσόμενο μενού Πηγή.
3. Στο πτυσσόμενο μενού Αμφίπλευρης εκτύπωσης, επιλέξτε είτε Επιμήκη πλευρά (Αυτόματο), είτε Βραχεία πλευρά (Αυτόματο), ανάλογα με τις προτιμήσεις εκτύπωσής σας.
4. Εάν χρειάζεστε επιπλέον πληροφορίες, επιλέξτε το κουμπί Βοήθεια για την Αμφίπλευρη εκτύπωση.
5. Επιλέξτε το κουμπί Εκτύπωση.

Χειροκίνητη αμφίπλευρη εκτύπωση με χρήση του δίσκου χαρτιού (μόνο για τα Windows)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Η Χειροκίνητη αμφίπλευρη εκτύπωση διατίθεται μόνο για το Πρόγραμμα οδήγησης PCL των Windows.

Για να εκτελέσετε εκτύπωση 2 όψεων ή Χειροκίνητη αμφίπλευρη εκτύπωση, πρέπει να περάσετε το χαρτί από τον εκτυπωτή δύο φορές. Μπορείτε να εκτελέσετε εκτύπωση 2 όψεων χρησιμοποιώντας το Δίσκο χαρτιού ή το Δίσκο πολλαπλών χρήσεων. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μεγέθη χαρτιού A4, A5, A6, B5, Letter, Legal 13, 13,5 και 14, Statement, Executive, καθώς και Προσαρμοσμένα μεγέθη, χρησιμοποιώντας τροφοδοσία χαρτιού βάρους από 60–122 g/m².

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

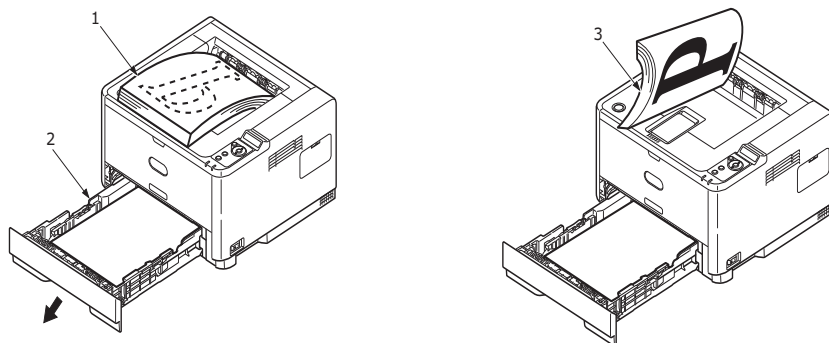
- > Δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μέγεθος χαρτιού A6 για την εκτύπωση από το Δίσκο χαρτιού 2 (προαιρετικό).
 - > Μπορείτε να εκτυπώσετε σε χαρτί Legal 13,5 μόνο από το Δίσκο1, τον προαιρετικό Δίσκο2 και όταν χρησιμοποιείτε την Αυτόματη λειτουργία αμφίπλευρης εκτύπωσης.
-

1. Βεβαιωθείτε ότι υπάρχει αρκετό χαρτί στο Δίσκο χαρτιού για την εκτέλεση της εργασίας εκτύπωσης.
2. Επιλέξτε **Αρχείο > Εκτύπωση** και επιλέξτε το κουμπί **Ιδιότητες**.
3. Επιλέξτε **Δίσκος1** από το πτυσσόμενο μενού Πηγή.

4. Στο πτυσσόμενο μενού εκτύπωσης 2 όψεων, επιλέξτε είτε **Επιμήκη πλευρά (Χειροκίνητο)** ή **Βραχεία πλευρά (Χειροκίνητο)**, ανάλογα με τις προτιμήσεις εκτύπωσής σας. Εάν χρειάζεστε επιπλέον πληροφορίες, επιλέξτε το κουμπί **Βοήθεια για την αμφίπλευρη εκτύπωση**. Ακολούθως, επιλέξτε το κουμπί **Εκτύπωση**.

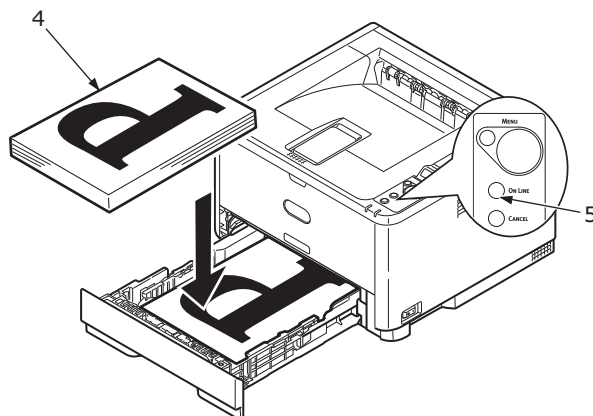


5. Κάθε δεύτερη σελίδα (1) του εγγράφου σας θα εκτυπωθεί πρώτη. Όταν ολοκληρωθεί αυτή η ενέργεια, θα εμφανιστεί ένα μήνυμα στην οθόνη προτρέποντάς σας να πάρετε το χαρτί, να το γυρίσετε και να το τοποθετήσετε ξανά στο Δίσκο χαρτιού.



6. Ανοίξτε το Δίσκο χαρτιού (2).

7. Πάρτε το εκτυπωμένο χαρτί από το Δίσκο στοιβαξης εξόδου (3) και τοποθετήστε το στο Δίσκο χαρτιού, εξασφαλίζοντας ότι η εκτυπωμένη πλευρά βλέπει προς τα επάνω και η βάση της σελίδας βλέπει μέσα στον εκτυπωτή (4).



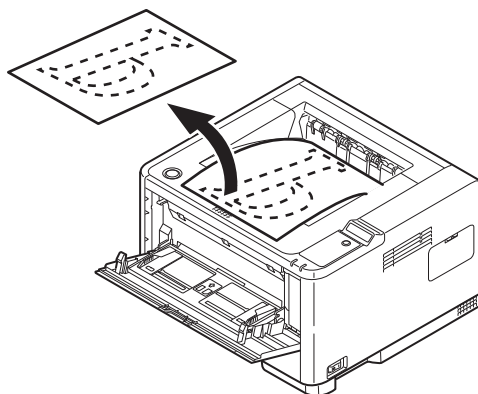
8. Κλείστε το Δίσκο χαρτιού και πατήστε το κουμπί **Σε σύνδεση** (5). Το παράθυρο με το μήνυμα πρέπει να εξαφανιστεί από την οθόνη και ολοκληρώνεται η εκτύπωση των υπολειπόμενων σελίδων του εγγράφου σας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

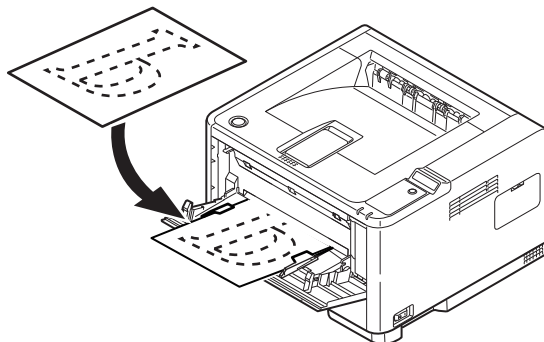
Για να ξεκινήσετε την εκτύπωση της άλλης πλευράς, πρέπει να πατήσετε το κουμπί Σε σύνδεση. Ο προεπιλεγμένος χρόνος για αυτή την ενέργεια έχει οριστεί σε ένα λεπτό, μετά την πάροδο του οποίου τα δεδομένα διαγράφονται και δεν εκτυπώνονται.

Χειροκίνητη αμφίπλευρη εκτύπωση

1. Τοποθετήστε τους οδηγούς του χαρτιού στο Δίσκο πολλαπλών χρήσεων, ανάλογα με το μέγεθος του χαρτιού.
2. Τοποθετήστε το χαρτί, ένα φύλλο κάθε φορά, στο Δίσκο πολλαπλών χρήσεων. Το χαρτί δεσμεύεται αυτόματα στη θέση εκτύπωσης.
3. Επιλέξτε **Αρχείο > Εκτύπωση** για να εμφανίσετε το πλαίσιο διαλόγου Εκτύπωση.
4. Επιλέξτε το κουμπί **Ιδιότητες**.
5. Επιλέξτε **Δίσκος πολλαπλών χρήσεων** στο πτυσσόμενο μενού Πηγή.
6. Στο πτυσσόμενο μενού εκτύπωσης 2 όψεων, επιλέξτε είτε **Επιμήκη πλευρά (Χειροκίνητο)** ή **Βραχεία πλευρά (Χειροκίνητο)**, ανάλογα με τις προτιμήσεις εκτύπωσής σας. Εάν χρειάζεστε επιπλέον πληροφορίες, επιλέξτε το κουμπί **Βοήθεια για την αμφίπλευρη εκτύπωση**.
7. Μόλις εκτυπωθεί κάθε δεύτερη σελίδα, αφαιρέστε το χαρτί από το δίσκο στοιβαξης εξόδου.



8. Τοποθετήστε το χαρτί, ένα φύλλο κάθε φορά, στο Δίσκο πολλαπλών χρήσεων, με την εκτυπωμένη πλευρά προς τα κάτω και την κορυφή της σελίδας να βλέπει προς το εκτυπωτή. Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί δεσμεύεται στη θέση εκτύπωσης.



9. Πατήστε το κουμπί **Σε σύνδεση**. Οι υπόλοιπες σελίδες του εγγράφου σας εκτυπώνονται στην κενή πλευρά του χαρτιού, ένα φύλλο κάθε φορά, καθώς το τροφοδοτείτε στο Δίσκο πολλαπλών χρήσεων.

Ενθέσεις και Μακροεντολές (μόνο για τα Windows)

Τι είναι οι ενθέσεις και οι μακροεντολές;

Εάν θέλετε να τυπώσετε σε ειδικό χαρτί, όπως φόρμες και επιστολόχαρτα αλλά δεν θέλετε να χρησιμοποιήσετε προ-εκτυπωμένο χαρτί, μπορείτε να δημιουργήσετε το δικό σας χρησιμοποιώντας αυτές τις λειτουργίες για προχωρημένους.

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ενθέσεις PostScript για να δημιουργήσετε το ειδικό χαρτί σας και να το αποθηκεύσετε στον εκτυπωτή, ώστε να το χρησιμοποιείτε όποτε το χρειάζεστε. Εάν επιλέξατε να εγκαταστήσετε το πρόγραμμα οδήγησης PCL, οι μακροεντολές εκτελούν παρόμοια λειτουργία.

Μπορείτε να δημιουργήσετε πολλές ενθέσεις ή μακροεντολές και να τις συνδυάσετε με όποιο τρόπο θέλετε για να δημιουργήσετε μια ποικιλία φορμών και άλλα ειδικά χαρτιά. Κάθε εικόνα μπορεί να εκτυπωθεί μόνο στην πρώτη σελίδα ενός εγγράφου, σε όλες τις σελίδες, ανά μία σελίδα ή στις σελίδες που προσδιορίζετε.

Δημιουργία ενθέσεων PostScript

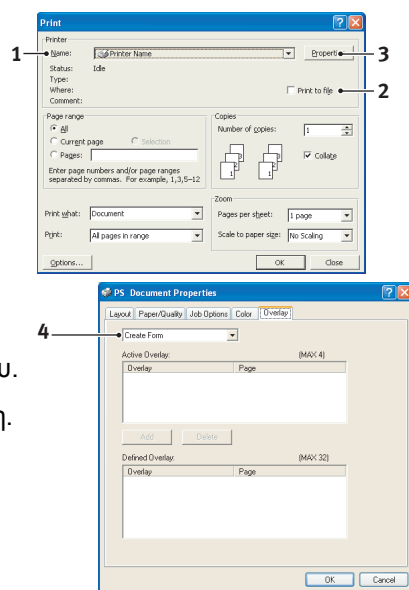
Για τη δημιουργία μιας ένθεσης απαιτούνται τρία βήματα:

1. Δημιουργήστε τα δεδομένα της φόρμας, χρησιμοποιώντας το λογισμικό εφαρμογών που θέλετε και εκτυπώστε τα σε ένα αρχείο εκτυπωτή (.PRN).
2. Χρησιμοποιήστε το βοηθητικό λογισμικό Διαχείριση συσκευών αποθήκευσης που παρέχεται στο DVD με τον εκτυπωτή σας για να δημιουργήσετε ένα "αρχείο έργου", εισάγετε το αρχείο .PRN και φορτώστε το αρχείο φίλτρου (.HST) που δημιουργείται στον εκτυπωτή. Το αρχείο έργου θα περιέχει μία ή περισσότερες εικόνες ένθεσης που σχετίζονται λειτουργικά, όπως οι εικόνες εξωφύλλου και των επόμενων σελίδων για τις επαγγελματικές επιστολές.
3. Χρησιμοποιήστε τα αρχεία που λήφθηκαν για να ορίσετε τις ενθέσεις ως έτοιμες για χρήση κατά την εκτύπωση των εγγράφων σας.

Κατά την εκτύπωση αρχείων ένθεσης στο δίσκο, μην επιλέγετε ειδικά χαρακτηριστικά, όπως η εκτύπωση δύο όψεων ή πολλαπλών αντιγράφων. Αυτά δεν αντιστοιχούν στις ενθέσεις, ισχύουν μόνο για τα τελικά σας έγγραφα.

Δημιουργία της εικόνας ένθεσης

1. Χρησιμοποιήστε την εφαρμογή που προτιμάτε, όπως ένα πρόγραμμα γραφιστικής, για να δημιουργήσετε την απαιτούμενη εικόνα ένθεσης και αποθηκεύστε τη.
2. Ανοίξτε το πλαίσιο διαλόγου **Εκτύπωση...** της εφαρμογής.
3. Βεβαιωθείτε ότι το επιλεγμένο όνομα εκτυπωτή (1) είναι αυτό του οδηγού εκτυπωτή PostScript.
4. Επιλέξτε **Εκτύπωση σε αρχείο** (2).
5. Επιλέξτε το κουμπί **Ιδιότητες** (3) για να ανοίξετε το παράθυρο Ιδιοτήτων εγγράφου.
6. Στην καρτέλα Ένθεση, επιλέξτε **Δημιουργία Φόρμας** από την πτυσσόμενη λίστα (4).
7. Επιλέξτε **OK** για να κλείσετε το παράθυρο Ιδιοτήτων εγγράφου.
8. Επιλέξτε **OK** ξανά για να κλείσετε το πλαίσιο διαλόγου Εκτύπωση.
9. Όταν σας ζητηθεί να καταχωρήσετε ένα όνομα αρχείου εκτύπωσης, πληκτρολογήστε ένα περιγραφικό όνομα με την προέκταση.PRN.
10. Κλείστε την εφαρμογή.



Δημιουργία και φόρτωση του έργου

1. Από το μενού **Έναρξη** των Windows, εκκινήστε τη **Διαχείριση συσκευών αποθήκευσης** (SDM) και αφήστε το SDM να εντοπίσει τον εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **Έργα > Νέο έργο**.
3. Επιλέξτε **Έργα > Προσθήκη αρχείου σε έργο**.
4. Ρυθμίστε την πτυσσόμενη λίστα **Αρχεία τύπου** σε **Αρχεία PRN (*.prn)**.
5. Πλοηγηθείτε στο φάκελο που αποθηκεύονται τα αρχεία .PRN και επιλέξτε ένα ή περισσότερα από αυτά για να τα συμπεριλάβετε στη συλλογή ένθεσης.

Μπορείτε να διαθέσετε περισσότερα από ένα αρχείο (.PRN) σε ένα έργο. Για παράδειγμα, ένα για τις πρώτες σελίδες και άλλο για τις επόμενες. Χρησιμοποιήστε τις τυπικές τεχνικές των Windows (πλήκτρα Shift ή Ctrl) για να επιλέξετε πολλά αρχεία ταυτόχρονα, εάν χρειάζεται.
6. Επιλέξτε **Άνοιγμα** για να προσθέσετε τα αρχεία στο τρέχον έργο.
7. Όταν εμφανιστεί ένα πλαίσιο μηνύματος που επιβεβαιώνει τη δημιουργία ενός αρχείου φίλτρου, επιλέξτε **OK** για να κλείσετε το μήνυμα.
8. Το παράθυρο έργου θα προβάλλει ένα αρχείο.HST για κάθε αρχείο εκτυπωτή που προστέθηκε. Σημειώστε προσεκτικά κάθε όνομα. Βεβαιωθείτε ότι τα σημειώνετε *ακριβώς* όπως εμφανίζονται, εξαρτώνται από τη χρήση πεζών-κεφαλαίων, και θα τα χρειαστείτε αργότερα.
9. Επιλέξτε **Έργα > Αποθήκευση Έργου** και πληκτρολογήστε ένα περιγραφικό όνομα (π.χ. “Έντυπο επιστολών”), έτσι ώστε να μπορείτε να το αναγνωρίσετε αργότερα, εάν θέλετε να το τροποποιήσετε.
10. Επιλέξτε **Έργα > Αποστολή αρχείων έργου στον εκτυπωτή**, για να φορτώσετε το έργο στον εκτυπωτή.

Εάν διαθέτετε σκληρό δίσκο στον εκτυπωτή, η λειτουργία SDM θα φορτώσει αυτόματα τα αρχεία σε αυτόν. Εάν όχι, η λειτουργία SDM θα φορτώσει τα αρχεία στη μνήμη flash. Εάν διαθέτετε σκληρό δίσκο, αλλά προτιμάτε να φορτώσετε στη μνήμη flash, πατήστε δύο φορές με το ποντίκι στο όνομα αρχείου στο παράθυρο Έργο και στο πεδίο **Τόμος**, πληκτρολογήστε **%Flash0%** και μετά επιλέξτε **OK**.
11. Όταν εμφανιστεί το μήνυμα “Αποστολή εντολής” που επιβεβαιώνει ότι η φόρτωση ολοκληρώθηκε, επιλέξτε **OK** για να διαγράψετε το μήνυμα.

Δοκιμαστική εκτύπωση της ένθεσης

1. Επιλέξτε το εικονίδιο του εκτυπωτή για το σχετικό εκτυπωτή και επιλέξτε **Εκτυπωτές > Δοκιμαστική φόρμα**.
2. Στο παράθυρο Δοκιμαστική φόρμα PostScript, επιλέξτε κάθε ένθεση για να τη δοκιμάσετε και επιλέξτε **OK**. Θα ακολουθήσει μια σύντομη παύση καθώς ο εκτυπωτής επεξεργάζεται τη φόρμα και μετά, θα την εκτυπώσει.
3. Αφού δοκιμάσετε κάθε ένθεση, επιλέξτε **Έξοδος**.
4. Επιλέξτε το τυπικό κουμπί **Κλείσιμο (X)** των Windows, ή επιλέξτε **Έργα > Έξοδος** για να κλείσετε τη Διαχείριση συσκευών αποθήκευσης.

Προσδιορισμός ενθέσεων

Αυτό είναι το τελικό βήμα, προτού οι νέες ενθέσεις να είναι έτοιμες προς χρήση.

1. Ανοίξτε το παράθυρο Εκτυπωτές (ονομάζεται “Εκτυπωτές και φαξ” στα Windows XP), μέσω του μενού **Έναρξη** ή μέσω του Πίνακα ελέγχου των Windows.
2. Πατήστε με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού στο Σχετικό εικονίδιο εκτυπωτή PostScript και επιλέξτε **Προτιμήσεις εκτύπωσης** από το αναδυόμενο μενού.
3. Στην καρτέλα **Ένθεση**, επιλέξτε το κουμπί **Νέο**.

4. Στο παράθυρο **Προσδιορισμός ενθέσεων**, πληκτρολογήστε ένα κατάλληλο όνομα (2) για την ένθεση και επιλέξτε ποιες σελίδες (3) των εγγράφων σας θα χρησιμοποιούν αυτή την ένθεση.

5. Πληκτρολογήστε το όνομα του αρχείου ένθεσης (4) *ακριβώς* όπως εμφανίζεται στο παράθυρο έργου της Διαχείρισης συσκευών αποθήκευσης. Θυμηθείτε ότι το όνομα εξαρτάται από τη χρήση πεζών-κεφαλαίων.

Εάν ξεχάσατε να σημειώσετε τα ονόματα ένθεσης, όταν τα δημιουργήσατε, μπορείτε να τα βρείτε χρησιμοποιώντας τη Διαχείριση συσκευών αποθήκευσης για να προβάλλετε το αρχείο έργου, ή το Μενού πληροφοριών του εκτυπωτή για να εκτυπώσετε μια λίστα αρχείων και να τα προσδιορίσετε από αυτή.

6. Επιλέξτε **Προσθήκη** (5) για να προσθέσετε την ένθεση στη λίστα προσδιορισμένων ενθέσεων.

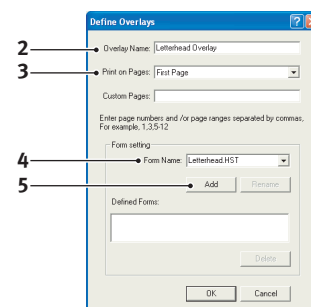
7. Επιλέξτε **OK** για να κλείσετε το παράθυρο Προσδιορισμός ένθεσης.

Η νέα ένθεση εμφανίζεται στη λίστα Προσδιορισμένων ενθέσεων στο παράθυρο ιδιοτήτων του εκτυπωτή.

8. Επαναλάβετε την παραπάνω διαδικασία εάν θέλετε να προσδιορίσετε περισσότερες ενθέσεις.

9. Όταν τελειώσετε, επιλέξτε **OK** για να κλείσετε το παράθυρο ιδιότητες εκτύπωσης.

Οι νέες ενθέσεις είναι έτοιμες και διαθέσιμες για χρήση σε όποιο μελλοντικό έγγραφο θέλετε.



Εκτύπωση με ενθέσεις PostScript

Μόλις ορίσετε τις ενθέσεις, είστε έτοιμοι να τις χρησιμοποιήσετε σε όποιο έγγραφο θέλετε. Το παράδειγμα που παρουσιάζεται εδώ χρησιμοποιεί δύο ενθέσεις για επαγγελματικές επιστολές. Η πρώτη εκτυπώνεται μόνο στην πρώτη σελίδα και η δεύτερη σε όλες τις επόμενες σελίδες.

1. Προετοιμάστε το έγγραφό σας με το συνήθη τρόπο, χρησιμοποιώντας το λογισμικό εφαρμογής σας. Θυμηθείτε, εάν χρειάζεται, να μορφοποιήσετε το έγγραφο έτσι ώστε να προσαρμόζεται στον κατάλληλο χώρο.

2. Ανοίξτε το πλαίσιο διαλόγου **Εκτύπωση...** της εφαρμογής σας και κάντε τις επιλογές που θέλετε, εξασφαλίζοντας ότι ο εκτυπωτής προορισμού είναι ο οδηγός του εκτυπωτή PostScript, στον οποίο ορίσατε τις ενθέσεις.

3. Επιλέξτε το κουμπί **Ιδιότητες** για να ανοίξετε το παράθυρο Προτιμήσεις εκτύπωσης.

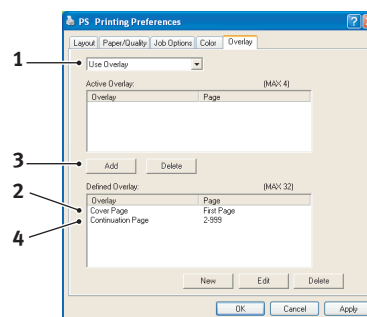
4. Στην καρτέλα Ενθέσεις, επιλέξτε **Χρήση ένθεσης** από την πτυσσόμενη λίστα (1).

5. Επιλέξτε την πρώτη ένθεση (2) που θέλετε να χρησιμοποιήσετε. Σε αυτό το παράδειγμα, αυτή είναι η ένθεση Εξώφυλλο. Ακολούθως, επιλέξτε το κουμπί **Προσθήκη** (3).

6. Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε και άλλη ένθεση, σε αυτή την περίπτωση είναι η Επόμενη σελίδα, επιλέξτε τη δεύτερη ένθεση (4) και μετά επιλέξτε το κουμπί **Προσθήκη** (3) ξανά.

7. Όταν έχετε επιλέξει όλες τις ενθέσεις που θέλετε να χρησιμοποιήσετε για αυτό το έγγραφο, επιλέξτε **OK**.

8. Τέλος, στο πλαίσιο διαλόγου εκτύπωσης της εφαρμογής, επιλέξτε **OK** για να ξεκινήσετε την εκτύπωση.



Δημιουργία ενθέσεων PCL

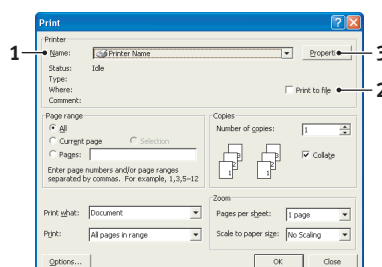
Για τη δημιουργία μιας ένθεσης απαιτούνται τρία βήματα:

1. Δημιουργήστε τα δεδομένα της φόρμας, χρησιμοποιώντας το λογισμικό εφαρμογών που θέλετε και εκτυπώστε τα σε ένα αρχείο εκτυπωτή (.PRN).
2. Χρησιμοποιήστε το βοηθητικό λογισμικό Διαχείρισης συσκευών αποθήκευσης που παρέχεται στο DVD με τον εκτυπωτή σας για να δημιουργήσετε ένα “αρχείο έργου”, εισάγετε το αρχείο .PRN και φορτώστε τα αρχεία φίλτρου (.BIN) που δημιουργήθηκαν στον εκτυπωτή.
3. Χρησιμοποιήστε τα αρχεία που λήφθηκαν για να ορίσετε την ένθεση ως έτοιμη για χρήση με κάθε μελλοντικό έγγραφο.

Κατά την εκτύπωση αρχείων στο δίσκο, μην επιλέγετε ειδικά χαρακτηριστικά, όπως η εκτύπωση δύο όψεων ή πολλαπλών αντιγράφων. Αυτά δεν αντιστοιχούν στις μακροεντολές, ισχύουν μόνο για τα τελικά σας έγγραφα.

Δημιουργία της εικόνας ένθεσης

1. Χρησιμοποιήστε την εφαρμογή που προτιμάτε, όπως ένα πρόγραμμα γραφιστικής, για να δημιουργήσετε την απαιτούμενη εικόνα και αποθηκεύστε τη.
2. Ανοίξτε το πλαίσιο διαλόγου **Εκτύπωση...** της εφαρμογής.
3. Βεβαιωθείτε ότι το επιλεγμένο όνομα εκτυπωτή (1) είναι αυτό του οδηγού εκτυπωτή PCL.
4. Επιλέξτε **Εκτύπωση σε αρχείο** (2).
5. Όταν σας ζητηθεί να καταχωρήσετε ένα όνομα αρχείου εκτύπωσης, πληκτρολογήστε ένα περιγραφικό όνομα με την προέκταση .PRN.
6. Κλείστε την εφαρμογή.



Δημιουργία και φόρτωση μακροεντολών

1. Από το μενού **Έναρξη** των Windows, εκκινήστε τη **Διαχείριση συσκευών αποθήκευσης** (SDM) και αφήστε το SDM να εντοπίσει τον εκτυπωτή.
2. Επιλέξτε **Έργα > Νέο έργο** για να ξεκινήσετε ένα νέο έργο.
3. Επιλέξτε **Έργα > Αρχείο μακροεντολής φίλτρου**. Εμφανίζεται το πλαίσιο διαλόγου **Μοτίβα** φιλτραρίσματος εκτυπωτή. Κάντε τις προσαρμογές των ρυθμίσεων που θέλετε και επιλέξτε **OK**.

Παράδειγμα: Εάν δημιουργήσετε ένα μαύρο οβάλ σχήμα στην εφαρμογή MS Paint και αφήσετε όλα τα φίλτρα της εντολής χρωμάτων ενεργά, το μαύρο οβάλ θα εκτυπωθεί ως ορθογώνιο κατά τη χρήση της ένθεσης. Για να διατηρήσετε το οβάλ σχήμα, απενεργοποιήστε (αποεπιλέξτε) τα φίλτρα “Διαμόρφωση δεδομένων εικόνας”, “Ταυτότητα παλέτας” και “Έλεγχος παλέτας”.

4. Ρυθμίστε την πτυσσόμενη λίστα **Αρχεία τύπου** σε **Αρχεία PRN (*.prn)**.
5. Πλοηγηθείτε στο φάκελο που αποθηκεύονται τα αρχεία ένθεσης .PRN και επιλέξτε ένα ή περισσότερα από αυτά για να τα συμπεριλάβετε στη συλλογή ένθεσης.

Μπορείτε να διαθέτετε περισσότερα από ένα αρχείο μακροεντολών σε ένα έργο. Για παράδειγμα, ένα για τις πρώτες σελίδες και άλλο για τις επόμενες. Χρησιμοποιήστε τις τυπικές τεχνικές των Windows (πλήκτρα Shift ή Ctrl) για να επιλέξετε πολλά αρχεία ταυτόχρονα, εάν χρειάζεται.

6. Επιλέξτε **Άνοιγμα** για να προσθέσετε τα αρχεία στο τρέχον έργο. (Μπορείτε επίσης να σύρετε και να αποθέσετε αρχεία από την Εξερεύνηση των Windows απευθείας στο παράθυρο του έργου, εάν το προτιμάτε.) Όταν εμφανιστεί ένα πλαίσιο μηνύματος που επιβεβαιώνει τη δημιουργία ενός αρχείου φίλτρου, επιλέξτε **OK** για να κλείσετε το μήνυμα.

7. Το παράθυρο έργου θα προβάλλει ένα αρχείο.BIN για κάθε αρχείο εκτυπωτή που προστέθηκε. Σημειώστε προσεκτικά το όνομα και τον αριθμό ταυτότητας για κάθε αρχείο. Θα τα χρειαστείτε αργότερα.
Εάν θέλετε να επεξεργαστείτε τα ονόματα ή τους αριθμούς ταυτότητας, πατήστε δύο φορές με το ποντίκι στην καταχώρηση του αρχείου και επεξεργαστείτε τα στοιχεία.
Σημειώστε ότι τα ονόματα εξαρτώνται από τη χρήση πεζών-κεφαλαίων.
8. Επιλέξτε **Έργα > Αποθήκευση Έργου** και πληκτρολογήστε ένα περιγραφικό όνομα (π.χ. “Έντυπο επιστολών”) έτσι ώστε να μπορείτε να το αναγνωρίσετε.
9. Επιλέξτε **Έργα > Αποστολή αρχείων έργου στον εκτυπωτή**, για να φορτώσετε το έργο στον εκτυπωτή.
10. Όταν εμφανιστεί το μήνυμα “Αποστολή εντολής” που επιβεβαιώνει ότι η φόρτωση ολοκληρώθηκε, επιλέξτε **OK** για να διαγράψετε το μήνυμα.

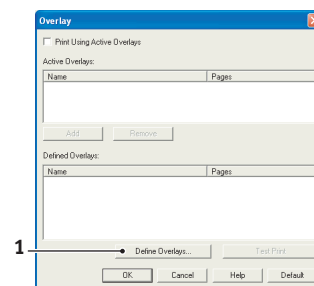
Δοκιμαστική εκτύπωση της μακροεντολής

1. Επιλέξτε **Εκτυπωτές > Δοκιμή μακροεντολής**.
2. Στο παράθυρο Δοκιμή μακροεντολής, πληκτρολογήστε τον αριθμό ταυτότητάς της και επιλέξτε **OK**. Μετά από μια σύντομη παύση, ο εκτυπωτής θα εκτυπώσει τη μακροεντολή.
3. Αφού δοκιμάσετε κάθε μακροεντολή, επιλέξτε **Έξοδος**.
4. Επιλέξτε το τυπικό κουμπί **Κλείσιμο (X)** των Windows, ή επιλέξτε **Έργα > Έξοδος** για να κλείσετε τη Διαχείριση συσκευών αποθήκευσης.

Προσδιορισμός ενθέσεων

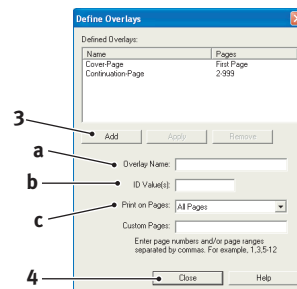
Αυτό είναι το τελικό βήμα, προτού οι νέες ενθέσεις να είναι έτοιμες προς χρήση.

1. Ανοίξτε το παράθυρο Εκτυπωτές (ονομάζεται “Εκτυπωτές και φαξ” στα Windows XP), μέσω του μενού **Έναρξη** ή μέσω του Πίνακα ελέγχου των Windows.
2. Πατήστε με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού στο Σχετικό εικονίδιο εκτυπωτή PostScript και επιλέξτε **Προτιμήσεις εκτύπωσης** από το αναδυόμενο μενού.
3. Στην καρτέλα Επιλογές εργασίας, επιλέξτε το κουμπί **Ένθεση**.
4. Στο παράθυρο Ένθεση, επιλέξτε το κουμπί **Προσδιορισμός ενθέσεων (1)**.



5. Στο παράθυρο Προσδιορισμός ενθέσεων, πληκτρολογήστε το **όνομα** (a) και την **ID** (b) της απαιτούμενης ένθεσης και προσδιορίστε ποιες **σελίδες** (c) των εγγράφων σας θα χρησιμοποιούν την ένθεση. Ακολούθως επιλέξτε το κουμπί **Προσθήκη** (3) για να προσθέσετε την ένθεση στη λίστα ορισμένων ενθέσεων. Επαναλάβετε τη διαδικασία για κάθε σχετική ένθεση. Όταν τελειώσετε, επιλέξτε το κουμπί **Κλείσιμο** (4) για να κλείσετε το παράθυρο.

Στο παράδειγμα που απεικονίζεται έχουν ορισθεί δύο ενθέσεις, μία για το εξώφυλλο και μία για τις ακόλουθες σελίδες.



Θημηθείτε ότι πρέπει να καταχωρήσετε τα ονόματα και τις ταυτότητες (ID) των αρχείων ενθέσεων *ακριβώς* όπως εμφανίζονται στο παράθυρο έργου Διαχείριση συσκευών αποθήκευσης. Θημηθείτε επίσης ότι τα ονόματα εξαρτώνται από τη χρήση πεζών-κεφαλαίων.

Εάν ξεχάσατε να σημειώσετε τα ονόματα ή την ταυτότητα των ενθέσεων, όταν τα δημιουργήσατε, μπορείτε να τα βρείτε χρησιμοποιώντας τη Διαχείριση συσκευών αποθήκευσης για να προβάλλετε το αρχείο έργου, ή το Μενού πληροφοριών του εκτυπωτή για να εκτυπώσετε μια λίστα αρχείων και να τα προσδιορίσετε από αυτή.

Οι νέες ενθέσεις εμφανίζονται στη λίστα Προσδιορισμένων ενθέσεων στο παράθυρο ιδιοτήτων του εκτυπωτή.

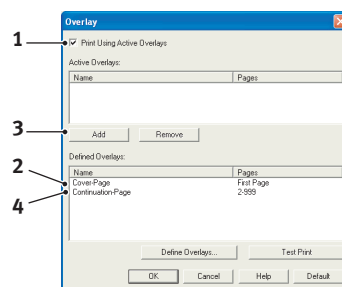
6. Όταν τελειώσετε, επιλέξτε **OK** για να κλείσετε το παράθυρο προτιμήσεις εκτύπωσης.

Οι νέες ενθέσεις είναι έτοιμες και διαθέσιμες για χρήση σε όποιο μελλοντικό έγγραφο θέλετε.

Εκτύπωση με ενθέσεις PCL

Μόλις ορίσετε τις ενθέσεις, είστε έτοιμοι να τις χρησιμοποιήσετε σε όποιο έγγραφο θέλετε. Το παράδειγμα που παρουσιάζεται εδώ χρησιμοποιεί δύο ενθέσεις για επαγγελματικές επιστολές. Η πρώτη εκτυπώνεται μόνο στην πρώτη σελίδα και η δεύτερη σε όλες τις επόμενες σελίδες.

1. Προετοιμάστε το έγγραφό σας με το συνήθη τρόπο, χρησιμοποιώντας το λογισμικό εφαρμογής σας. Θημηθείτε, εάν χρειάζεται, να διαμορφώσετε το έγγραφο έτσι ώστε να προσαρμόζεται σωστά μέσα στις κενές περιοχές της ένθεσης κεφαλίδας επιστολής που δημιουργήσατε.
2. Ανοίξτε το πλαίσιο διαλόγου **Εκτύπωση...** της εφαρμογής σας και κάντε τις επιλογές που θέλετε, εξασφαλίζοντας ότι ο εκτυπωτής προορισμού είναι ο οδηγός του εκτυπωτή PCL, στον οποίο ορίσατε τις ενθέσεις.
3. Επιλέξτε το κουμπί **Ιδιότητες** για να ανοίξετε το παράθυρο Προτιμήσεις εκτύπωσης.
4. Στην καρτέλα Ένθεση, ενεργοποιήστε το πλαίσιο ελέγχου **Χρήση ενεργών ενθέσεων** (1).
5. Στη λίστα Προσδιορισμένων ενθέσεων, επιλέξτε την πρώτη ένθεση (2) που θέλετε να χρησιμοποιήσετε και επιλέξτε το κουμπί **Προσθήκη** (3) για να την προσθέσετε στη λίστα Ενεργών ενθέσεων. (Εάν θέλετε μια υπενθύμιση της εμφάνισης της ένθεσης, επιλέξτε το κουμπί **Δοκιμαστική εκτύπωση**.)
6. Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε και άλλη ένθεση στο έγγραφο, σε αυτό το παράδειγμα χρησιμοποιήθηκε η ένθεση “Επόμενη σελίδα”, επιλέξτε την ένθεση (4) στη λίστα προσδιορισμένων ενθέσεων και μετά, επιλέξτε το κουμπί **Προσθήκη** (3) ξανά για να προσθέσετε τη δεύτερη ένθεση στη λίστα ενεργών ενθέσεων.
7. Όταν η λίστα ενεργών ενθέσεων περιέχει όλα τα στοιχεία που θέλετε να χρησιμοποιήσετε, επιλέξτε **OK**.
8. Τέλος, επιλέξτε το κουμπί **Εκτύπωση** του πλαισίου διαλόγου Εκτύπωση της εφαρμογής σας για να ξεκινήσετε την εκτύπωση του εγγράφου σας.



Αναλώσιμα και συντήρηση

Αυτή η ενότητα ασχολείται με την αντικατάσταση της κασέτας γραφίτη και του τυμπάνου απεικόνισης καθώς και με τη γενική συντήρηση.

Χρόνος αντικατάστασης της κασέτας γραφίτη

Όταν ο γραφίτης τελειώνει, η ένδειξη, ΧΑΜΗΛΗ ΣΤΑΘΜΗ ΓΡΑΦΙΤΗ προβάλλεται στον οθόνη LCD του χειριστή. Αφού προβληθεί η ένδειξη Χαμηλής στάθμης γραφίτη, ο εκτυπωτής θα εκτυπώσει περίπου 100 σελίδες ακόμη, και μετά θα προβάλλει την ένδειξη Γραφίτης, άδειος και θα σταματήσει να εκτυπώνει. Η εκτύπωση θα συνεχιστεί μετά την τοποθέτηση νέας κασέτας γραφίτη.

Αντικατάσταση της κασέτας γραφίτη

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ!

- > Ποτέ μην εκθέτετε τις κασέτες γραφίτη σε γυμνή φλόγα. Μπορεί να προκληθεί έκρηξη και εγκαύματα.
- > Βεβαιωθείτε ότι απενεργοποιείτε και αποσυνδέετε το μηχάνημα από την παροχή ρεύματος, πριν την πρόσβαση στο εσωτερικό του για τον καθαρισμό, συντήρηση και την αποκατάσταση σφαλμάτων. Η πρόσβαση στο υπό τάση εσωτερικό του μηχανήματος μπορεί να προκαλέσει ηλεκτροπληξία.

Συστήνεται να καθαρίζετε τη συστοιχία διόδων LED κατά το χρόνο αντικατάστασης της κασέτας γραφίτη.

Ο γραφίτης που χρησιμοποιείται σε αυτόν τον εκτυπωτή είναι πολύ λεπτή ξηρή πούδρα που εμπεριέχεται σε κασέτα γραφίτη.

Έχετε ένα χαρτί πρόχειρο για να τοποθετήσετε τις χρησιμοποιημένες κασέτες κατά την τοποθέτηση των νέων.

Η απόρριψη των παλιών κασετών πρέπει να γίνεται με τον κατάλληλο τρόπο, τοποθετώντας τις στη συσκευασία των νέων κασετών. Τηρείτε τους κανονισμούς, τις συστάσεις, κλπ., που ισχύουν σχετικά με την ανακύκλωση απορριμμάτων.

Εάν χυθεί σκόνη γραφίτη, σκουπίστε την προσεκτικά. Εάν απαιτείται, χρησιμοποιήστε ένα υγρό πανί, για να απομακρύνετε τυχόν υπολείμματα. *Μη χρησιμοποιείτε ζεστό νερό και διαλύτες οποιουδήποτε τύπου. Προκαλούν μόνιμες κηλίδες.*

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ!

Σε περίπτωση εισπνοής γραφίτη ή εισχώρησης στα μάτια, πιείτε λίγο νερό ή πλύνετε τα μάτια σας με άφθονο κρύο νερό. Ζητήστε αμέσως ιατρική βοήθεια.

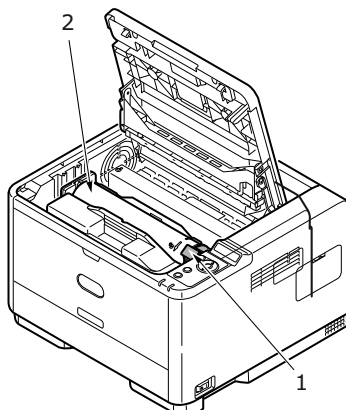
1. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και περιμένετε τουλάχιστον 10 λεπτά μέχρι να κρυώσει ο σταθεροποιητής πριν ανοίξετε το επάνω κάλυμμα.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ!

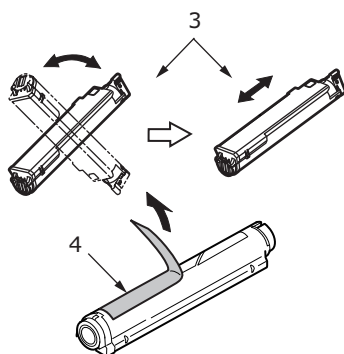
Εάν ο εκτυπωτής ήταν ενεργοποιημένος, ο σταθεροποιητής μπορεί να είναι ζεστός. Η περιοχή αυτή επισημαίνεται με μια ετικέτα. Μην αγγίζετε.

2. Πιέστε το κουμπί απασφάλισης του επάνω καλύμματος και ανοίξτε πλήρως το πάνω κάλυμμα του εκτυπωτή.

3. Τραβήξτε το χρωματιστό μοχλό (1) στη δεξιά πλευρά της κασέτας γραφίτη, προς το μπροστινό μέρος του εκτυπωτή (θέση απασφάλισης) για να κλείσετε την κασέτα και ακολούθως, αφαιρέστε τη χρησιμοποιημένη κασέτα γραφίτη (2).

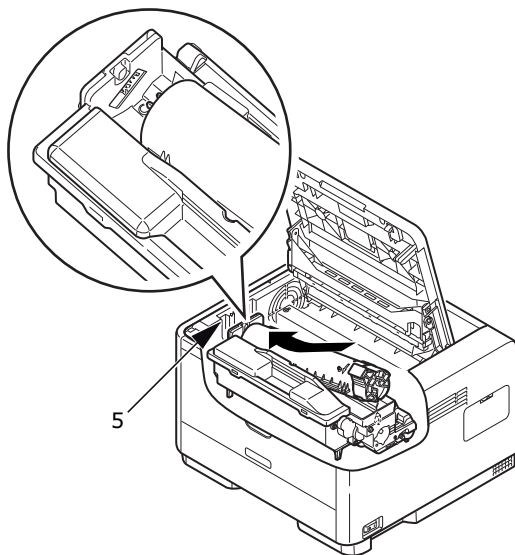


4. Καθαρίστε το πάνω μέρος της μονάδας τυμπάνου απεικόνισης με ένα καθαρό πανί που δεν αφήνει χνούδι.
5. Τοποθετήστε προσεκτικά την κασέτα σε ένα χαρτί, ώστε να αποφευχθεί η εναπόθεση γραφίτη στα έπιπλα.
6. Αφαιρέστε τη νέα κασέτα από το κουτί της και αφήστε την επί του παρόντος με τη συσκευασία της.
7. Ανακινήστε προσεκτικά την κασέτα (3) αρκετές φορές, από το ένα άκρο ως το άλλο, ώστε να χαλαρώσει και να κατανεμηθεί ομοιόμορφα ο γραφίτης στο εσωτερικό της κασέτας.

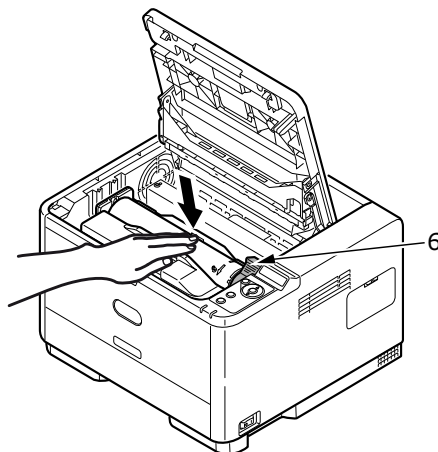


8. Αφαιρέστε το υλικό συσκευασίας και απομακρύνετε την κολλητική ταινία από την κάτω πλευρά της κασέτας (4).
9. Κρατώντας την κασέτα από το επάνω κεντρικό τμήμα και με το χρωματιστό μοχλό προς τη δεξιά πλευρά, χαμηλώστε την στο εσωτερικό του εκτυπωτή, επάνω από τη μονάδα τυμπάνου απεικόνισης, από την οποία αφαιρέθηκε η παλιά κασέτα.

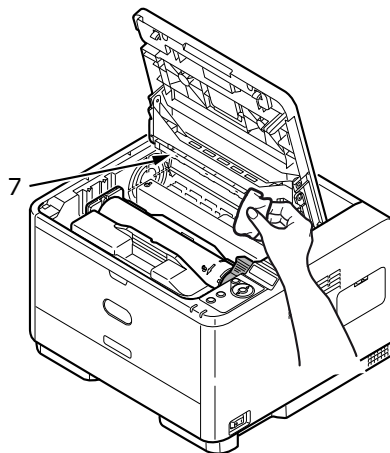
10. Τοποθετήστε το αριστερό άκρο της κασέτας πρώτα στο πάνω μέρος της μονάδας τυμπάνου απεικόνισης (5), πιέζοντάς την στις ακίδες της μονάδας τυμπάνου και, στη συνέχεια, χαμηλώστε το δεξί άκρο της κασέτας στη μονάδα τυμπάνου απεικόνισης.



11. Πιέστε προσεκτικά προς τα κάτω την κασέτα, για να βεβαιωθείτε ότι έχει τοποθετηθεί σωστά και σπρώξτε τον χρωματιστό μοχλό προς το πίσω μέρος του εκτυπωτή (θέση ασφάλισης) (6). Με τον τρόπο αυτό, θα ασφαλίσει η κασέτα στη θέση της και ο γραφίτης θα διοχετευτεί στο εσωτερικό της μονάδας τυμπάνου απεικόνισης.



12. Σκουπίστε προσεκτικά την επιφάνεια της συστοιχίας των διόδων LED (7) με ένα μαλακό πανί.



13. Κλείστε το επάνω κάλυμμα και πιέστε το προς τα κάτω για να ασφαλίσει.

Χρόνος αντικατάστασης του τύμπανου απεικόνισης

Όταν το τύμπανο φθάσει το 90 % της διάρκειας ζωής του, θα εμφανιστεί το μήνυμα ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΜΠΑΝΟΥ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗΣ στην οθόνη LCD του χειριστή. Αλλάξτε το τύμπανο απεικόνισης όταν η εκτύπωση γίνει αχνή ή αρχίσει να υποβαθμίζεται.

Αντικατάσταση τύμπανου απεικόνισης.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ

- > Ποτέ μην εκθέτετε το τύμπανο απεικόνισης σε γυμνή φλόγα. Μπορεί να προκληθεί έκρηξη και εγκαύματα.
- > Βεβαιωθείτε ότι απενεργοποιείτε και αποσυνδέετε το μηχάνημα από την παροχή ρεύματος, πριν την πρόσβαση στο εσωτερικό του για τον καθαρισμό, συντήρηση και την αποκατάσταση σφαλμάτων. Η πρόσβαση στο υπό τάση εσωτερικό του μηχανήματος μπορεί να προκαλέσει ηλεκτροπληξία.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

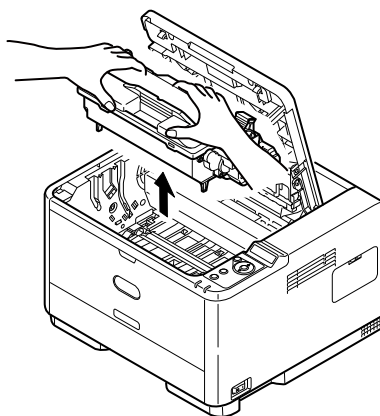
- > Συστήνεται να αντικαθιστάτε την κασέτα γραφίτη και να καθαρίζετε τη συστοιχία διόδων LED κατά το χρόνο αντικατάστασης του τύμπανου απεικόνισης.

1. Πιέστε το κουμπί απασφάλισης καλύμματος και ανοίξτε πλήρως το πάνω κάλυμμα του εκτυπωτή.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ!

Εάν ο εκτυπωτής ήταν ενεργοποιημένος, ο σταθεροποιητής μπορεί να είναι ζεστός. Η περιοχή αυτή επισημαίνεται με μια ετικέτα. Μην αγγίζετε.

2. Κρατώντας από το επάνω κεντρικό μέρος, αφαιρέστε το χρησιμοποιημένο τύμπανο απεικόνισης και την κασέτα γραφίτη από τον εκτυπωτή.



3. Τοποθετήστε προσεκτικά το συγκρότημα σε ένα χαρτί, ώστε να αποφευχθεί η εναπόθεση γραφίτη στα έπιπλα και η πρόκληση ζημιάς στην επιφάνεια του πράσινου τυμπάνου.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Η επιφάνεια του τυμπάνου απεικόνισης στη βάση της μονάδας τυμπάνου απεικόνισης είναι ιδιαίτερα ευπαθής και ευαίσθητη στο φως. Μην την αγγίζετε και μην την εκθέτετε σε κανονικό φως δωματίου για περισσότερο από 5 λεπτά. Εάν η μονάδα τυμπάνου πρέπει να αφαιρεθεί από τον εκτυπωτή για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα, τυλίξτε την κασέτα με μια μαύρη πλαστική σακούλα για προστασία από το φως. Μην εκθέτετε ποτέ το τύμπανο στο άμεσο ηλιακό φως ή σε πολύ έντονο φως δωματίου.

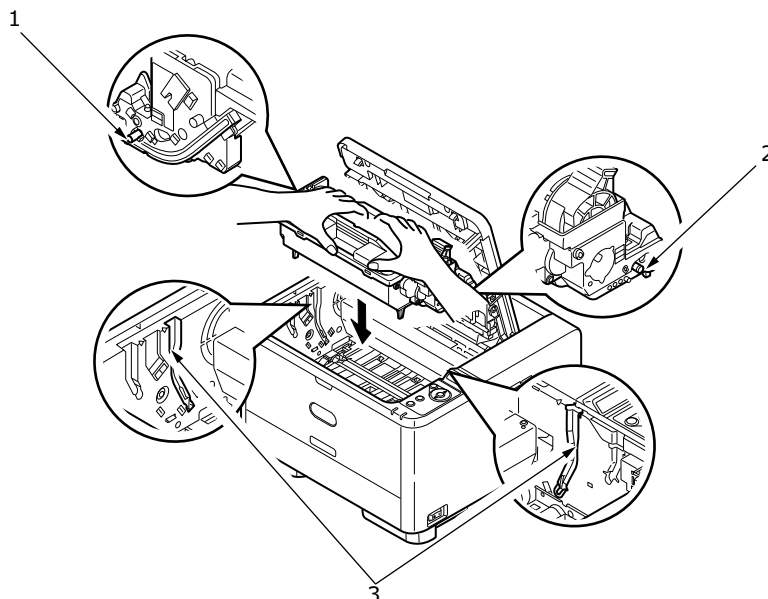
4. Με το χρωματιστό μοχλό απελευθέρωσης του γραφίτη στη δεξιά πλευρά, τραβήξτε το μοχλό προς το μέρος σας. Με τον τρόπο αυτό, θα αποδεσμευτεί η κασέτα γραφίτη από τη μονάδα τυμπάνου απεικόνισης.
5. Σηκώστε το δεξί άκρο της κασέτας γραφίτη και, στη συνέχεια, μετακινήστε την κασέτα προς τα δεξιά, ώστε να απασφαλιστεί το αριστερό άκρο και, αφαιρέστε την κασέτα γραφίτη από την κασέτα του τυμπάνου απεικόνισης. Τοποθετήστε την κασέτα σε ένα χαρτί, ώστε να αποφευχθεί η εναπόθεση γραφίτη στα έπιπλα.
6. Αφαιρέστε τη νέα κασέτα του τυμπάνου απεικόνισης από τη συσκευασία της και τοποθετήστε την σε ένα χαρτί μαζί με την παλιά κασέτα. Κρατήστε την με τον ίδιο τρόπο όπως την παλιά μονάδα. Τοποθετήστε την παλιά κασέτα στη συσκευασία για απόρριψη.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Ακολουθήστε τις οδηγίες που παρέχονται με το νέο τύμπανο απεικόνισης για πρόσθετες πληροφορίες όπως η αφαίρεση του υλικού συσκευασίας, κ.λπ.

7. Τοποθετήστε την κασέτα γραφίτη στη νέα κασέτα του τυμπάνου απεικόνισης. Σπρώξτε πρώτα το αριστερό άκρο προς τα μέσα και ακολούθως χαμηλώστε το δεξί άκρο στο εσωτερικό.
8. Σπρώξτε το χρωματιστό μοχλό απελευθέρωσης σε πλευρά αντίθετη προς εσάς για να ασφαλίσετε την κασέτα γραφίτη στη νέα μονάδα τυμπάνου απεικόνισης και για να απελευθερώσετε γραφίτη μέσα σε αυτή.

9. Κρατώντας ολόκληρο το συγκρότημα από το επάνω κεντρικό μέρος του, χαμηλώστε το στη θέση του μέσα στον εκτυπωτή, τοποθετώντας τις προεξοχές (1 & 2) σε κάθε άκρο στις σχετικές υποδοχές στα πλαϊνά τμήματα του θαλάμου του εκτυπωτή (3).



10. Σκουπίστε προσεκτικά την επιφάνεια της συστοιχίας των διόδων LED με ένα μαλακό πανί.
11. Κλείστε το επάνω κάλυμμα και πιέστε το προς τα κάτω για να ασφαλίσει.

Καθαρισμός της συστοιχίας διόδων LED

Καθαρίζετε τη συστοιχία διόδων LED κάθε φορά που τοποθετείτε νέα κασέτα γραφίτη ή όποτε εμφανίζονται κάθετες αχνές περιοχές ή ανοιχτόχρωμη εκτύπωση μιας σελίδας.

Σκουπίστε προσεκτικά την επιφάνεια της συστοιχίας των διόδων LED με ένα μαλακό πανί.

Αντιμετώπιση προβλημάτων

Κατάσταση και μηνύματα σφαλμάτων

Ο εκτυπωτής σας έχει σχεδιαστεί να παρέχει χρήσιμες πληροφορίες κατάστασης και κατά την κανονική λειτουργία αλλά και στην περίπτωση προβλημάτων εκτύπωσης, έτσι ώστε να μπορείτε να εκτελείτε κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες.

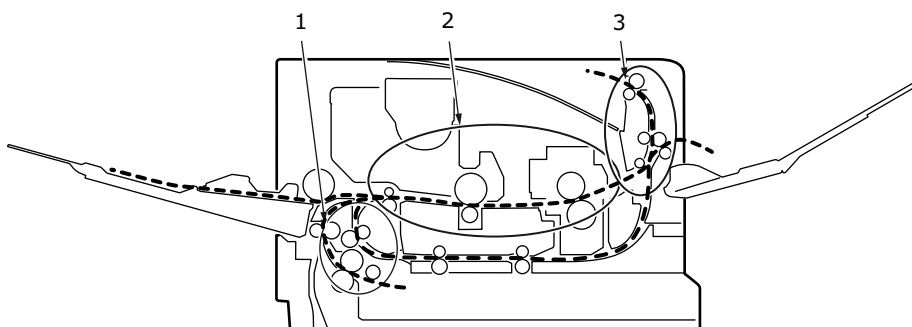
Η οθόνη LCD στον πίνακα χειριστή του εκτυπωτή παρέχει επεξηγηματικά μηνύματα κατάστασης και σφαλμάτων στην επιλεγμένη γλώσσα. Τα μηνύματα σφάλματος συνοδεύονται από το σβήσιμο της ένδειξης ετοιμότητας.

Εμπλοκές χαρτιού

Εφόσον ακολουθείτε τις συστάσεις του παρόντος οδηγού σχετικά με τη χρήση των μέσων εκτύπωσης και διατηρείτε τα μέσα εκτύπωσης σε καλή κατάσταση πριν από τη χρήση, ο εκτυπωτής θα σας προσφέρει πολλά χρόνια αξιόπιστης λειτουργίας. Ωστόσο, ορισμένες φορές μπορεί να εμφανιστούν εμπλοκές χαρτιού. Η ενότητα αυτή περιγράφει τον τρόπο αποκατάστασής τους γρήγορα και εύκολα.

Οι εμπλοκές μπορούν να προκληθούν λόγω εσφαλμένης τροφοδότησης του χαρτιού από ένα δίσκο χαρτιού ή σε κάποιο σημείο της διαδρομής του χαρτιού μέσω του εκτυπωτή. Σε περίπτωση εμπλοκής του χαρτιού, ο εκτυπωτής σταματά αμέσως και ο πίνακας χειριστή σας ειδοποιεί για το συμβάν. Εάν εκτελείται εκτύπωση πολλών σελίδων (ή αντιγράφων), ακόμη και εάν έχετε αφαιρέσει ένα φύλλο που φαίνεται, μπορεί να έχει σημειωθεί και άλλη εμπλοκή σε κάποιο σημείο της διαδρομής. Πρέπει να αφαιρέσετε και αυτά τα φύλλα, ώστε να αποκατασταθούν πλήρως οι εμπλοκές και η κανονική λειτουργία.

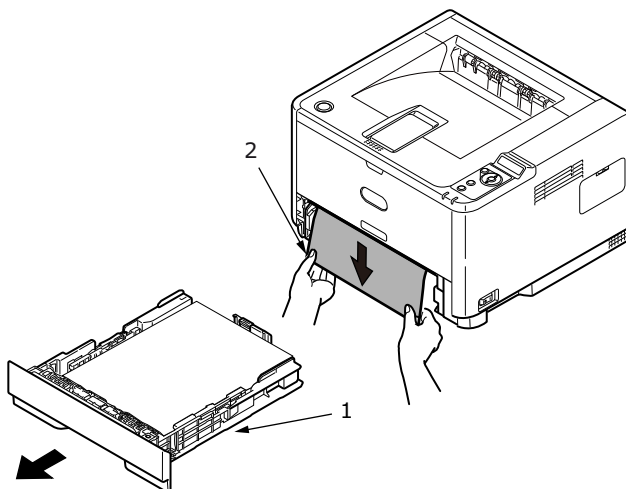
Ο εκτυπωτής μπορεί να σημειώσει εμπλοκή χαρτιού σε μία από τρεις περιοχές.



- 1. ΕΜΠΛΟΚΗ ΕΙΣΟΔΟΥ** – το χαρτί δεν μπόρεσε να βγει από τον επιλεγμένο δίσκο τροφοδοσίας και να εισέλθει στην εσωτερική διαδρομή χαρτιού του εκτυπωτή. Ένα τυπικό μήνυμα υποδεικνύει την εμπλοκή χαρτιού και προσδιορίζει το δίσκο που πρέπει να ελεγχθεί.
- 2. ΕΜΠΛΟΚΗ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ** – το χαρτί εισήλθε στον εκτυπωτή αλλά δεν έφθασε στην έξοδο. Ένα τυπικό μήνυμα υποδεικνύει την εμπλοκή χαρτιού και συστήνει το άνοιγμα του επάνω καλύμματος για την πρόσβαση σε αυτή.
- 3. ΕΜΠΛΟΚΗ ΕΞΟΔΟΥ** – το χαρτί έφθασε στην έξοδο αλλά δεν βγήκε τελείως από τον εκτυπωτή. Ένα τυπικό μήνυμα υποδεικνύει την εμπλοκή εξόδου και συστήνει το άνοιγμα του επάνω καλύμματος για την πρόσβαση σε αυτή.

Εμπλοκή εισόδου

1. Αφαιρέστε το δίσκο χαρτιού από τον εκτυπωτή (1).
2. Αφαιρέστε τα τσαλακωμένα ή διπλωμένα χαρτιά.
3. Αφαιρέστε το χαρτί από το κάτω μέρος του εκτυπωτή (2).



4. Τοποθετήστε ξανά το δίσκο χαρτιού.

Μετά την επιτυχή απομάκρυνση του ζημιωμένου ή λάθος τοποθετημένου χαρτιού, ο εκτυπωτής θα συνεχίσει να εκτυπώνει.

Εμπλοκή τροφοδοσίας ή εμπλοκή εξόδου

1. Αφαιρέστε το δίσκο και απομακρύνετε τα φύλλα που τροφοδοτήθηκαν λανθασμένα, όπως ορίζεται παραπάνω.
2. Πιέστε το κουμπί απασφάλισης καλύμματος και ανοίξτε το πάνω κάλυμμα του εκτυπωτή.

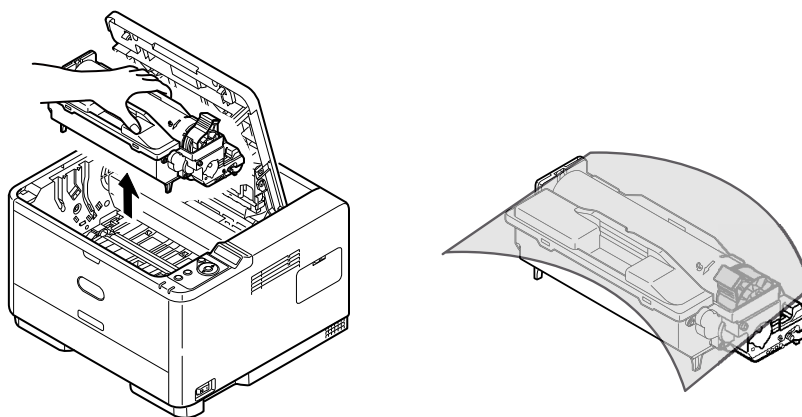
ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ!

Εάν ο εκτυπωτής ήταν ενεργοποιημένος, η περιοχή του σταθεροποιητή θα είναι ζεστή. Η περιοχή αυτή επισημαίνεται με μια ετικέτα. Μην την αγγίζετε.

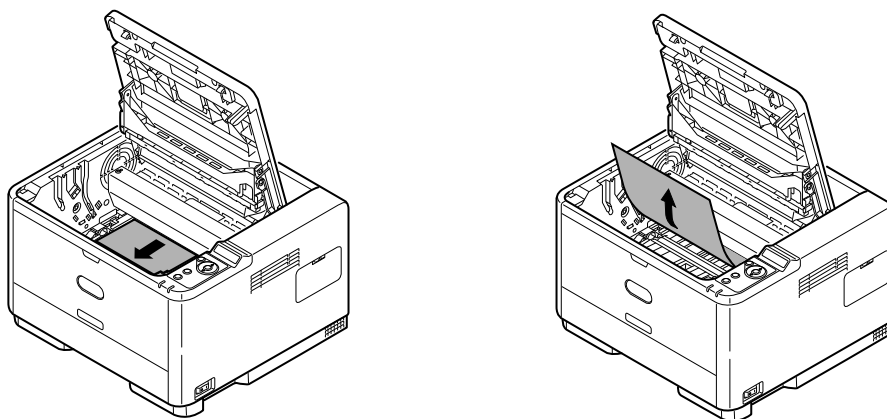
ΠΡΟΣΟΧΗ!

Ποτέ μην εκθέτετε τη μονάδα τυμπάνου απεικόνισης στο φως για περισσότερο από 5 λεπτά. Ποτέ μην εκθέτετε τη μονάδα τυμπάνου απεικόνισης σε άμεσο ηλιακό φως. Κρατάτε πάντα τη μονάδα τυμπάνου απεικόνισης από τα άκρα ή από το επάνω μέρος. Ποτέ μην αγγίζετε την επιφάνεια του πράσινου τυμπάνου μέσα στη μονάδα τυμπάνου απεικόνισης.

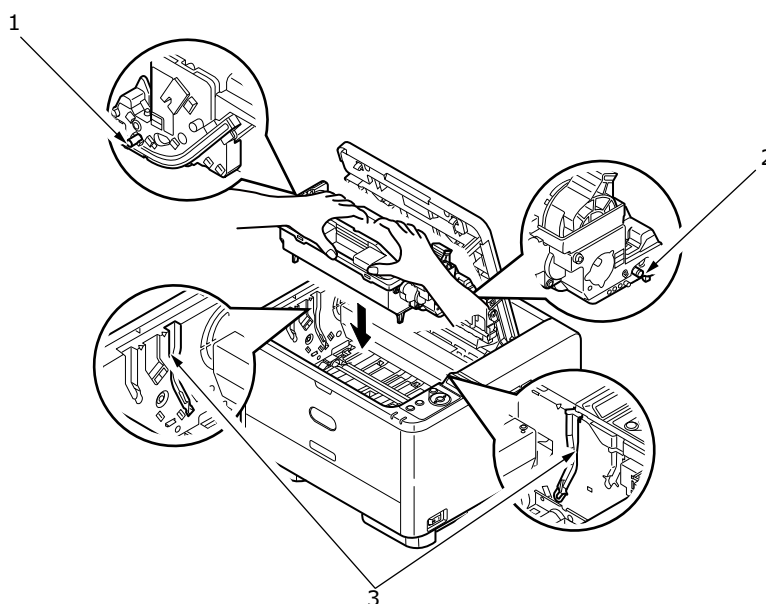
3. Σηκώστε προσεκτικά το τύμπανο απεικόνισης, μαζί με την κασέτα γραφίτη. Προσέξτε να μην αγγίξετε ή γδάρετε την πράσινη επιφάνεια του τυμπάνου.



4. Αφαιρέστε τα μπλοκαρισμένα χαρτιά από τη διαδρομή χαρτιού.

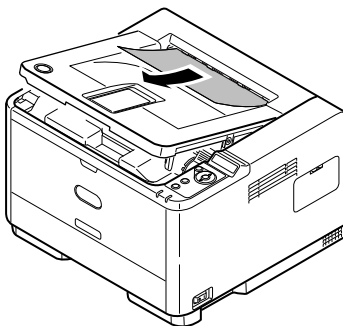


5. Επανατοποθετήστε το τύμπανο απεικόνισης, μαζί με την κασέτα γραφίτη, βεβαιώνοντας ότι τα στηρίγματα (1 & 2) τοποθετούνται σωστά στις υποδοχές σε κάθε πλευρά του εκτυπωτή (3).



6. Χαμηλώστε το πάνω κάλυμμα, αλλά μην το πιέσετε ακόμη προς τα κάτω για να ασφαλίσει. Με τον τρόπο αυτό, προστατεύεται το τύμπανο από υπερβολική έκθεση στο φως δωματίου, κατά τον έλεγχο της υπόλοιπης περιοχής για εμπλοκή φύλλων.

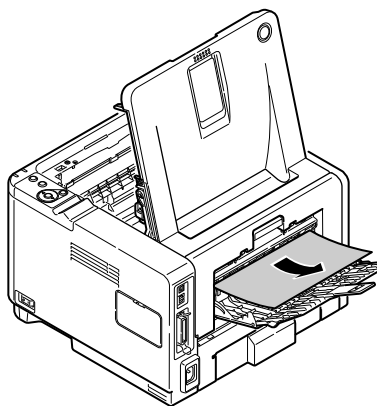
7. Αφαιρέστε τα μπλοκαρισμένα χαρτιά από το δίσκο στοίβας με όψη προς τα κάτω.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ

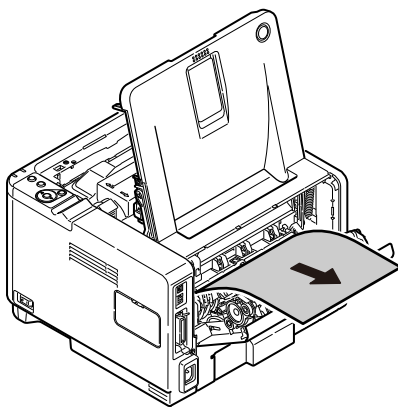
Εάν το άκρο του μπλοκαρισμένου χαρτιού προεξέχει (ή είναι ορατό) από την έξοδο, τοποθετήστε ξανά το τύμπανο απεικόνισης, κλείστε το επάνω κάλυμμα και ενεργοποιήστε τον εκτυπωτή. Αφαιρέστε το μπλοκαρισμένο χαρτί από την έξοδο όταν ο κύλινδρος εξόδου αρχίσει να περιστρέφεται, λίγα δευτερόλεπτα μετά την ενεργοποίηση. Παρόλα αυτά, εάν δεν μπορείτε να αφαιρέσετε το μπλοκαρισμένο χαρτί, επικοινωνήστε με έναν αντιπρόσωπο επισκευής.

8. Αφαιρέστε τα μπλοκαρισμένα χαρτιά από το δίσκο στοίβας με όψη προς τα επάνω.



9. Ανοίξτε το πίσω κάλυμμα και ελέγξτε για χαρτί στην πίσω διαδρομή.

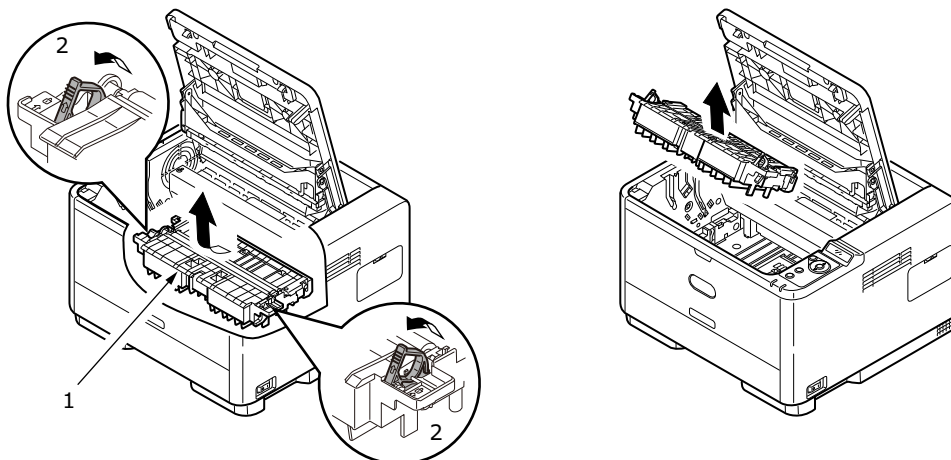
> Τραβήξτε και αφαιρέστε τυχόν χαρτιά από την περιοχή αυτή.



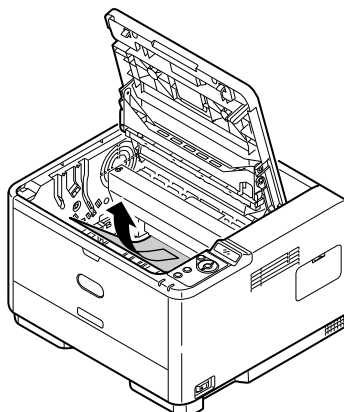
> Κλείστε μόλις αφαιρέσετε το χαρτί από την περιοχή.

10. Ελέγξτε για εμπλοκή χαρτιού στη μονάδα αμφίπλευρης εκτύπωσης.

- > Αφαιρέστε το Τύμπανο απεικόνισης, όπως περιγράφηκε στο βήμα 3., μετά, αφαιρέστε τη μονάδα Αμφίπλευρης εκτύπωσης (1) σηκώνοντας τις έγχρωμες λαβές (2) σε κάθε πλευρά και τραβώντας την προς τα έξω, κρατώντας τις λαβές.

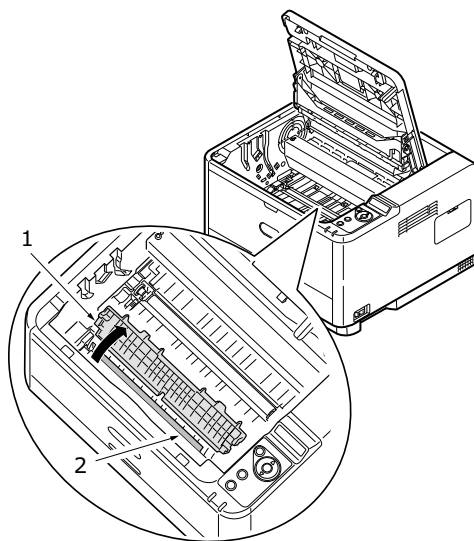


- > Αφαιρέστε τυχόν χαρτιά και επανατοποθετήστε τη μονάδα αμφίπλευρης εκτύπωσης.

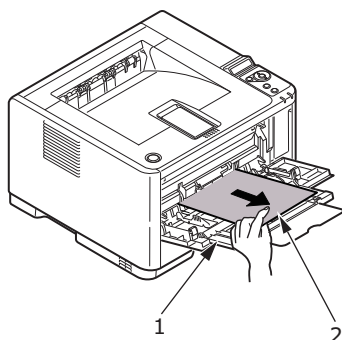


- > Επανατοποθετήστε το τύμπανο απεικόνισης, όπως περιγράφηκε στο βήμα 5.

- 11.** Ελέγξτε για εμπλοκή χαρτιού κάτω από το Προστατευτικό χαρτιού.
- > Αφαιρέστε το τύμπανο απεικόνισης, όπως περιγράφηκε στο βήμα 3.
 - > Σηκώστε το Προστατευτικό χαρτιού (1) και αφαιρέστε το χαρτί. Κατεβάστε το Προστατευτικό χαρτιού στη θέση του.



- > Επανατοποθετήστε το τύμπανο απεικόνισης, όπως περιγράφηκε στο βήμα 5.
- 12.** Ανοίξτε το Δίσκο πολλαπλών χρήσεων (1).
- > Αφαιρέστε τυχόν χαρτιά που μπορεί να βρείτε (2) και κλείστε το δίσκο.



- 13.** Κλείστε το επάνω κάλυμμα και πιέστε το προς τα κάτω για να ασφαλίσει.
- 14.** Ο εκτυπωτής θα προθερμανθεί και θα ξεκινήσει να εκτυπώνει, μόλις είναι έτοιμος. Η σελίδα που χάθηκε κατά την εμπλοκή θα εκτυπωθεί ξανά κανονικά.

Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης

Προτού επικοινωνήσετε με έναν αντιπρόσωπο επισκευής αναφορικά με ένα πρόβλημα ποιότητας εκτύπωσης, ελέγξτε τον παρακάτω πίνακα για να διαπιστώσετε εάν υπάρχει λύση ή κάτι που μπορεί να παραλείψατε.

ΣΥΜΠΤΩΜΑ	ΠΡΟΒΛΗΜΑ	ΛΥΣΗ
Εκτύπωση κενών σελίδων.	Η κασέτα του τύμπανου απεικόνισης δεν έχει τοποθετηθεί σωστά.	Τοποθετήστε ξανά το τύμπανο απεικόνισης.
	Η κασέτα γραφίτη είναι άδεια ή λείπει.	Τοποθετήστε νέα κασέτα γραφίτη.
Ολόκληρη η σελίδα εκτυπώνεται αχνά.	Άδεια κασέτα γραφίτη. Οι σελίδες γίνονται πιο αχνές, όταν ο γραφίτης καταναλώνεται.	Τοποθετήστε νέα κασέτα γραφίτη.
	Η συστοιχία διόδων LED είναι λερωμένη.	Καθαρίστε τη συστοιχία διόδων LED.
Η σελίδα έχει γκρι φόντο.	Στατικός ηλεκτρισμός, γενικά τα ξηρά περιβάλλοντα προκαλούν την απόθεση γραφίτη στο φόντο.	Αλλάξτε το χαρτί με πιο λείο χαρτί λείζερ ή χρησιμοποιήστε υγραντήρα.
Η σελίδα εκτυπώνεται τελείως μαύρη.	Πρόβλημα υλικού.	Επικοινωνήστε με την αντιπροσωπεία.
Μια επιμήκης περιοχή αχνής εκτύπωσης εμφανίζεται σε κάθε σελίδα.	Διάχυση που προκλήθηκε από τη χρήση χαρτιού που έχει εκτεθεί σε υπερβολική υγρασία.	Αλλάξτε το απόθεμα χαρτιού, ελέγξτε το περιβάλλον αποθήκευσης του χαρτιού ή χρησιμοποιήστε αφυγραντήρα. Ελέγξτε τη στάθμη του γραφίτη.
Κάθετη λευκή γραμμωση ή αχνές περιοχές στη σελίδα.	Η στάθμη γραφίτη είναι χαμηλή και δεν κατανέμεται σωστά ή το τύμπανο έχει φθαρεί.	Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη. Ελέγξτε το τύμπανο και αντικαταστήστε το, εάν απαιτείται. Επικοινωνήστε με την αντιπροσωπεία.
	Η συστοιχία διόδων LED είναι λερωμένη.	Καθαρίστε τη συστοιχία διόδων LED.
Κάθετες μαύρες γραμμές.	Πρόβλημα υλικού.	Επικοινωνήστε με την αντιπροσωπεία.
Ασαφής εκτύπωση.	Η συστοιχία διόδων LED είναι λερωμένη.	Καθαρίστε τη συστοιχία διόδων LED.
Αχνή εκτύπωση.	Η κασέτα γραφίτη δεν έχει τοποθετηθεί σωστά.	Τοποθετήστε σωστά την κασέτα γραφίτη.
	Χαμηλή στάθμη γραφίτη.	Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.
Μουτζουρωμένη ή λερωμένη εκτύπωση.	Λερωμένοι κύλινδροι. Έχει πέσει γραφίτης μέσα στον εκτυπωτή ή πρόβλημα με το τύμπανο απεικόνισης.	Αντικαταστήστε το τύμπανο απεικόνισης και το γραφίτη. Επικοινωνήστε με την αντιπροσωπεία.
Η εκτυπωμένη σελίδα είναι ανοιχτή/θολή.	Είναι χαμηλή η στάθμη γραφίτη;	Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.
	Το χαρτί είναι κατάλληλο για εκτυπωτές λείζερ;	Χρησιμοποιήστε το συνιστώμενο χαρτί.
	Η συστοιχία διόδων LED είναι λερωμένη.	Καθαρίστε τη συστοιχία διόδων LED.
Οι έντονοι χαρακτήρες και οι σκούρες γραμμές είναι μουτζουρωμένες.	Χαμηλή στάθμη γραφίτη.	Τοποθετήστε νέα κασέτα γραφίτη.

ΣΥΜΠΤΩΜΑ	ΠΡΟΒΛΗΜΑ	ΛΥΣΗ
Η εκτύπωση είναι πιο σκούρα από ότι συνήθως.	Η ρύθμιση έντασης είναι πολύ υψηλή.	Αλλάξτε τη ρύθμιση έντασης.
Οι σελίδες τσαλακώνονται υπερβολικά.	Εκτυπώνετε στη λαθος πλευρά του χαρτιού.	Γυρίστε το χαρτί στο δίσκο. (Προσέξτε το βέλος στο πακέτο του χαρτιού). Τοποθετήστε την εκτυπώσιμη πλευρά του χαρτιού προς τα κάτω στο δίσκο.
	Υγρασία στο χαρτί. Ακατάλληλη αποθήκευση.	Αποφύγετε την αποθήκευση του χαρτιού σε περιοχές με υπερβολική θερμοκρασία και υγρασία. Αποθηκεύστε το χαρτί σε προστατευτική συσκευασία.
	Υψηλή υγρασία.	Συνιστώμενη υγρασία λειτουργίας: 20–80 %.

Προβλήματα τροφοδοσίας χαρτιού

ΣΥΜΠΤΩΜΑ	ΠΡΟΒΛΗΜΑ	ΛΥΣΗ
Προκύπτουν συχνά εμπλοκές χαρτιού. Τροφοδοτούνται πολλαπλά φύλλα χαρτί ταυτόχρονα.	Ο εκτυπωτής είναι υπό κλίση.	Τοποθετήστε το χαρτί σε σταθερή και επίπεδη επιφάνεια.
	Το χαρτί είναι πολύ παχύ ή πολύ λεπτό. Το χαρτί είναι υγρό, διπλωμένο, τσαλακωμένο ή τυλιγμένο.	Χρησιμοποιήστε χαρτί κατάλληλο για τον εκτυπωτή. Αποφύγετε την αποθήκευση του χαρτιού σε περιοχές με υπερβολική θερμοκρασία και υγρασία. Αποθηκεύστε το χαρτί σε προστατευτική συσκευασία
	Το χαρτί δεν είναι ευθυγραμμισμένο.	Ευθυγραμμίστε τα άκρα του χαρτιού με τους οδηγούς χαρτιού.
	Μόνο ένα φύλλο χαρτί έχει φορτωθεί στο Δίσκο χαρτιού ή στο Δίσκο χειροκίνητης τροφοδοσίας/Δίσκο πολλαπλών χρήσεων.	Φορτώστε πολλά φύλλα χαρτί.
	Τα φύλλα χαρτιού προστίθενται στο υπάρχον απόθεμα στο Δίσκο χαρτιού ή στο Δίσκο χειροκίνητης τροφοδοσίας/Δίσκο πολλαπλών χρήσεων.	Αφαιρέστε τα υπάρχοντα φύλλα από το δίσκο και προσθέστε τα νέα φύλλα σε αυτά, εξασφαλίζοντας την ευθυγράμμίση τους, ακολούθως φορτώστε το δίσκο.
	Κάρτες, φάκελοι, φύλλα ετικετών ή διαφάνειες έχουν φορτωθεί στο Δίσκο χαρτιού. Οι κάρτες ή φάκελοι έχουν τοποθετηθεί με λάθος προσανατολισμό.	Δεν μπορείτε να εκτυπώσετε χρησιμοποιώντας το Δίσκο χαρτιού. Φορτώστε τις κάρτες, τους φακέλους, τα φύλλα ετικετών ή τις διαφάνειες στο Δίσκο χειροκίνητης τροφοδοσίας ή το Δίσκο πολλαπλών χρήσεων. Ελέγξτε και φορτώστε με το σωστό προσανατολισμό.
Το χαρτί δεν τροφοδοτείται στον εκτυπωτή.	Έχει επιλεγεί ακατάλληλη ρύθμιση για την επιλογή Πηγής χαρτιού στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.	Επιλέξτε τη σωστή πηγή χαρτιού από το πτυσσόμενο μενού Πηγής .
	Η ρύθμιση του μενού εκτυπωτή είναι λανθασμένη.	Ορίστε το μέγεθος χαρτιού στο Μενού ρύθμισης του εκτυπωτή.
Η εκτύπωση δεν συνεχίζει μετά την απομάκρυνση του μπλοκαρισμένου χαρτιού.	Η εκτύπωση δεν συνεχίζει μόνο με την απομάκρυνση του μπλοκαρισμένου χαρτιού.	Ανοίξτε και κλείστε το επάνω κάλυμμα.

Προβλήματα λογισμικού

Το λογισμικό σας (λειτουργικό περιβάλλον, εφαρμογές και προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή) ελέγχουν τη διαδικασία εκτύπωσης. Βεβαιωθείτε ότι επιλέξατε το σωστό πρόγραμμα οδήγησης για χρήση με τον εκτυπωτή. Δείτε το εγχειρίδιο λογισμικού για περισσότερες πληροφορίες.

ΣΥΜΠΤΩΜΑ	ΠΡΟΒΛΗΜΑ	ΛΥΣΗ
Η εκτύπωση είναι παραμορφωμένη.	Έχει εγκατασταθεί λανθασμένο πρόγραμμα οδήγησης.	Εγκαταστήστε κατάλληλο πρόγραμμα οδήγησης.
Η απόδοση του εκτυπωτή είναι κάτω από την ονομαστική ταχύτητα.	Μεγάλο μέρος της καθυστέρησης εκτύπωσης προκαλείται από την εφαρμογή. Μερικές φορές, έγγραφα που περιέχουν μόνο κείμενο εκτυπώνονται αργά, ανάλογα με τις επιλεγμένες γραμματοσειρές και τον τρόπο μεταφοράς τους στον εκτυπωτή.	Για μέγιστη ταχύτητα, χρησιμοποιήστε κείμενο στο έγγραφο σας και χρησιμοποιήστε εσωτερική γραμματοσειρά του εκτυπωτή.
Το μέγεθος του επάνω περιθωρίου αυξάνεται με κάθε σελίδα που εκτυπώνεται.	Διαφεύγον κείμενο. Ο αριθμός γραμμών ανά σελίδα στο λογισμικό δεν είναι ίσος με τον αριθμό γραμμών ανά σελίδα του εκτυπωτή.	Πολλά πακέτα λογισμικού λαμβάνουν ως ρύθμιση τις 66 γραμμές ανά σελίδα αλλά η προεπιλογή του εκτυπωτή σας είναι οι 64 γραμμές. Ρυθμίστε το λογισμικό κατάλληλα, ή ρυθμίστε το ΓΡΑΜΜΕΣ ανά ΣΕΛΙΔΑ στον πίνακα ελέγχου του λογισμικού ώστε να είναι ίσος με τον αριθμό γραμμών ανά σελίδα στο λογισμικό σας.

Προβλήματα υλικού

ΣΥΜΠΤΩΜΑ	ΠΡΟΒΛΗΜΑ	ΛΥΣΗ
Η εικόνα γραφικών εκτυπώνεται εν μέρει σε μία σελίδα και εν μέρει στην επόμενη.	Η μνήμη του εκτυπωτή δεν επαρκεί για την εικόνα σε αυτή την ανάλυση.	Αλλάξτε την ανάλυση, μειώστε το μέγεθος της εικόνας ή εγκαταστήστε επιπλέον μνήμη για τον εκτυπωτή.
Όταν επιχειρείτε να εκτυπώσετε δεν συμβαίνει τίποτα, αλλά ο εκτυπωτής υποδεικνύει ότι είναι έτοιμος να λάβει δεδομένα.	Σφάλμα διαμόρφωσης.	Ελέγξτε τη σύνδεση καλωδίου. Εάν διαθέτετε περισσότερους από έναν εκτυπωτές, βεβαιωθείτε ότι έχετε επιλέξει τον εκτυπωτή.
Εκτύπωση σκουπιδιών.	Λανθασμένη διαμόρφωση καλωδίου. Δείτε επίσης, Προβλήματα λογισμικού.	Ελέγξτε τη διαμόρφωση, συνέχεια και το μήκος του καλωδίου.
Ο εκτυπωτής παγώνει ή προβάλλει μήνυμα σφάλματος κατά την επανεκκίνηση του υπολογιστή.	Η επανεκκίνηση του υπολογιστή ενώ ο εκτυπωτής είναι ενεργός μπορεί να προκαλέσει σφάλμα επικοινωνίας.	Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή, προτού επανεκκινήσετε τον υπολογιστή.
Οσμές.	Αναδίδονται αέρια από έντυπα ή αυτοκόλλητα που διέρχονται από τη θερμή μονάδα του σταθεροποιητή.	Βεβαιωθείτε ότι τα έντυπα που χρησιμοποιείτε αντέχουν τη θερμοκρασία και προβλέψτε κατάλληλο αερισμό.
Ο εκτυπωτής είναι ενεργός, αλλά πρέπει να προθερμανθεί πριν την εκτύπωση μιας εργασίας.	Η λειτουργία Εξοικονόμησης ενέργειας έχει ρυθμιστεί να εξοικονομεί ενέργεια. Ο σταθεροποιητής πρέπει να προθερμανθεί, προτού μπορέσετε να εκτυπώσετε την επόμενη εργασία.	Για να μηδενίσετε την καθυστέρηση προθέρμανσης, αλλάξτε τη ρύθμιση Εξοικονόμησης ενέργειας.

Εγκατάσταση προαιρετικών επιλογών

Για την ενίσχυση των επιδόσεων του εκτυπωτή, διατίθενται οι κατωτέρω επιλογές:

- > 64, 128, 256 MB RAM DIMM: για την επέκταση της κύριας μνήμης του εκτυπωτή και την επιτάχυνση της επεξεργασίας μεγάλων αρχείων
- > Δεύτερος δίσκος χαρτιού: για να αυξήσετε τη χωρητικότητα διαχείρισης χαρτιού του εκτυπωτή κατά 530 φύλλα (80 g/m²)

Διαδικασία εγκατάστασης

Για να εγκαταστήσετε οποιαδήποτε από τις παραπάνω επιλογές, ακολουθήστε το λεπτομερές φύλλο οδηγιών εγκατάστασης που συνοδεύει την επιλογή.

Προδιαγραφές

Γενικά

ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΝΤΕΛΟΥ
ES4131	N22203B

Ο παρακάτω πίνακας παρέχει περίληψη των βασικών χαρακτηριστικών του εκτυπωτή σας:

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
Διαστάσεις	393 x 364 x 245 mm (Π x Β x Υ)
Βάρος	11,6 kg περίπου (χωρίς δεύτερο δίσκο)
Πηγή τροφοδοσίας	220 to 240 VAC @ 50–60Hz ± 2 %
Κατανάλωση ισχύος (με εγκατεστημένες επιλογές)	Τυπική: 550 W Αδράνεια: 70 W Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας: 8 W
Στάθμη θορύβου	Λειτουργία: 54 dB(A) Λειτουργία αναμονής: 30 dB(A) Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας: Στάθμη υπόβαθρου
Περιβαλλοντικές συνθήκες	Λειτουργία: 10–32 °C, 20 %–80 % σχετική υγρασία, Αποθήκευση: -10–43 °C, 10 %–90 % σχετική υγρασία Κατά την αποθήκευση, ο εκτυπωτής πρέπει να τοποθετείται στην αρχική συσκευασία, χωρίς να σχηματίζεται υγρασία.

Πληροφορίες για το χαρτί και τους δίσκους

Οι μέθοδοι τροφοδοσίας και εξαγωγής διαφέρουν, ανάλογα με τον τύπο, το μέγεθος και το πάχος του χρησιμοποιούμενου μέσου. Χρησιμοποιήστε τον παρακάτω πίνακα και τις σημειώσεις/σύμβολα/όρους της παρακάτω σελίδας, σαν πρώτη καθοδήγηση. (Μπορεί να απαιτούνται μικρές τροποποιήσεις των ρυθμίσεων, ανάλογα με τη διαμόρφωση χρήστη και τις περιβαλλοντικές συνθήκες).

			Δίσκος τροφοδοσίας			Μέθοδος εξαγωγής	
Τύπος χαρτιού	Μέγεθος	Βάρος	T1	T2	MPT	FU	FD
Απλό χαρτί	A4 B5 A5 Letter Executive 16K (184–260 mm) 16K (195–270 mm) 16K (197–273 mm)	L, ML, M, MH, H	0	0	0	0	0
	Legal (13) Legal (13,5) Legal (14)	L, ML, M, MH, H	0	0	0	X	0
	A6 Δήλωση	L, ML, M, MH, H	0	X	0	0	0
	Προσαρμοσμένο Πλάτος: 86–216 mm Μήκος: 140–1321 mm	L, ML, M, MH, H	△	△	0	△	0
	A4 B5 A5 Letter Executive Legal (13) Legal (13,5) Legal (14)	UH	X	X	0	0	X
	A6 Δήλωση	UH	X	X	0	0	X
	Προσαρμοσμένο Πλάτος: 86–216 mm Μήκος: 140–1321 mm	UH	X	X	0	0	X
Κάρτες		-	X	X	0	0	X
Φάκελοι	Com-9 Com-10 DL C5 C6 Monarch Προσαρμοσμένο Πλάτος: 86–216 Μήκος: 140–356	-	X	X	0	0	X
Ετικέτες	A4 Letter	-	X	X	0	0	X
Διαφάνειες	A4 Letter	-	X	X	0	0	X

			Αμφίπλευρη εκτύπωση					
			Αυτόματη			Χειροκίνητα		
Τύπος χαρτιού	Μέγεθος	Βάρος	T1	T2	MPT	T1	T2	MPT
Απλό χαρτί	A4 B5 Letter Executive Legal (13) Legal (13,5) Legal (14)	L, ML, M, MH, H	0	0	0	0	0	0
	16K (184–260 mm) 16K (195–270 mm) 16K (197–273 mm)	L, ML, M, MH, H	0	0	0	0	0	0
	A6 A5 Δήλωση	L, ML, M, MH, H	X	X	X	0	X	0
	Προσαρμοσμένο Πλάτος: 86–216 mm Μήκος: 140–1321 mm	L, ML, M, MH, H	X	X	X	△	△	0
	A4 B5 Letter Executive Legal (13) Legal (13,5) Legal (14)	UH	X	X	X	X	X	X
	A6 A5 Δήλωση	UH	X	X	X	X	X	X
	Προσαρμοσμένο Πλάτος: 86–216 mm Μήκος: 140–1321 mm	UH	X	X	X	X	X	X
Κάρτες		-	X	X	X	X	X	X
Φάκελοι	Com-9 Com-10 DL C5 C6 Monarch Προσαρμοσμένο Πλάτος: 86–216 Μήκος: 140–356	-	X	X	X	X	X	X
Ετικέτες	A4 Letter	-	X	X	X	X	X	X
Διαφάνειες	A4 Letter	-	X	X	X	X	X	X

Σημειώσεις/σύμβολα/όροι

Σημειώσεις:

1. Όταν χρησιμοποιείται προαιρετικός δεύτερος δίσκος χαρτιού, ο αρχικός δίσκος αναφέρεται ως Δίσκος 1 και ο προαιρετικός δίσκος ως Δίσκος 2.
2. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε προσαρμοσμένα μεγέθη χαρτιού με το πρόγραμμα οδήγησης εξομοίωσης PS.
3. Ο Δίσκος 1 μπορεί να χειριστεί χαρτί με πλάτος από 100 έως 216 mm και μήκος από 148 έως 356 mm.
4. Ο Δίσκος 2 μπορεί να χειριστεί χαρτί με πλάτος από 148 έως 216 mm και μήκος από 210 έως 356 mm.
5. Όταν εκτυπώνετε με τη λειτουργία Αυτόματης αμφίπλευρης εκτύπωσης, το χαρτί δεν θα εξαχθεί με την τυπωμένη επιφάνεια προς τα επάνω.
6. Η ταχύτητα εκτύπωσης μειώνεται όταν ρυθμίζετε μέγεθος χαρτιού A5, A6, Καρτών, Φακέλων ως Μεσαίου βάρους, Βαρύ ή Υπερβολικά βαρύ.
7. Αλλάξτε τη λειτουργία εξόδου σε όψη προς τα κάτω εάν το χαρτί τσαλακώνεται.
8. Αλλάξτε τη λειτουργία εξόδου σε όψη προς τα επάνω εάν η ρίκνωση του χαρτιού είναι έντονη.
9. Κατά την αλλαγή των ρυθμίσεων μέσω των μεθόδων, αφήστε 15 δευτερόλεπτα των εκτυπωτή να προσαρμοστεί στη νέα ρύθμιση.

ΣΥΜΒΟΛΟ/ ΟΡΟΣ	ΣΗΜΑΣΙΑ
T1	Δίσκος χαρτιού 1
T2	Δίσκος χαρτιού 2 (προαιρετικός)
MPT	Δίσκος πολλαπλών χρήσεων
FU	Εκτύπωση με την όψη προς τα επάνω από το πίσω μέρος του εκτυπωτή
FD	Εκτύπωση με την όψη προς τα κάτω από το επάνω μέρος του εκτυπωτή
W, L	Πλάτος, Μήκος σε mm
L	Ελαφρύ χαρτί: 60–66 g/m ²
ML	Μεσαίο ελαφρύ βάρος χαρτιού: 67–73 g/m ²
M	Μεσαίο βάρος χαρτιού: 74–88 g/m ²
MH	Μεσαίο βαρύ χαρτί: 89–104 g/m ²
H	Βαρύ χαρτί: 105–122 g/m ²
UH	Πολύ βαρύ χαρτί: 123 g/m ² –160 g/m ²
o	Μπορεί να χρησιμοποιηθεί
x	Δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί
△	Μπορεί να χρησιμοποιηθεί, ανάλογα με το μέγεθος.

Ευρετήριο

L

LAN	29
LCD	12

A

Ανάλυση	
ρύθμιση στα Windows	33, 37
Αναλώσιμα και συντήρηση	52
Αντιμετώπιση προβλημάτων	
Εμπλοκές χαρτιού	58
Προβλήματα λογισμικού	66
Προβλήματα ποιότητας	
εκτύπωσης	64
Προβλήματα υλικού	66
Αυτοκόλλητες ετικέτες	22
Αυτόματη αμφίπλευρη	
εκτύπωση	42

Γ

Γραφίτης	
τρόπος αντικατάστασης	52

Δ

Διαχωριστική σελίδα	
για το διαχωρισμό των	
εργασιών εκτύπωσης	
σε κοινόχρηστο εκτυπωτή	40
διεπαφή	
USB	29
παράλληλη	29
Δίσκος πολλαπλών χρήσεων	
και δίσκος χειροκίνητης	
τροφοδοσίας	25

Ε

Εγκατάσταση προγραμμάτων	
οδήγησης	
Macintosh	30
Windows	30
εγκατεστημένες επιλογές	
Macintosh	30
Windows	30
Εκτύπωση	
διαφορετικών μέσων	45
Προβλήματα ποιότητας	64
Τύποι διαφανειών	22, 23
Τύποι ετικετών	22, 23
Τύποι χαρτιού & φακέλων	22
Εκτύπωση 2 όψεων	42
Εμπλοκές χαρτιού	58
Εμπλοκή εξόδου χαρτιού	59
Εμπλοκή τροφοδοσίας	
ή εμπλοκή εξόδου	59
Εμπλοκή τροφοδοσίας	
χαρτιού	59
Εμπλοκή χαρτιού εισόδου	59
Ενθέσεις	46
Ενθέσεις και μακροεντολές	
γενικά	33, 37, 46
Ενθέσεις, PCL	
εκτύπωση με ενθέσεις	50, 51
τρόπος δημιουργίας	49

Ενθέσεις, PostScript	
εκτύπωση με ενθέσεις	48
προσδιορισμός	
στο πρόγραμμα οδήγησης	
των Windows	47
τρόπος δημιουργίας	46
επιλογές	
εγκατάσταση	67
Ετεροχρονισμός	
Ρυθμίσεις στα Windows	39
Ετικέτες	22, 23

Λ

Λειτουργίες για προχωρημένους	
ενεργοποίηση	
ή απενεργοποίηση	40
Λειτουργίες μενού	14

M

Μακροεντολές	46
Μενού	
Μενού FX	18
Μενού PCL	17
Μενού PPR	18
Μενού USB	19
Μενού Διαμόρφωσης	
συστήματος	16
Μενού Δίκτυο	20
Μενού Εκτύπωση	15
Μενού Μέσα	15
Μενού παράλληλης	
διασύνδεσης	19
Μενού Πληροφορίες	14
Μενού συντήρησης	21
Μενού Τερματισμός	
λειτουργίας	15
Μενού Χρήση	21
μηνύματα κατάστασης	
& σφαλμάτων	58

O

οδηγός χρήστη	
εκτύπωση	9
προβολή	8

P

πίνακας χειριστή	12
Προβλήματα λογισμικού	66
Προβλήματα ποιότητας	
εκτύπωσης	64
προβλήματα τροφοδοσίας	
χαρτιού	65
προδιαγραφές	
γενικά	68
χαρτί και δίσκοι	69
Προεπιλεγμένες ρυθμίσεις	
εκτυπωτή	
Προεπιλεγμένες ρυθμίσεις	
των Windows	38
Προσανατολισμός σελίδας	
ρύθμιση στα Windows	33, 35
Προτεραιότητα	
Προτεραιότητα ουράς	
εκτύπωσης	39

P

Ρυθμίσεις εκτύπωσης	
τρόπος αποθήκευσης	32
ρυθμίσεις μενού	21
ρυθμίσεις μέσω	27
Ρύθμιση τροφοδοσίας χαρτιού,	
μεγέθους και μέσου	26

Σ

Σειρά εκτύπωσης	
εκτύπωση με την όψη προς	
τα επάνω	24
εκτύπωση με την όψη προς	
τα κάτω	24
στοιχεία εκτυπωτή	10
Συντήρηση	
Καθαρισμός της συστοιχίας	
διόδων LED	57
Συστοιχία διόδων LED	57

T

Τοποθέτηση	
Χαρτί	23
Τοποθέτηση χαρτιού	23
Τύμπανο απεικόνισης	
Αντικατάσταση	55
Τύποι χαρτιού και φακέλων	22

Υ

Υδατόσημο	
εκτύπωση	
στα Windows	33, 37
υλικό υποστήριξης	8

Φ

Φάκελοι	
Τύποι	22

X

χαρακτηριστικά εκτυπωτή	7
Χαρτί	
ακολουθία τροφοδοσίας	25
Διαφάνειες	22, 23
Εμπλοκή εισόδου	59
Εμπλοκή εξόδου	59
Εμπλοκή τροφοδοσίας	59
επιλογή δίσκου	
στα Windows	32
ρύθμιση μεγέθους	
στα Windows	32
Τοποθέτηση	23
Τύποι ετικετών	22, 23
Τύποι φακέλων	22
Τύποι χαρτιού	22
χαρτί και δίσκοι	69
Χειροκίνητη αμφίπλευρη	
εκτύπωση	42
Δίσκος πολλαπλών	
χρήσεων	44
Δίσκος χαρτιού	42

OKI EUROPE LIMITED

Blays House
Wick Road
Egham
Surrey TW20 0HJ
United Kingdom

Tel: +44 (0) 208 219 2190
Fax: +44 (0) 208 219 2199

WWW.OKIEXECUTIVESERIES.COM

